

מועצה אזורית גדרות

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 592 / 9 שהתקיימה ביום ראשון, בתאריך 18 / 8 / 2013

נוכחים: יוסי קנדלשיין ראש המועצה, יגאל אפטר, צביקה בוינג'ו, יצחק בזאז, יענקלה בליטשטיין, יגאל בלכר, רוני בן דוד, שאול ולדמן, ראובן חדש, שרונה חן, זוהר להד, רענן לוי, ירון סולומון, גיורא רחמילביץ.

חסרים: אביעד אטינגר, חיים אלקן, גרשון ארזואן, מירי מושינסקי.

השתתפו: טוביה ישמח, אייל תנעמי, עו"ד חיים שוורץ.

על סדר היום:

- * דווח ראש מועצה
- * תקציב ועד מקומי עשרת
- * אישור תב"רים
- * פרוטוקול ועדת ביקורת
- * דו"ח הממונה על תלונות הציבור
- * חשבונות עזר למענקי פיס
- * מבחני משנה בהנחות ארנונה לפי מבחן הכנסה
- * חשבון בנק לביה"ס
- * משכון גני ילדים חדשים
- * מכרזים

הרמת כוסית לחג ראש השנה. ראש המועצה בירך את חברי המליאה בברכת שנה טובה, בריאות ושלום לכל בית ישראל.

ראש המועצה עדכן את חברי המליאה כי הפרוטוקולים הבאים הונחו בתיקיהם לעיונם:

- פרוטוקול ישיבת הנהלה מס' 581 / 3 מתאריך 23 / 6 / 2013 ,
- פרוטוקול ועדת ביטחון מתאריך 19 / 6 / 2013 ,
- פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מתאריך 10 / 7 / 2013 .

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 589 / 6 מתאריך 2013 / 6 / 23 – בעד – 12 , נמנע –
(יענקלה בליטשטיין, זוהר להד).

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 590 / 7 שנערכה בסבב טלפוני מתאריך 2013 / 6 / 30 –
בעד – 14 , אושר פה אחד.

פרוטוקול ישיבת מליאה מס' 591 / 8 שנערכה בסבב טלפוני מתאריך 2013 / 8 / 6 –
בעד – 14 , אושר פה אחד.

סעיף מס' 1 : - דווח ראש מועצה

* גני ילדים –

הסתיימה הבנייה והתקבל טופס 4 . המבנים ייפתחו עם תחילת שנת
הלימודים.
בתכנון לבנות 2 גני ילדים נוספים בשנה הבאה בהמשך לגנים החדשים.

* אולם ספורט –

התקבל טופס 4 למבנה והעבודות תסתיימנה בסוף השבוע.

* חניית מורים –

נסללה חנייה למורים , והכניסה לחנייה בזמן הלימודים תהיה עם כרטיס דרך
שער חשמלי. לאחר שעות הלימודים השער ייפתח ומתחם החנייה ישמש את
כלל הציבור.

* מגרש קט רגל –

גודלו 450 מ"ר . העבודות יסתיימו לקראת סוף השבוע. המגרש יהיה מתוחם
ומגודר.

* קרן קיימת לישראל –

בעקבות מבצע של קק"ל נבנתה כיתת חוץ ממבנה עץ בבית הספר והשבוע
היא הוצבה בחצר בית הספר.

* אולם הקולנוע –

הקבלן ביקש ארכה עד לסוף חודש אוקטובר והמועצה לא הסכימה לאשר
ארכה לפני שהפרויקט יסתיים ללא תביעות וסיבוכים מצד הקבלן.
עבודות הפנים עומדים בפני סיום בימים אלו. הפיתוח בחוץ טרם הסתיים.

ועדת בית העם התכנסה פעם אחת ולאחר מכן החברה העסקית ישבה עם כל אחד מן הגורמים, מתנ"ס, מרכז יום, ביה"ס וכו' על מנת לראות מהם הצרכים של כל אחד מהגורמים. הוצגה טיוטת העבודה לראש המועצה ולגזבר שהעירו הערותיהם. לאחר תיקון העבודה היא תוצג בפני הוועדה ולאחר מכן בפני מליאת המועצה.

סעיף מס' 2 : - תקציב ועד מקומי עשרת

הצעת התקציב לשנת 2013 של וועד מקומי עשרת בסך 578 אלף ש"ח בהכנסות ובהוצאות הוצגה בפני חברי המליאה. תעריף הארנונה לשנת 2013 יהיה 24.54 ש"ח למ"ר לשנה עבור 50 מ"ר ראשונים, ו - 4.19 ₪ למ"ר לשנה מ - 51 מ"ר ועד 100 מ"ר, ו - 1.39 ₪ למ"ר לשנה מ - 101 מ"ר ומעלה.

בעד - 11, נגד - 1 (זוהר להד), נמנע - 2 (יגאל אפטר ויגאל בלכר).

החלטה -

מליאת המועצה מאשרת את תקציב וועד מקומי עשרת לשנת 2013 בסך 578 אלף ש"ח בהכנסות ובהוצאות. כמו כן, מאשרת את צו הארנונה לשנת 2013 כמפורט לעיל (הכוללת 2.3% העלאה על פי חוק ההסדרים). המועצה מסמיכה את הוועד לגבות את הארנונה המקומית למגורים כפי שאושרה על ידה ולבצע את הפעולות הכלולות בתקציב השנתי.

סעיף מס' 3 : - אישור תב"רים

תב"ר מס' 681 - בטיחות בדרכים 2013 - תוספת לתב"ר בסך: 32,500 ₪, מקורות מימון: 26 אלף ₪ ממשרד התחבורה ו - 6,500 ₪ מקרנות פיתוח - בעד - 14, אושר פה אחד.

תב"ר מס' 686 - שיפוץ מקלטים ציבוריים - תב"ר על סך 237,075 ₪, מקורות מימון: 237,075 ₪ ממפעל הפיס - בעד - 11, נגד - 3 (גיורא רחמילביץ, צביקה בוינג'ו ושרונה חן).

תב"ר מס' 867 - סימון כבישים 2013 - תב"ר על סך 71,429 ₪, מקורות מימון: 50 אלף ₪ ממשרד התחבורה ו - 21,429 ₪ מקרנות פיתוח - בעד - 14, אושר פה אחד.

סעיף מס' 4 : - פרוטוקול ועדת ביקורת

ירון סולומון יו"ר הוועדה הציג את הדו"ח בפני חברי המליאה. הוועדה התכנסה בתאריך 2013 / 7 / 28 לדיון בדו"ח מבקר המועצה לשנת 2012.

הנושאים שנדונו הנם:

1. בדיקת הסעות תלמידים (בחינוך מיוחד).

2. בדיקת בריכה השחייה.

1. מערכת ההסעות במועצה מחולקת לשניים –

א. אוטובוסים צהובים - המוסעים ע"י נהגים עובדי המועצה .

ב. הסעות חיצוניות לילדי החינוך המיוחד – מספר רב של משתמשים המובלים בעיקר ע"י מוניות.

גאול אפטר ביקש להדגיש את חשיבות קבלת אישור רפואי על כשירות לעבודה כנהג בנוסח שנקבע במקום רשימת מחלות / תרופות. מציע להיעזר בקצין הבטיחותי של חברת ההסעות לגבי הרשעות ועבירות תנועה של הנהגים. רענן לוי העיר כי יש להקפיד על עדכנות האישור הרפואי.

2. ענין הבריכה – נושא הטיפול בכספים המתקבלים מרכישת מנויים, כרטיסים יומיים וכרטיסי אורח.

הוסבר ע"י המבקר כי קיימת בעיה בכך שאין מתקן בבריכה לתשלום בכרטיס אשראי וכל מספר הכרטיס מופיע במלואו על הקבלה הזמנית המועברת למועצה לקליטה דבר היוצר חוסר אבטחה. בוועדת הביקורת עלתה הצעה לבצע תשלומים לבריכה באמצעות המועצה בלבד. יש לבדוק את ישימות ההצעה לאור שעות הפתיחה במועצה לעומת שעות פעילות הבריכה.

יש לציין כי הבריכה מנוהלת כמשק סגור ובצורה מאוזנת ללא גירעונות . קיים שיתוף פעולה בין הבריכה לחדר כושר, ויש ביטוח נוסף לגבי אלה המשתמשים בחדר כושר וצריכים לשלם באופן נפרד.

רוני בן דוד, כיו"ר ועדת בריכה, ציין את העובדה שכרגע פקידות הקבלה עוסקות בשמירה על כניסת אנשים ללא תשלום מאחר ואין הפרדה בין שטח המזנון לבריכה. הכוונה בעתיד ליצור שער הפרדה בין שטח המזנון שיהיה פתוח לציבור הרחב לבין הבריכה ורק בעלי תגים גם אם הם יומיים יורשו להיכנס לבריכה. התהליך אינו פשוט וצריך להיעזר בסבלנות.

לשם כך וועדת הבריכה תתכנס ותגיש את המלצותיה למליאה.

רוני בן דוד הציג את העובדות ש- 50% מהמנויים הם תושבי המקום והשאר תושבי חוץ. מנוי של תושב המקום זול יותר מתושב חוץ. כמו כן, ניתנת 50% הנחה לחיילים ו- 50% הנחה לקשישים.

יו"ר הוועדה מודה למבקר המועצה, למבוקרים, לגזבר המועצה ולעובדים ששיתפו פעולה עם הביקורת. ועדת הביקורת ממליצה לאמץ את דוח המבקר לשנת 2012 ולהעביר את הערותיה למחלקות השונות לשם יישום ההמלצות. באופן כללי רוב הליקויים טופלו עוד במשך כתיבת הדוח.

בעד – 14, אושר פה אחד.

החלטה –

מליאת המועצה מאשרת את המלצות ועדת הביקורת על דו"ח המבקר הפנימי

סעיף מס' 5 : - דו"ח הממונה על תלונות הציבור

מבקר המועצה, אייל תנעמי, הציג את הדו"ח בפני חברי המליאה. כרקע הסביר המבקר כי בשנת 2008 נכנס חוק חדש המחייב את הרשות להעסיק מבקר שמתוקף תפקידו הוא גם ממונה על תלונות הציבור. קיימת הפרדה בין פניות הציבור לתלונות הציבור. פניות הציבור - כאשר תושב מתלונן על בעיות תאורה, תברואה, כלבים וכו' ומבקש שירות של המועצה. האחראית במועצה על פניות תושבים היא אירין שלום. תלונות הציבור - כאשר תושב מתלונן על תפקוד או התנהלות עובד או מחלקה במועצה. סמכויות ממונה על תלונות הציבור זהות לסמכויות המבקר . הוגשו שלוש תלונות בשנת 2012 להלן הפירוט:

1. סימון חלקות שמורות בבית העלמין – בקשה לסימון חלקות שמורות בבית העלמין שנרכשו ע"י המתלונן . המבקר פנה לאחראי בית העלמין במועצה והלה אכן פעל וסימן את החלקה השמורה.
2. חיוב בגין תשלומי העשרה בגני ילדים – למתלונן חוב בגין תשלומי העשרה בגני ילדים שחייבה אותו המועצה לפני כשמונה שנים והמועצה מסרבת לבטל את החיוב. על פי החוק לא יהיה בירור בתלונה שהוגשה לאחר שעברה שנה מיום המעשה שעליו נסבה התלונה והיות והתלונה נסובה על מעשה שנעשה לפני כשמונה שנים הרי שאין הצדקה לבירור אף על פי כן נעשו ניסיונות לבירור.
3. הסעות תלמידים לבית ספר למחוננים – תושב פנה למועצה בבקשת מימון הסעה לבית ספר הנמצא מחוץ לגבולות המועצה ונענה בשלילה מאחר והמועצה אינה מספקת הסעות לתלמידים מחוננים אלא מזכה בסכום כספי בגובה התקציב שמשרד החינוך מעביר למועצה. נעשתה פנייה לוועדת ההסעות של משרד החינוך לקבלת תקציב מלא וההחלטה היתה שמדיניות התקצוב היא כנהוג לתלמיד מן היישוב לפי פר קפיטה ליום ולכן לא ניתן לממן את ההסעה. ראש המועצה הדגיש כי אין מדובר בילד אחד וישנם גם ילדים שנוסעים אחת לשבוע למקומות שונים והוא ביקש ממשרד החינוך השתתפות במימון ההסעות כפי שמקבלים עבור החינוך המיוחד אנו ממתנים לתשובת המשרד.

סעיף מס' 6 : - חשבונות עזר למענקי פיס

מפעל הפיס מעניק הקצבה לפרויקטים שונים ובשל כך הוא דורש לפתוח חשבונות עזר בבנק דקסיה – חשבונות ייעודיים לכספים המתקבלים עבור אותם פרויקטים.

בעד – 14 , אושר פה אחד .

החלטה –

מליאת המועצה מאשרת פתיחת חשבונות עזר בבנק ישראל בע"מ לכל פרויקט שימומן ע"י מפעל הפיס בתקופה 15 / 8 – 13 / 8 . יובהר כי לכל פרויקט כאמור יפתח חשבון בנק נפרד בבנק דקסיה ישראל.

סעיף מס' 7 : - מבחני משנה בהנחות ארנונה לפי מבחן הכנסה

נדחה לישיבת המליאה הבאה.

סעיף מס' 8 : - חשבון בנק לביה"ס

בית הספר מבקש לפתוח חשבון בבנק לאומי במקום חשבון קיים בבנק אחר . החשבון הוא חשבון שתחת חסות מועצה אך מנהלת בית הספר והמזכירה הן מורשות חתימה.

בעד – 14 , אושר פה אחד .

– החלטה

מליאת המועצה מאשרת פתיחת חשבון שוטף לבית הספר בבנק לאומי.

סעיף מס' 9 : - משכון גני ילדים חדשים

במסגרת בקשת המועצה לקבלת תקציב ממשרד החינוך לבניית גני ילדים נוספים, משרד החינוך דורש מהמועצה התחייבות למשכן לזכותו את המבנים שיוקמו באמצעות תקציביו.

בעד – 14 , אושר פה אחד .

– החלטה

מליאת המועצה מאשרת משכון מבני גני ילדים שיוקמו באמצעות משרד החינוך לזכות משרד החינוך.

סעיף מס' 10 : - מכרזים

י"ר הוועדה , יגאל אפטר הציג את הנושא. היו ארבעה מכרזים ששניים מתוכם לא אושרו.

1. מכרז ניקוז – המלצת ועדת המכרזים היתה לבחור בהצעה שאינה הזולה ביותר עקב הפער הזניח ביניהם בעקבות חוות דעת טובה יותר של המהנדס. לאחר בדיקת ההצעה עולה כי חלה טעות בסכומי ההצעה והסכום הסופי יצא גבוה יותר והפער הסופי גבוה ומהותי יותר. לכן הנושא יוחזר לוועדת מכרזים לדיון חוזר.
2. במכרז הגינון של המועצה הוגשו שתי הצעות כאשר בהצעה אחת לא היה צ'ק בנקאי אלא אישי ולכן ההצעה נפסלה וההצעה השנייה הוגשה על ידי קבלן

העובד כיום.
במכרז הגינון נכח מנהל מחלקת אחזקה שלא היה שבע רצון מתפקודו של המציע
הנותר ולכן הוועדה המליצה לבטל את המכרז ולצאת למכרז חוזר.
ראש המועצה הציע לנהל משא ומתן עם מספר קבלנים במקום לצאת למכרז
חוזר מאחר ולא נראה שיהיה הבדל בין המכרז החדש לבין המכרז הנוכחי.
לדעת גיורא רחמילביץ תפקיד מנהל האחזקה הוא גם לבדוק ולבקר את קבלן
הגינן באם עושה עבודתו כנדרש.
ראש המועצה מציע לערוך משא ומתן וחתימת חוזה לשנה אחת בלבד.
עו"ד חיים שוורץ, היועץ המשפטי, הביע את חוות דעתו כי במכרז זוטא נעשית
פנייה ל 4 – 5 ספקים שמלכתחילה עומדים בתנאי הסף ומקובלים על המועצה
ומוסיף ואומר כי אין טעם לצאת למכרז נוסף בהנחה שהתוצאות לא יהיו שונות
מתוצאות המכרז הנוכחי.
גזבר המועצה, טוביה ישמח, יערוך את המשא ומתן מול הספקים.

בעד – 11 , נגד – 2 (זוהר להד ויגאל אפטר), נמנע – 1 (ראובן חדש).

החלטה –

מליאת המועצה מאשרת עריכת משא ומתן וחתימת חוזה לשנה אחת בלבד.

לתשומת ליבכם,

ישיבת המליאה הבאה תיערך בתאריך 2013 / 10 / 6 , יום ראשון, בשעה 19:00 בחדר
הישיבות במועצה.

על החתום

יוסי קנדלשיין
ראש המועצה