

נא להחזיר לפקס 03-7460649

נוהל הצעת מחיר למתן שירותי הפעלה של תכנית קיץ במוסדות חינוך במסגרת מכרז

של החברה למשק וכלכלה תק/13/2020

**פרוטוקול וועדת השלושה**

**מועצה אזורית גדרות**

הישיבה התקיימה ביום: 22.3.21 שם הרשות: \_\_\_\_\_

**משתתפים:**

מנכ"ל / מזכיר הרשות: \_\_\_\_\_

גזבר הרשות: \_\_\_\_\_

יועץ משפטי: \_\_\_\_\_

משתתפים נוספים: לארס רמאליה - נציגת אגף חינוך, ד"ר רות גולן - יועצת

נציגת אגף חינוך, אילנה קיין - יועצת חינוך

**פרוטוקול דיון:**

התקבלו הצעות המחיר של גזבר מנכ"ל, 5 מועד 6 הצעות חינוך  
העני מחיר צמוד - 0.5 ש"ח מקורה אלכו ליום, האלה בלא נציגה ויועצת  
בין 5 הצעות חינוך ונציגה של הפקס הקיבוצי, אגף חינוך קיבוצי יח  
היונה ברוך כל האגפים, ונציג, 05 וקני הצעה:

**החלטה:** הרינו מתכבדים בזאת, להודיעכם על החלטתנו להתקשר עם הקבלן:

"קני מרים הדרבה סניגוריה סניג" (להלן "הקבלן") בהתאם

להצעתו בנוהל הצעת מחיר ועל פי מסמכי ותנאי המכרז שבנדון והוראות אישור שר הפנים למכרז

שבנדון "הפעלה של תכנית קיץ במוסדות חינוך" (להלן הפרויקט) בהתאם למפורט בחוזה הרצ"ב.

• אנו מזמינים מכם שירותי ניהול ופיקוח, בהתאם למפורט בחוזה הרצ"ב.

• אנשי קשר ברשות הם: אילנה קיין

טלפון: 050-6950262 פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: @gderot.muni.il edu-e

**אריה חגי, עו"ד**  
רח' אריאל שרון 4  
מגדל השחר, גבעתיים  
טל' 03-6244406 פקס' 03-6244407

מאשרים את החלטה: **טוביה ישמח**  
גזבר ומוזכר  
מועצה אזורית גדרות  
מנכ"ל \_\_\_\_\_  
גזבר \_\_\_\_\_

**ועדת השלושה**

פרוטוקול ישיבה מיום: 22.7.20  
**מועצה אזורית גדרות**  
שם רשות:

נוכחים: \_\_\_\_\_  
- מנכ"ל/מזכיר  
- גזבר  
- יועמ"ש

**הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח**

מכרז: תכנית קיץ מס': תק/2020/13

הרשות מעוניינת להתקשר עם קבלן/נים למותן שירותי ניהול הפעלה של צהרונים לילדים (להלן: "השירותים"), ולצורך כך היא בוחנת את האפשרות לעשות שימוש במכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות / התקשרויות שתיערך/נה בין הרשות לבין זכין / זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:  
נימוקים לבחירת משכ"ל:

א. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ב. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ג. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ד. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ה. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ו. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ז. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ח. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
ט. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.
י. משכ"ל הינו גוף ממשלתי ויש לו יתרון במימוש המטרות של המכרז.

**החלטה:** לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על מתן השירותים על ידי הקבלן / קבלנים במסגרת ההתקשרות שתיערך עם זכין/זכיינים במכרז בהתאם לתקנה 3(15) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח - 1987, סעיף 3(15) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / סעיף 3(15) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950.

יובהר כי ככל שהוועדה תחליט שלא לקבוע זוכה כלשהו במסגרת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר, תבוטל ההחלטה להתקשר עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח ואז יבוטל חוזה ההתקשרות בין הרשות לבין משכ"ל, ככל שזה כבר נחתם.  
הרשות מורה למשכ"ל לפרסם בקשה/ות לקבלת הצעות מחיר מהזכיינים הרלוונטיים במכרז בהתאם למפרטים שתעביר הרשות למשכ"ל.

**פרסום:** הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה יחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).  
(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).  
החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

**אריה חגי, עו"ד**  
רח' אריאל שרון 4,  
מגדל השחר, נבצתיים  
טל' 03-6244406 / פקס' 03-6244407  
יועץ משפטי

על החתום  
**טוביה נשמה**  
גזבר ומזכיר  
מועצה אזורית גדרות  
מנכ"ל / מזכיר  
גזבר

נא להחזיר לפקס 03-7460649.

נוהל הצעת מחיר למתן שירותי הפעלה של תכנית קיץ במוסדות חינוך במסגרת מכרז

של החברה למשק וכלכלה תק/2020/13

פרוטוקול וועדת השלושה

**מועצה אזורית גדרות**

הישיבה התקיימה ביום: 22.3.21 שם הרשות: \_\_\_\_\_

**משתתפים:**

מנכ"ל / מזכיר הרשות אליה ישימה

גזבר הרשות \_\_\_\_\_

יועץ משפטי יצ'ק ארית חגי

משתתפים נוספים: יאירא רחמימית - נציגת אגף המכרזים, ז'איר רובינשון - מוכרז  
ורצה מוכרזים, אליה קליין מנהלת מחלקת חינוך

**פרוטוקול דיון:**

התקבל הצעת המחיר מס' כ"ב של 5 מארץ 6 הצעות היגן  
בשלי מחיר 500 - 5 שק"ח. תקורה 1000 ליום. 1000 שאלה 1000 נצרכה 1000  
בין 5 התצורות 1000 ומחירם של 1000 תקורה 1000 מארץ 1000 קולטת 1000  
הוכנסו 1000 בל 1000, וסך 1000 נקב 1000.

**החלטה:** הרינו מתכבדים בזאת, להודיעכם על החלטתנו להתקשר עם הקבלן: "קולטת מחיר הצרכה בטכנולוגיה קיץ" "להלן "הקבלן" בהתאם להצעתו בנוהל הצעת מחיר ועל פי מסמכי ותנאי המכרז שבנדון והוראות אישור שר הפנים למכרז שבנדון "הפעלה של תכנית קיץ במוסדות חינוך" (להלן הפרויקט) בהתאם למפורט בחוזה הרצ"ב.

- אנו מזמינים מכם שירותי ניהול ופיקוח, בהתאם למפורט בחוזה הרצ"ב.

- אנשי קשר ברשות הם: אליה קליין
- טלפון: 050-6950262, פקס: \_\_\_\_\_
- דוא"ל: @gderot.muni.il edu-e

**מאשרים את ההחלטה:**  
**טוביה ישמח**  
**גזבר ומזכיר**  
**מועצה אזורית גדרות**

מנכ"ל \_\_\_\_\_ גזבר \_\_\_\_\_ יועמ"ש \_\_\_\_\_

## ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום: 22.3.21  
מועצה אזורית גדרות

שם רשות:

נוכחים: \_\_\_\_\_ מנכ"ל/מזכיר  
\_\_\_\_\_ גזבר  
\_\_\_\_\_ יועמ"ש

### הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח

מכרז: תכנית קיץ מס': תק/2020/13

הרשות מעוניינת להתקשר עם קבלן/נים למתן שירותי למתן שירותי הפעלה של צהרונים לילדים (להלן: "השירותים"), ולצורך כך היא בוחנת את האפשרות לעשות שימוש במכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות / התקשרויות שתיערך/נה בין הרשות לבין זכיין / זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:  
נימוקים לבחירת משכ"ל:

מקצועיות במתן ניהול ופיקוח על פעילות קיטנות הקיץ, איוו לשפטי
קהלן המכרז, חוצה התקשרות אמלקה בין הצדדים ככל ויהיו נסיון
חלקי משנה קולטת קיום התקשרות עם משכ"ל במתן, צולחית למרוג
חיישן, אחיזה על קליה ביטחית ואדקוואט, אחיר ספיר אגלן.

**החלטה:** לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על מתן השירותים על ידי הקבלן / קבלנים במסגרת ההתקשרות שתיערך עם זכיין/זכיינים במכרז בהתאם לתקנה 3(15) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 / סעיף 3(15) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / סעיף 3(15) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950.

יובהר כי ככל שהוועדה תחליט שלא לקבוע זוכה כלשהו במסגרת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר, תבוטל ההחלטה להתקשר עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח ו/או יבוטל חוזה ההתקשרות בין הרשות לבין משכ"ל, ככל שזה כבר נחתם.  
הרשות מורה למשכ"ל לפרסם בקשה/ות לקבלת הצעות מחיר מהזכיינים הרלוונטיים במכרז בהתאם למפרטים שתעביר הרשות למשכ"ל.

**פרסום:** הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).

(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).  
החוזה ייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

על החתום

טוביה ישמח  
גזבר ומזכיר  
מועצה אזורית גדרות

יועץ משפטי

גזבר

מנכ"ל/מזכיר