



מכרז פומבי מס' 19/22
פניה לקבלת הצעות לשכירת
מבנה לקיום פעילויות וחוגי
ספורט

אוקטובר 2022

תנאים כלליים, מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

מכרז פומבי מס' 19/22 פניה לקבלת הצעות לשכירת מבנה לקיום פעילויות וחוגי ספורט
המועצה האזורית גדרות (להלן: "המועצה" או "הרשות"), מבקשת בזאת לקבל הצעות לשכירת חלק ממבנה, לקיום פעילויות וחוגי ספורט, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות והנספחים המצורפים אליהם.

מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של המועצה, שכתובתו <http://gderot.muni.il/> (להלן – "אתר האינטרנט"), אך הנוסח המחייב הוא זה המופיע במסמכי המכרז שנרכשו מהמועצה בלבד.

סיוור מציעים (**רשות**) יתקיים עבור מציעים שיבחרו בכך, וזאת בתיאום מראש בלבד, מול גבי לימור רובינזון, שפרטיה מופיעים להלן.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, בימי א'-ה' בשעות העבודה (בין 08:30 בבוקר ל-15:00 בצהריים), בתמורה לסך של 500 ₪, שלא יוחזרו למציעים, בשום מקרה.

שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב בלבד, בקובץ WORD, אל אחראית המכרזים במועצה, גבי לימור רובינזון, בדוא"ל limor@gderot.muni.il, בהתאם לתנאי המכרז, מועדיו וההוראות למשתתפים. יש לוודא קבלת הדוא"ל, בטלפון מס' 08-8549129.

מסמכי הבהרות יועלו לאתר האינטרנט של המועצה, ואפשר שיישלחו באמצעות הדוא"ל למציעים. משכך, באחריות המציעים לבדוק ולוודא בכל עת ביחס להבהרות, ככל ויהיו.

ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים והנספחים כשהם חתומים ע"י המציע כנדרש, תוכנס למעטפה סגורה ואטומה, ללא סימני זיהוי כלשהם, עליה יירשם "מכרז פומבי מס' 19/22" בלבד. המעטפה תוכנס, לאחר החתמתה בחותמת "ועדת המכרזים", אל תוך תיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה, וזאת **לא יאוחר מיום 17/11/2022 בשעה 12:00**. בתוך המעטפה יהיו 2 עותקים זהים, מודפסים, של ההצעה, כאשר עותק אחד יסומן "מקור" והשני "העתק". אין לשלוח את ההצעות באמצעות פקסימיליה או דואר או דואר אלקטרוני. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה, או במקום שלא למקום שנקבע לעיל, לא יתקבלו ולא יובאו לדיון.

המועצה רשאית לקחת בחשבון את יכולתו הכספית של המציע, ניסיון המציע, ניסיונה של המועצה עם המציע, ומומחיותו המקצועית של המציע. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר, המיטיבה ביותר ו/או כל הצעה בכלל, והיא רשאית לבטל מכרז זה ו/או את ההצעה, מכל סיבה שהיא, לפי ראות עיניה ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך 120 ימים, ללא זכות חזרה מצד המציע. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית, בין היתר, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לחלט את ההמחאה הבנקאית אשר צורפה להצעתו.

במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח המודעה, לבין מסמכי המכרז, יגבר נוסח המכרז.

יוסי קנדלשיין

ראש המועצה האזורית גדרות

תכן עניינים:

המסמכים המפורטים מטה, וכן מסמכים שצויין כי אינם מצורפים למכרז אך מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, יקראו לעיל ולהלן, יחד ולחוד, "מסמכי המכרז":

תנאים כלליים, מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

מסמך א'

מסמך ב'

נספח ב' 1

נספח ב' 2

נספח ב' 3

נספח ב' 4

נספח ב' 5

נספח ב' 6

נספח ב' 7

נספח ב' 8

נספח ב' 9

הצעת המשתתף

הצהרת המשתתף במכרז

הצעת המחיר

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

תצהיר העדר הרשעות

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

(בוטל)

(בוטל)

(בוטל)

תצהיר בדבר אי קיום ניגוד עניינים

מסמך ג'

נספח ג' 1

נספח ג' 2

חוזה ההתקשרות

אישור על קיום ביטוחים

נוסח ערבות לביצוע החוזה

מסמך ד'

תשריט ותמונות המבנה

תנאי המכרז והוראות למשתתפים – מסמך א'

1. מבוא

- 1.1. המועצה האזורית גדרות (להלן: "המועצה" או "הרשות"), מבקשת בזאת לקבל הצעות לשכירת חלק ממבנה, לקיום פעילויות וחוגי ספורט, כפי שיוגדרו להלן, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות והנספחים המצורפים אליהם.
- 1.2. המבנה ממוקם בגוש 4985 בחלק מחלקה 431, ברח' הרימון, עשרת; החלק המושכר (להלן: "המושכר") ממוקם בתוך המבנה, בשטח מקורב של 260 מ"ר; מיקום המבנה, תשריט ותמונות המבנה, מופיעים במסמך ד' המצורף למכרז זה.
- 1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל וביתר מסמכי המכרז, המציע הזוכה יהיה זכאי להפעיל את המושכר לצרכי פעילות ספורט וכושר, דוגמת חיטוב הגוף, זומבה, יוגה, פילאטיס, TRX, פלדנקרייז, טאי צ'י, אומנויות לחימה, ותחומים הדומים לכך, לטובת תושבי המועצה והסביבה, בכפוף להוראות התב"ע החלות במקום ובהתאם להוראות כל דין.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי לא תתאפשר הפעלת חוגים ו/או פעילויות הקיימים כיום במתנ"ס ו/או המועצה. באחריות המציעים לבחון את רשימת החוגים, באתר האינטרנט של המתנ"ס <https://www.matnasgderot.com/226>.
- 1.4. המציע ינקוב בהצעתו בתמורה החודשית המוצעת על ידו, בתוספת מע"מ כדון, לצורך שכירות המושכר, בהתאם להוראות מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות, על נספחיהם.
- 1.5. לידיעת המציעים, בהתאם להוראות סעיף 11(ב) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, נערכה שומת מקרקעין על ידי שמאי מקרקעין, לצורך קביעת דמי שימוש למושכר נשוא מכרז זה.
- 1.6. **על המציע לערוך את כל הבדיקות בנוגע לדרישות הדין ולדרישות כל רשות רלוונטית בנוגע לקבלת רישיון עסק ו/או כל רישיון ו/או היתר אחר, לפני הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה.** בהגשת ההצעה למכרז, מותר המציע על כל דרישה ו/או טענה בנוגע לתנאים לקבלת רישיון ו/או היתר ו/או לעלויות הנובעות מהם. ככל שיחול שינוי בדרישות הדין בכל הנוגע להפעלת הפעילות במושכר, לאחר הגשת ההצעה, מתחייב המציע לעמוד בכל הדרישות החדשות ולא תהיה למציע כל דרישה ו/או טענה בקשר לכך.
- 1.7. תקופת ההתקשרות מכח מכרז זה, הנה מיום הוספת חתימות מורשי החתימה של המועצה, על הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה במכרז, כאמור לעיל, ולמשך 58 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 1.8. בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה, יידרש הזוכה לפנות את המושכר ולהחזירו לידי המועצה, כשהמקום במצב טוב, תקין ונקי, כולל הציוד, הכלים, החומרים וההשקעות שהשקיע, והכל לשביעות רצון המועצה, כמפורט במסמכי הסכם התקשרות.

2. תנאי סף

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף. **על כל התנאים (במצטבר)**

להתקיים באישיות המשפטית של המציע עצמו, במועד הגשת ההצעות.

2.1. **המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל – תנאי סף**

על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי בישראל. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם, את המסמכים המאומתים הבאים:

מציע שהוא תאגיד רשום – יצרף את תעודת התאגדות של התאגיד המאומתת על ידי עו"ד, אישור מורשי חתימה, בצירוף תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים

מציע שהוא יחיד – מציע שאינו תאגיד יצרף צילום של תעודת הזהות והספח של המציע, המאומת בחותמת "נאמן למקור" על ידי עו"ד; מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת ע"י עו"ד, וכן צילום תעודת הזהות והספח של כל השותפים, המאומתים בחותמת "נאמן למקור" ע"י עו"ד.

2.2. **ניסיון – תנאי סף**

אני מצהיר כי המציע (ואם הוא תאגיד – מנכ"ל המציע) מחזיק, בעצמו, בניסיון מוכח של חמש (5) שנים לפחות, במהלך שבע (7) השנים אשר קדמו למועד האחרון להגשת מסמכי המכרז, באימון ו/או הדרכה של 1 (במילים: אחד) חוג ספורט לפחות, מבין רשימת החוגים והפעילויות הנקובים בסעיף 1.3 לעיל, בכל שנה.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע אסמכתאות, תעודות, רישיונות, עסק, והמלצות, עבור כל אחד מהסניפים המופעלים על ידו.

2.3. **המציע רכש את מסמכי המכרז – תנאי סף**

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציע לצרף להצעתו את העתק הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז, על שם המציע.

2.4. **ערבות להבטחת ההצעה – תנאי סף**

המציע צירף להצעתו **המחאה בנקאית** (צ'ק בנקאי), מטעמו של בנק ישראלי מוכר, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, בסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), לפקודת המועצה האזורית גדרות.

2.5. **אסמכתאות הנדרשות על פי דין – תנאי סף**

2.5.1. המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976.

2.5.2. למציע אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

2.5.3. העתק צילומי מתעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.

2.6. **מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו:**

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את כלל המסמכים ו/או האישורים שצוינו לעיל, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים, כשכולם מלאים וחתומים על ידי המציע

בתחנית כל עמוד בחתימת מורשי החתימה מטעם המציע ובחותמת המציע, ומאומתים כנדרש :

2.6.1. כלל מסמכי המכרז וכלל נספחיו, לרבות הצהרת המציע (נספח ב' 1), הצעת המציע (נספח ב' 2), ההסכם ההתקשרות (מסמך ג'), וכל יתר הנספחים המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו ;

2.6.2. כל אישור, רישיון, היתר, הסמכה, תעודה או אסמכתא, שצוין כי נדרש להגישו במצורף לטופס ההצעה, לצורך הוכחת עמידתו של המציע במלוא תנאי הסף, בהתאם לכל דין ;

2.6.3. כלל מסמכי ההבהרות שפרסמה המועצה ;

2.6.4. פרופיל המציע, לרבות צורת ההתאגדות של המציע, תיאור פעילותו של המציע בהקשר נשואי מכרז זה ;

2.6.5. קורות חיים של המציע, של בעלי המציע, תעודות אקדמיות, תעודות הסמכה, פירוט הניסיון, האישורים והרישיונות הרלוונטיים כשהם תקפים עבור כל מי מטעם המציע ;

2.6.6. אישור קיום ביטוחים (נספח ג' 1) ;

2.7. כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו ע"ש המציע בלבד ויהיו תקפים למועד האחרון להגשת ההצעה.

2.8. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז, וכיוצ"ב. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה, בהתאם ללוחות הזמנים שתקצוב לכך. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, תהא רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

3. טבלת ריכוז מועדים

מועד	פעילות
יום 31/10/2022	מועד פרסום המכרז
יום 8/11/2022 שעה 12:00 בצוהריים	מועד אחרון להגשת שאלות
עד יום 13/11/2022 שעה 15:00	מועד פרסום השאלות והתשובות
יום 17/11/2022 שעה 12:00 בצוהריים	המועד האחרון להגשת הצעות
במועד עליו תודיע המועצה למציע הזוכה	מועד חתימה על הסכם ההתקשרות

3.1. במקרה של אי התאמה בין המועדים שצוינו לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים אך ורק המועדים בטבלה זו.

- 3.2. המועצה שומרת לעצמה שיקול דעת בלעדי ומוחלט לשנות ו/או לדחות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המועצה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או הסתייגות ו/או דרישה בקשר לכך.

4. שאלות הבהרה

- 4.1. מציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות, חוסר בהירות או ספקות כלשהם, שימצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. במקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות למועצה בכתב בלבד.
- 4.2. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת ריכוז התאריכים, או כפי שיעודכן באתר האינטרנט של המועצה, אם יעודכן.
- 4.3. שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב, בקובץ WORD בלבד (לא יתקבלו מסמכים שרוקים או מסמכים בפורמט PDF או בכל פורמט אחר), אל אחראית המכרזים במועצה, גב' לימור רובינזון, בדוא"ל limor@gderot.muni.il, בהתאם לתנאי המכרז, מועדיו וההוראות למשתתפים. יש לוודא קבלת הדוא"ל, בטלפון מס' 08-8549129.
- 4.4. הפניה תכלול את הפרטים כדלקמן: בשורת כותרת הדואר האלקטרוני, חובה על המציע לציין בכותרת: "מכרז פומבי מס' 19/22 - שאלות הבהרה". הפניה תכלול את פרטי השואל, כתובת דואר אלקטרוני ופרטי התקשרות.
- 4.5. המציע נדרש להתייחס בשאלותיו למספר הסעיף במכרז ו/או במפרט ו/או בנספח, בהתאם לפורמט בטבלה הבאה:

מס"ד	מס' סעיף	במכרז/בנספח/ בהסכם ההתקשרות	עמ'	השאלה/ בקשה להבהרה
1				

- (מובהר כי המציע רשאי להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר השאלות/ בקשות להבהרה הנדרשות על ידו, אך מבלי לשנות את פורמט הטבלה).
- 4.6. ככל שעד למועד האחרון להגשת שאלות, יפנה המציע לעורך המכרז מספר פעמים עם שאלות, עליו להוסיף בכל פניה את השאלות החדשות שהתווספו לקובץ השאלות הקודמות שהעביר, באופן מצטבר. קובץ השאלות היחיד שאליו יתייחס עורך המכרז, יהיה הקובץ האחרון שהתקבל אצל עורך המכרז במועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, כאמור בטבלת ריכוז התאריכים.
- 4.7. המועצה אינה מחויבת לנוסח השאלה. המועצה רשאית לבצע שינויים במסמכי המכרז, וליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, אף מיוזמתה וללא קשר לשאלות.
- 4.8. כל הבהרה, שינוי, תיקון, עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו בכתב ע"י המועצה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים, יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, תשובות המועצה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ותחייבנה את הצדדים.
- 4.9. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין האמור בתשובות למציעים

- (מסמכי ההבהרות), יגבר האמור בתשובות למציעים (מסמכי ההבהרות). במקרה של סתירה בין התשובות לבין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.
- 4.10. על המציע להדפיס את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה, ככל שאלו יינתנו, ולצרף אותן להצעתו במעטפת ההצעה, כשהן חתומות בכל עמוד על ידי המציע.
- 4.11. תשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט, וייתכן שישלחו למציעים. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המועצה וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו באתר האינטרנט, כאמור. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים.
- 4.12. המועצה רשאית, בכל עת, בהודעה מוקדמת, לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו. שינויים או תיקונים אלה ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט.
- 4.13. מובהר בזאת כי העברת השאלות, ומתן - או אי מתן תשובות - אינם דוחים את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

5. רכישת מסמכי המכרז

- 5.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 500 ₪, שישולמו באמצעות המחאה לפקודת המועצה, שזמן פירעונה יום רכישת מסמכי המכרז, או באמצעות כרטיס אשראי של המציע. דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו בשום מקרה.
- 5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי אי הגשת הצעה על ידי מי מרוכשי מסמכי המכרז, מכל סיבה שהיא ו/או אי זכיית מציע במכרז, לא יזכו את רוכשי מסמכי המכרז בהחזר דמי רכישת חוברת המכרז.

6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 6.2. על המציע למלא באופן מלא ושלם את כל האישורים והמסמכים הדרושים בעת ההגשה שצוינו לעיל, לחתום עליהם ולצרפם להצעתו. כל עמוד בהצעה, לרבות בנספחים להצעה, הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות, האישורים, ההיתרים, התעודות, תשובות המועצה לשאלות ההבהרה של המציעים, יוחתם בחותמת הרשמית של המציע, וחתימה מקורית של מורשי החתימה מטעם המציע, וחתימת רו"ח או עו"ד, בהתאם לנדרש.
- 6.3. על המציע לקרוא ולעיין היטב בכל מסמכי המכרז, להדפיסם, ולמלא בדיו צבעונית, את הטעון השלמה הנדרש.
- 6.4. ההצעה למכרז, תוגש ארוזה במעטפה אחת, חתומה, סגורה ואטומה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם ומספר המכרז בלבד.
- 6.5. **בתוך המעטפה האחת, יש לצרף 2 (שני) עותקים זהים, מודפסים, שלמים, מלאים**

וכוללים את כל מסמכי ההצעה, כאשר עותק אחד יסומן "מקור" והשני "העתק".

6.6. מציע המעוניין להשתתף במכרז, ישלשל את המעטפה, בעצמו או באמצעות נציגו, **אך ורק** לתיבת המכרזים המסומנת "תיבת מכרזים", הנמצאת בבניין המועצה, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת ריכוז המועדים.

6.7. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים, מכל סיבה שהיא, במועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים, כמפורט בטבלת ריכוז המועדים, לא תפתח ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.**

6.8. תשומת לב המציעים כי אפשר שייתכנו קשיים בנגישות, באיתור מבנה המועצה, בשילוט, בהכוונה, במציאת חניה באזור, בסידורי האבטחה, בהסדרים נוכח ההתמודדות עם וירוס הקורונה, בקיום שעת חירום או מצב מיוחד בעורף, במציאת מיקום תיבת המכרזים בבניין המועצה וכיוצא ב, אשר אפשר שיעכבו את המציעים בהגשת הצעתם. על המציעים לקחת את כל נתונים אלו בחשבון ולהיערך לכך בהתאם ומבעוד מועד.

6.9. על המציע למלא את הצעתו באופן ברור וחד-משמעי. כל שינוי, תוספת, הערה, מחיקה ו/או כל פעולה אחרת שיעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ו/או התניה ו/או בקשה לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין אם באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יילקחו בחשבון ועלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, מחיקה, תוספת או הסתייגות.

7. הצעת המחיר

7.1. הצעת המחיר תמולא על ידי המציע בכתב יד ברור, בדיו צבעונית (לא בצבע שחור), את הטעון השלמה בטופס ההצעה **בנספח ב' 2**.

7.2. המציע ינקוב בתמורה הקבועה, שישלם למועצה, מדי חודש בחודשו, ב-ש (שקלים חדשים), לאורך תקופת ההתקשרות (להלן: "**דמי שימוש חודשיים**").

7.3. **מובהר כי דמי השימוש החודשיים המינימאליים נקבע על ידי המועצה, לסך של 11,000 ₪.** על המציע להציע במסגרת מכרז זה אך ורק סכום השווה או העולה על דמי השימוש המינימאליים האמורים. הצעה שתפחת מדמי השימוש המינימאליים - תיפסל. דמי השימוש יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, כשמדד הבסיס הוא מדד חודש ספטמבר 2022.

7.4. לדמי השימוש יצטרף מע"מ, כשיעורו בדיון.

7.5. במקרה של סתירה בין דמי השימוש במילים, לבין דמי השימוש בספרות, שהציע מציע בהצעתו, תהא רשאית וועדת המכרזים לתקן טעויות סופר או טעויות חשבוניות שנפלו בהצעה, על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והבלעדי, ומבלי צורך לנמק את החלטתה. התיקון שבוצע יתועד ויובא לידיעת המציע, ולמציע לא יהיו טענות ו/או תביעות בגין כך.

8. ערבות מכרז

- 8.1 לשם הבטחת התחייבויותיו לעמידה בתנאי המכרז, על המציע לצרף **המחאה בנקאית** (צ'ק בנקאי), מטעמו של בנק ישראלי מוכר, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, בסך של **10,000 ₪** (במילים: **עשרת אלפים שקלים חדשים**), לפקודת המועצה האזורית גדרות.
- 8.2 יש להגיש המחאה בנקאית מקורית, בלבד; לא תתקבל המחאה הנושאת חותמת "העתק נאמן למקור" או העתק; לא תתקבל המחאה אישית.
- 8.3 המועצה תהא רשאית להציג את המחאה הבנקאית לפירעון, ולחלט את הסכום הנקוב בה, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בתנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או יסרב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז ו/או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו ולהוראות המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז, בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן למציע. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.
- 8.4 ההמחאות הבנקאיות יוחזרו למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שייחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.
- 8.5 מציע, אשר המחאתו הוחזרה לו על ידי המועצה, בכל דרך שהיא, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא למועצה, במצורף לבקשתו לערער, את המחאה הבנקאית שצירף להצעתו המקורית.
- 8.6 כל הוצאה בגין הוצאת המחאה הבנקאית למכרז, לרבות במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא, תחול אך ורק על המציע.
- 8.7 ההצעה תעמוד בתוקפה במשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ללא זכות חזרה מצד המציע.

9. בוטל

10. הליך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

- 10.1 הערכת המציעים תיעשה על בסיס המידע שיומצא במסגרת ההצעה ובנוסף, על בסיס מידע שיתקבל, ככל שיתקבל, מצד ג' כלשהו, במידה ותחליט וועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לצד ג' לקבלת המידע. הגשת ההצעה מהווה הצהרה והסכמה בלתי חוזרת מצד המציע, על כך שהוועדה רשאית לפנות לקבלת מידע מכל מקור, לרבות אלה אשר ששמותיהם וכתובתם מופיעים בהצעה.
- 10.2 וועדת המכרזים תמנה וועדה מקצועית מטעמה, שחבריה הם: מנהלת מתנ"ס גדרות או מי מטעמה; מנהלת מחלקת חינוך או מי מטעמה; וגזבר ומזכיר המועצה או מי מטעמו (להלן: "הוועדה המקצועית"). וועדת המכרזים רשאית להוסיף נציגים מטעמה.
- 10.3 הוועדה רשאית לפנות במהלך תהליך הבדיקה וההערכה אל המציעים, כולם או חלקם,

עמוד 9 מתוך 59

בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם, לרבות מידע טכני, כלכלי, כספי, משפטי הנדסי ו/או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של מגיש ההצעה, הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או הדרושים לשם ניהול תקין והוגן של המכרז.

10.4. תגובת המציעים שתוגש עד המועד אותו קבעה ועדת המכרזים בפנייתה, תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. אם לא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי לא יותר למציע, במסגרת התגובות לשאלות ההבהרה, לשנות את הצעתו, ו-ועדת המכרזים לא תתייחס לתגובה, המהווה שינוי להצעה.

10.5. הוועדה רשאית לזמן כל מציע וכל בעל תפקיד במציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו. לא התייצב מציע ו/או בעל תפקיד במציע בפני הוועדה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10.6. הוועדה מוסמכת בכל עת, לשוב ולבחון מחדש את מסמכי המציעים, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא, לרבות החלטה לפסול מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושרו.

10.7. שלבי בדיקת ההצעות במכרז:

10.7.1. **שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז:**

10.7.1.1. ועדת המכרזים תבדוק את קיומם של כל המסמכים אשר הוגשו ותוקפם היה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, באשר לעמידתן בתנאי הסף. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף, וכוללת את כל המסמכים הנ"ל, תעבור לבדיקה בשלב ב'.

10.7.1.2. מציע שהצעתו נפסלה, יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך המכרזי, על פי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, והמציע מותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה.

10.7.2. **שלב ב' – חישוב מרכיב ההצעה הכספית – משקל של 80% מהציון הסופי:**

10.7.2.1. מרכיב ההצעה הכספית/מחיר יהווה 80% מסך שקלול הציון הסופי של המציע. ההצעה הגבוהה ביותר מבין ההצעות הכשירות, תזכה ב-80 נקודות. כל הצעה אחרת, הנמוכה ממנה, תנוקד באופן יחסי להצעת המחיר הכוללת הגבוהה ביותר, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הנבחנת}}{\text{הצעת המחיר הגבוהה ביותר}} \times 80 = \text{ציון מחיר משוקלל של המציע}$$

10.7.3. שלב ג' – חישוב מרכיב הערכת איכות – משקל של 20% מהציון הסופי

10.7.3.1. מרכיב האיכות יהווה 20% מסך שקלול הציון הסופי של המציע. הוועדה המקצועית שמונתה על ידי וועדת המכרזים, תדרג את המציעים שעברו את תנאי הסף, ותעניק ציון למרכיב האיכות, עבור כל הצעה, על פי אמות המידה הבאות:

ניקוד מירבי	קריטריונים	אמת מידע
10	<p>הוועדה המקצועית תבחן ותתרשם בדבר התאמת המציע למתן השירותים, היקף הפעילות, שנות הפעילות, בקיאות בתחום המקצועי, הופעה כוללת, ידע מקצועי, איכות הנהלת וצוות המציע, גיוון פעילות החוגים, פניה לקהלים חדשים, התייחסות לבני הגיל השלישי, פעילויות עבור אנשים עם מוגבלות (כהגדרתם בחוק שוויון זכויות אנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998), מחירי המנויים והפעילויות, שילוב פעילויות כושר ותזונה, הקפדה על נהלים ועמידה בדרישות הרגולציה, שיתוף פעולה עם המועצה ועם גופיה, קיום נהלים בתחום שמירה על פרטיות וסודיות, הערכתה של המועצה לגבי איתנותו הפיננסית של המציע, אמינות, כישורים וניסיון קודם של המציע, ותק והמלצות בעבודות נשואות המכרז, חוות דעת מכל גורם בגין מתן שירותים קודמים ו/או נוכחיים (לרבות ניסיונה של המועצה עצמה), והתרשמות כללית.</p> <p>הוועדה המקצועית תהא רשאית לזמן את המציעים וכל בעל תפקיד במציע, להציג בפניה את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו.</p>	התרשמות כללית
10	ניקוד מירבי בשלב ג'	

10.7.3.2. אופן חישוב מרכיב האיכות יהיה כדלקמן:

$$\text{ציון רכיב האיכות} = \frac{20}{100} \times \frac{\text{סיכום ניקוד הוועדה}}{\text{מספר חברי הוועדה}}$$

10.7.4. שלב שקלול ודירוג ההצעות:

- 10.7.4.1. הציון הסופי של כל הצעה יהיה חיבור אריתמטי של ציון ההצעה הכספית, בתוספת ציון מרכיב האיכות.
- 10.7.4.2. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון הסופי. מציע אשר הצעתו קיבלה את הציון הסופי הגבוה ביותר, תומלץ זכייתו ע"י ועדת המכרזים.
- 10.7.5. ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון וההשכלה, נתונה לשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים ועל בסיס המידע שהוצג/הונח בפניה.
- 10.7.6. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, היקרה ביותר, המשתלמת ביותר או הצעה כלשהי.

10.7.7. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיף המכרז שלדעת המועצה מונע את הערכת ההצעה כדבעי.

10.7.8. ועדת המכרזים רשאית להתחשב, בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישורי המציע, בכישורי עובדיו ומנהליו, בנהלי עבודתו, במחירי הצעתו של המציע, ובכל פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי למועצה שיקול דעת מלא שלא לבחור במציע כזוכה, אף אם הצעתו תהא ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, במקרה ולמועצה ניסיון שלילי עם המציע, בפרויקטים או בהתקשרויות קודמות.

10.7.9. כשיר שני:

10.7.9.1. ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה, לקבוע כי המציע אשר הגיש את ההצעה שדורגה במקום השני ייחשב כ"כשיר שני". ככל שייקבע "כשיר שני" כאמור, הודעה על כך תימסר, בכתב, לאותו המציע.

10.7.9.2. הצעתו של הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, וחתירתו על הסכם ההתקשרות תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, במשך 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה.

10.7.9.3. הכשיר השני יפעל בהתאמה מלאה לכל תנאי המכרז והסכם ההתקשרות כפי שהם חלים על הקבלן הזוכה.

10.7.9.4. ההוראות האמורות לעיל לעניין "כשיר שני" יחולו אף לגבי "כשיר שלישי".

10.7.10. מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, וועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לדחות את כל או חלק מן ההצעות, לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של המציע ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות ו/או לבטל מכרז זה ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה לפי מכרז זה.

10.7.11. המציעים, והמציע הזוכה במכרז, מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי וועדת המכרזים ו/או כלפי כל מי מטעמה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

10.7.12. במסגרת שיקולי המועצה, רשאית המועצה (אך לא חייבת), להביא בחשבון את הטעמים הבאים:

- 10.7.12.1. התנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת שלילי בעניין זה, מגוף אשר עמו התקשר המציע במהלך ארבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז;
- 10.7.12.2. חשד שההצעה אינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים;
- 10.7.12.3. הצעת מציע, אשר המחיר הכלול בה נמוך באופן בלתי סביר מהמחיר שנקבע באומדן הפנימי של המועצה ו/או בשמאות שנקבעה במועצה ו/או מהמחיר שהוצע למועצה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות, או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר;
- 10.7.12.4. הצעת מציע, אשר לדעת המועצה אינה מתייחסת לתנאי המכרז, באופן המונע הערכת ההצעה כדבעי;
- 10.7.12.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת למועצה.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תחייב את המועצה ולא תהווה כל טענת השתק או מניעות כלפי המועצה.
- 11.2. מובהר בזאת במפורש, כי לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת המציע, והקיבול יעשה רק עם הוספת חתימותיהם של מורשי החתימה של המועצה על ההסכם, לאחר השלמה מדויקת של כלל הדרישות מהמציע הזוכה. אולם, הגשת ההצעה וחתימת המציע על גבי ההסכם כחלק ממסמכי הצעתו, מהווים הצעה בלתי הדירה, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה, ובלבד שההצעה עדיין בתוקף, כאמור בהוראות המכרז.
- 11.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי אין בהודעת הזכייה, כדי לגרוע מזכותה של המועצה לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה, בין מיוזמתה ובין לנוכח פניות אחרים.
- 11.4. על המציע הזוכה להמציא למועצה, בתוך 7 ימים קלנדריים מיום הודעת המועצה, את האישור המקורי בדבר קיום ביטוחים (להלן – "אישור על קיום ביטוחים"), חתום כדין על ידי חברת ביטוח מורשית הפועלת בישראל ואינו מסויג (אך ורק בהתאם לנוסח בנספח ג'1), אישור משטרה עבור הזוכה ועבור כל עובד מטעמו, באשר להיעדר הרשעות בעבירות מין כהגדרתן בחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א – 2001, וכן את נוסח הערבות הבנקאית האוטונומית ובלתי מותנית להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו וזכויות המועצה על פי תנאי המכרז (להלן – "ערבות לביצוע החוזה"), כשהיא חתומה כדין, אך ורק בהתאם לנוסח בנספח ג' 2.
- 11.5. לא מילא הזוכה אחר אחת מהתחייבויותיו כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה, רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את ההמחאה הבנקאית, אשר הוגשה ע"י המציע במצורף להצעתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכות המועצה נוכח הפרה זו של התחייבויות המציע הזוכה.

11.6. המועצה תיתן הודעה, בדוא"ל או טלפונית, ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם, ותזמן אותם לקחת ולאסוף את ההמחאה הבנקאית שצירפו להבטחת הצעתם.

12. ביטול הליך המכרז

מעבר לאמור לעיל, ובנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המועצה לבטל את הליך המכרז על פי דין, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, באחד או יותר מהמקרים הבאים:

12.1. התברר למועצה כי התקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.

12.2. התברר למועצה, לאחר הוצאת מסמכי הליך המכרז, כי נפלה טעות משמעותית במפרט ו/או בדרישות המפורטות במסמכים ו/או שהושמטו נתונים ו/או דרישות מהותיות במסמכי הליך המכרז, באופן שיש בו כדי ליצור הטעיה למציעים או למציעים אפשריים.

12.3. רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי הליך הרכישה; אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבחור בהצעה יחידה כזוכה במכרז והכל על פי הוראות הדין.

12.4. ביטל מציע, לאחר שקיבל מהמועצה הודעת זכיה במכרז, את הצעתו, או שחזר מהצעתו מכל סיבה שהיא.

12.5. סברה המועצה כי יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תאמו הצעות או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו. במקרה זה, המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול הליך המכרז.

12.6. השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק, לדעת המועצה, ביטול הליך המכרז.

12.7. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973, או הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 99 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951, או הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971, או הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה, או הכרזת מלחמה לפי חוק יסוד: הממשלה, או הפעלת הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 על המועצה.

12.8. היעדר תקציב מתאים ו/או אישורים מתאימים להוצאת המכרז ו/או ההסכם אל הפועל, כולו או חלק ממנו.

12.9. שיקולי יעילות ואינטרס ציבורי אחר.

13. ביטול זכייה או הודעת זכייה

13.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או את הודעת הזכייה, בהתאם להוראות הדין ובכל אחד מהמקרים הבאים:

13.1.1. הגיע לידי ועדת המכרזים מידע על המציע ו/או ההצעה ו/או תוכנה, אשר סביר

כי היה משפיע על החלטתה, אילו היה זה בידה, טרם קבלת החלטה בדבר

זכיית המציע;

- 13.1.2. המציע הזוכה לא חתם על החוזה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז ;
- 13.1.3. המציע הזוכה חזר מהצעתו למכרז, טרם החתימה על החוזה או ההזמנה או לאחריהן, ובטרם החל בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה או ההזמנה ;
- 13.1.4. המציע הזוכה לא המציא נוסח ערבות ביצוע או ביטוחים, בהתאמה מלאה להוראות החוזה ;
- 13.1.5. אי אישור המציע על ידי ועדת המכרזים, או דחיית ההמלצה ע"י ראש המועצה.
- 13.2. המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה כאמור. אין באמור לעיל כדי לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.

14. ביטוח

- 14.1. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסת ביטוח כמפורט בהסכם המכרז. הביטוחים ייערכו ע"י המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת. עותק מאישור קיום הביטוחים יימסר למועצה, כתנאי לחתימת הסכם.
- 14.2. בשעת הגשת ההצעה למכרז על ידי המציע, יחתום המציע על אישור בדבר קיום ביטוחים, ללא הערות ו/או השמטות ו/או הסתייגויות ו/או תיקונים, וזאת כאישור לכך שהמציע בדק עם מבטחיו ואין להם כל הסתייגות באשר לנוסח, התנאים והכיסויים הנדרשים על ידי המועצה. יודגש כי בשלב ההגשה אין צורך להחתיים את חברת הביטוח.
- 14.3. בשעת החתימה על הסכם המכרז, ימציא המציע הזוכה לרשות את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח ג' 1, המהווה את התחייבויות המציע הזוכה לעריכת הביטוחים.
- 14.4. כמו כן, ככל שהדבר יידרש על ידי המועצה, המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המועצה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.
- 14.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי ומלא להסכים או לסרב לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים, בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומלא שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה המציע הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע כלפי הרשות ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ההמחאה הבנקאית שניתנה.
- 14.6. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא יהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהו על המועצה ו/או לצמצם את אחריותו של המציע הזוכה על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

15. עיון במסמכים

- 15.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בצו המועצות האזוריות, תשי"א – 1950, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 15.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, ויסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי, ע"ג נספח ב' 1 לחוזה.
- 15.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. במידה שהחלקים שסימן המציע בהצעתו כסודיים סומנו גם בהצעותיהם של מציעים אחרים כסודיים, הרי שוועדת המכרזים תהא רשאית לדחות על הסף את דרישתו לעיין באותם החלקים בהצעות האמורות.
- 15.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 15.5. שיקול הדעת המלא והמוחלט בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

16. שימוש בחומר המכרז

- 16.1. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של המועצה, אשר מושאלים למציעים אך ורק לצורך הגשת ההצעות. אין לשכפל, להעתיק, לצלם, להקליט, לתרגם, להעביר לצד שלישי, לאחסן במאגר מידע ו/או לעשות שימוש במסמכי המכרז, בכולם או בחלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, כל שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות במכרז זה.
- 16.2. בתום הליכי המכרז ולאחר זכיית המציע, תהא המועצה רשאית להשתמש, באופן הוגן וסביר, בכל חומר שהוגש למכרז על ידי המציעים, למטרות תצוגה, פרסום, יחסי ציבור, בקרה פנימית ו/או הכנת מכרזים אחרים, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, ומבלי שתשולם למציעים תמורה כלשהי. החומר שהוגש למכרז לא יוחזר למציעים בכל מקרה.

17. תנאים כלליים

- 17.1. ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו וצרופותיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם, הנספחים והצרופות, כמסמך אחד שחלקיו משלימים זה את זה.
- 17.2. ממועד חתימת הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה של המועצה, יחליפו הוראות הסכם ההתקשרות את תנאי המכרז.
- 17.3. מודגש כי אין המועצה מתחייבת על חתימה ו/או על מועד חתימה על הסכם ההתקשרות.

- 17.4. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחווזה לבין הוראה אחרת שבהם ו/או במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכות המציע הזוכה טענה של פירוש כנגד המנסח.
- 17.5. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז זה, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה, תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.
- 17.6. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.
- 17.7. כל מציע יישא בעצמו ועל חשבונו בכל ההוצאות והעלויות הקשורות ו/או הנובעות מהכנת והגשת הצעתו למכרז. המציעים במכרז לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.
- 17.8. למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי או תשלום או השתתפות מהמועצה, או מכל גורם מטעמה, לרבות (אך מבלי למעט) וועדת המכרזים ו/או שלוחיה, יועציה, נציגיה ו/או מכל מי מטעמה, בגין כל נזק או הוצאה, מכל מין וסוג, שיישא המציע או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם המכרז, לרבות קיומו, הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו או בעקבות אי קבלת הצעת המציע, והמציע מוותר בזאת על דרישה ו/או טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי כלשהו מאת המועצה ו/או בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 17.9. למציע הזוכה לא תהא כל זכות תביעה בגין אי מימוש הזכייה, חלקה או בכלל. זכיה במכרז זה אינה מבטיחה בלעדיות למציע הזוכה.
- 17.10. כתובת המועצה הנה כמפורט במסמכי המכרז; כתובת המציע הנה הכתובת שנקבעה ונכתבה במסמכי הצעתו; כל הודעה שתשלח על ידי המועצה ו/או וועדת המכרזים של המועצה, לכתובת המשתתפים במכרז, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים במכרז תוך ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני - תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה במסירה ביד – בעת מסירתה.

בברכה,

המועצה האזורית גדרות

תכולת מעטפת ההצעה

המצייע יבדוק את תכולת המעטפה, לפני סגירתה, ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המצייע". המצייע יכניס טופס זה למעטפה המסומנת "מקור", לפני סגירתה. המצייע יחתים את המעטפה בחותמת "וועדת המכרזים", טרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים.

ביקורת המצייע (לסמן ב- ✓)	תיאור
	<p>אזרח או תאגיד רשום:</p> <p><u>תאגיד רשום</u> - תעודת התאגדות, אישור מורשי חתימה, תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, כשכולם מאומתים.</p> <p><u>מצייע שהוא יחיד - צילום ת.ז.</u> וספח של המצייע. מציע שהוא שותפות לא רשומה, יצרף הסכם שותפות מאומת, וצילום ת.ז. וספח של כל השותפים, כשכל המסמכים מאומתים.</p>
	<p>ניסיון:</p> <p>1. הצהרת המשתתף במכרז - נספח ב' 1.</p> <p>מסמכים, אישורים, תעודות, המלצות וכיוצ"ב, המעידים על ניסיון המצייע.</p>
	<p>פרופיל המצייע:</p> <p>1. פרופיל מקצועי כללי של המצייע.</p> <p>2. קורות חיים של המצייע, של בעלי המצייע, לרבות קורות חיים, תעודות אקדמיות, תעודות הסמכה, פירוט הניסיון, האישורים והרישיונות הרלוונטיים כשהם תקפים עבור המצייע ועבור מי מטעמו.</p>
	<p>אסמכתאות הנדרשות על פי דין:</p> <p>1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976.</p> <p>2. אישור תקף בדבר ניהול פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.</p>
	<p>העתק הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז, על שם המצייע</p>
	<p>המחאה בנקאית במקור להבטחת ההצעה</p>
	<p>מכתבי הבהרות, ככל שפורסמו, כשהם חתומים ע"י המצייע</p>
	<p>הצעת המחיר – נספח ב' 2, כשהיא חתומה ע"י המצייע</p>
	<p>הסכם ההתקשרות - מסמך ג', כשהוא חתום ע"י המצייע</p>
	<p>כלל מסמכי ונספחי המכרז, כשכולם חתומים ע"י המצייע בתחתית כל עמוד בחתימת מורשי החתימה, בחותמת המצייע, ומאומתים כנדרש</p>

הצהרת המשתתף במכרז – נספח ב' 1

תאריך: _____

לכבוד המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת המשתתף במכרז 19/22

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש בתפקיד _____ ב _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), ומורשה חתימה במציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז מס' 19/22. אני מצהיר/ה כי הנני כשיר ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

פרק א' - פרטים אודות המציע

	שם המציע המלא, כפי שהוא רשום במרשם
	כתובת מלאה של התאגיד (כולל מיקוד)
	טלפון קווי במשרד הראשי של התאגיד
	אתר האינטרנט של התאגיד
	כתובת דוא"ל של התאגיד
	סוג התאגיד ומספרו
	תאריך הרישום של התאגיד
	שמות הבעלים על התאגיד
	שם המנהל הכללי
	פירוט תחומי העיסוק העיקריים

איש הקשר מטעם המציע, למכרז זה:

	שם מלא
	כתובת
	מספרי טלפון קווי ונייד
	מס' פקס'
	דואר אלקטרוני

המוסמכים לחתום ולהתחייב (ביחד/לחוד) בשם המציע על הגשת המענה למכרז ועל הסכם ההתקשרות:

שם מלא: _____ ת"ז: _____

שם מלא: _____ ת"ז: _____

עמוד 19 מתוך 59

פרק ב' - הצהרות המציע בדבר יכולות וניסיון

1. ניסיון המציע

אני מצהיר כי המציע (ואם הוא תאגיד – מנכ"ל המציע) מחזיק, בעצמו, בניסיון מוכח של חמש (5) שנים לפחות, במהלך שבע (7) השנים אשר קדמו למועד האחרון להגשת מסמכי המכרז, באימון ו/או הדרכה של 1 (במילים: אחד) חוג ספורט לפחות, מבין רשימת החוגים והפעילויות הנקובים בסעיף 1.3 לעיל, בכל שנה, כדלקמן:

מועדי מתן השירותים (חודש ושנה)	שם ומיקום הסניף	תפקיד המציע (אימון ו/או הדרכה)	שם המדריך	החוגים/ פעילות ספורט (יש לציין במפורש את שמות החוגים)	איש קשר (שם וטלפון)
מ- __/__/__ ועד __/__/__					
מ- __/__/__ ועד __/__/__					
מ- __/__/__ ועד __/__/__					
מ- __/__/__ ועד __/__/__					
מ- __/__/__ ועד __/__/__					

מצ"ב אסמכתאות, פרסומים, תעודות הדרכה ותעודות הסמכה רישיונות, כל אחד מסוגי הפעילויות המוצעים על ידו.

2. הצהרת מורשי החתימה בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. הנני מורשה חתימה ב _____, ח.פ. ע"מ _____, שהנו המציע במכרז מס' 19/22 שפרסמה המועצה, והנני מוסמך כדין להגיש הצעתנו זו.
- ב. הנני מצהיר כי הצעת המציע אושרה כדין על ידי הגופים המוסמכים במציע, וההצעה מהווה הצעה תקפה, מחייבת ובלתי חוזרת של המציע (באמצעות החברים במציע).
- ג. הנני מצהיר ומאשר, כי קראתי והבנתי את צרכי המועצה ודרישותיה כמפורט במכרז מס' 19/22 וקיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקשנו לדעת. ברשותנו ובכוחנו הניסיון, הידע, הכישורים, האמצעים, האיתנות הפיננסית, כח האדם הדרוש, החומרים, הכלים והציוד, וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, ברמה מקצועית גבוהה

ובסטנדרטים גבוהים, וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם וככל שתהיינה, על פי התחייבותנו בהסכם.

ד. אני מצהיר כי המציע קרא, עיין והבין את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים במכרז, קיבל את ההבהרות הדרושות לו, ערך את כל הבדיקות והתחשיבים הנדרשים לשם קבלת החלטה טרם שהגיש את ההצעה במכרז, הפיזיים, הטכניים, ההנדסיים, הפיננסיים, המשפטיים, הכלכליים, העסקיים, הביצוע, התפעול את כלל הגורמים והסיכונים העשויים להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודות, ואת כל החוקים, הצווים, התקנות, והדרישות הרגולטוריות, וכי המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו ונספחיו לרבות הסכם ההתקשרות, ושקל את כל השיקולים הנדרשים עבורו. לפיכך, נהיה מנועים ומוותרים מראש מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז.

ה. המציע מתחייב לציית לכל ההוראות והתנאים המופיעים בכל מסמכי המכרז ובנספחיו המצורפים לו ובכלל זה לכל הוראותיו ותנאיו של הסכם ההתקשרות, ובכלל זה בתמורה המוצעת, ובכלל זה הננו מקבלים את סמכויותיה של וועדת המכרזים ו/או המועצה, ללא סייג.

ו. אני מצהיר כי למציע ניסיון מוכח כאמור והוא עומד בכל דרישות ותנאי הסף במכרז.

ז. אני מצהיר כי המציע הנו בעל כל הרישיונות, הסיווגים המתאימים, התעודות, ההסמכות, הרישויים, ההתקנים וההיתרים הנדרשים עפ"י דין.

ח. אני מצהיר ומסכים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא אחר כל דרישות המכרז, אם נזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, בנאמנות, ברציפות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם ובכפוף להוראות המכרז ולהסכם ההתקשרות.

ט. המציע בעל איתנות פיננסית, וכי אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, פירוק ו/או חדלות פירעון, ואין כל בקשות תלויות ועומדות מולו מסוג זה, וכי נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון.

י. אני מצהיר, כי ידוע לי, שיתכן ותהיינה פניות של מציעים (לרבות פוטנציאליים) לראות את הצעתנו. אני מצהיר, כי אין לי התנגדות, ואין צורך לבקש מהמציע רשות להראות את הצעתו, למעט המפורט להלן כחסוי, בכפוף ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים.

יא. אבקש שלא להציג את הסעיפים והפריטים הבאים למתחרים מטעמי חיסיון, כדלקמן:

נימוק החיסיון	הפריט החסוי		מס"ד
	מס' סעיף	מס' עמוד	

(אין מניעה להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר הפריטים החסויים לדעתו של המציע, ובלבד שפורמט הטבלה לא ישתנה).

יב. ידוע לי כי זכות הטעון בדבר חיסיון פרטי ההצעה מתמצית בנימוק בנספח זה.

יג. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק

החלטתה זו, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או חסוי, וזאת אף על פי שצינינו לעיל סעיפים ו/או מסמכים ו/או פריטים חסויים להצגה בפני המתחרים. בנוסף, ידוע לנו כי אין משמעות לציון גורף של מסמכי המכרז או סעיפים ממנה כחסויים, ובמקרה כזה ההצעה עלולה להיות מפורסמת בשלמות. ידוע לי כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית – אינה חסויה.

יד. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים במסמכי המכרז, על כל צרופותיו ונספחיו, ידועים לנו ואנו מקבלים אותם במלואם ללא סייג. אנו מוותרים בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת.

טו. מובן ומוסכם על המציע, מראש, כי ככל שהצעת המציע לא תעבור את תנאי הסף – ההצעה תפסל ולא תובא כלל לדיון. כמו כן, אנו מסכימים כי היה והצעתנו הכספית תהיה שקולה להצעה של מציע נוסף, תהא רשאית הרשות לערוך בינינו התמחרות עד לקבלת ההצעה הכספית הטובה ביותר לזכות המועצה, בכפוף לדיון.

טז. היה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיהם, כדלקמן:

יז. לעמוד בתנאים הנדרשים עפ"י כל דין, לצורך הפעלת המושכר לקיום לצרכי פעילות ספורט וכושר, דוגמת חיטוב הגוף, זומבה, יוגה, פילאטיס, TRX, פלדנקרייז, טאי צ'י, אומנויות לחימה, ותחומים הדומים לכך, לטובת תושבי המועצה והסביבה, בכפוף להוראות התב"ע החלות במקום ובהתאם להוראות כל דין. מקובל ומוסכם כי לא תתאפשר הפעלת חוגים ו/או פעילויות הקיימים כיום במתנ"ס ו/או המועצה.

יח. כי עד מועד התחלת ביצוע השירות אחזיק את כל האישורים, ההיתרים, התעודות והרשיונות הנדרשים לשימוש ו/או הפעלת המושכר לפי כל דין, אבצע במהירות וביעילות כל דרישה של כל רשות מוסמכת והנני מתחייב כי אישורים, תעודות ורשיונות אלה יהיו בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות מכח המכרז, אף אם תוארך.

יט. לחתום על כל מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות, בפרק הזמן שיידרש מאיתנו על ידכם. לעניין זה הרינו להצהיר כי היה ולא נעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את ההמחאה הבנקאית אשר נמסרה לה על ידנו, וזאת מבלי ליתן לנו כל הודעה ו/או מבלי שתיאלץ להוכיח על כל נזק או הפסד כספי כלשהו אשר נגרם לה בשל אי עמידתנו בתנאי המכרז ו/או הסכם ההתקשרות ו/או כתוצאה מכך שלא המצאנו איזה מסמך ו/או אישור שהיה עלינו להמציא כאמור לעיל ולא ביצענו.

כ. להפקיד בידי הרשות את העתקי כל המסמכים, האישורים, הרישיונות, ההיתרים והמסמכים האחרים, הנדרשים מאיתנו במסמכי המכרז.

כא. כי הרשות תהיה רשאית להוסיף חתימתה לחוזה, אשר צורף להצעתנו כשהוא חתום על ידינו, וברור לנו כי ממועד חתימתו על ידי הרשות יהיה החוזה תקף ומחייב לכל דבר ועניין. הרשות תהא גם זכאית להשלים בחוזה כל פרט חסר לפי הצעתנו זו.

כב. מוסכם עלינו, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחוזה לבין הוראה אחרת שבהם, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכותנו טענה של פירוש כנגד המנסח.

כג. אני מתירים לרשות, כהתחייבות בלתי חוזרת, לחלט את ההמחאה הבנקאית, על פי פניה חד-צדדית של הרשות לבנק, ללא צורך בהודעה מראש אלינו, ומבלי להטיל על הרשות כל חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתה, באם לא נתתם על הסכם ההתקשרות תוך 14 ימים קלנדריים מיום דרישת הרשות, או לא נמציא את ערבות הביצוע תוך 14 ימים קלנדריים מיום שיוגש לנו החוזה לחתימה ע"י הרשות, או שנמשוך את הצעתנו הזוכה, או שלא נמלא את התחייבויותינו, כולן או חלקן, כלפי הרשות.

כד. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהצהרות האמורות בטופס זה כדי לגרוע מההצהרות המציע והמצגים המפורטים במסמכי המכרז.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי אמת ולראיה באתי על החתום:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ , עו"ד
תאריך
חתימה וחותמת

הצעת המחיר – נספח ב' 2

תאריך: _____

לכבוד המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר - מכרז פומבי מס' 19/22

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ משמש בתפקיד

של _____, ח.פ./שותפות/ ע"מ _____

(להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

לאחר שבחנתי בזהירות והבנתי את כל התנאים למכרז, הסכם ההתקשרות, והמסמכים המצורפים למכרז זה, ולאחר שנודעו לי, בעקבות בירורים שערכתי, כל הפרטים הנוגעים לנכס, כולל ביקור במתחם, במבנה ובמושכר, סביבתו ודרכי הגישה אליו ו/או כל דבר אחר הקשור למבנה ו/או למושכר, על כל חלקיהם, ולרבות בדיקה של כל הדרישות והתנאים לצורך קבלת רישיון, אישור היתר, ככל שנדרש, להפעלת עסק בנכס, הנני מגיש למועצה את הצעת המחיר, וכן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה, כדלקמן:

1. אנו מורשים ומוסמכים כדין ליתן הצהרה והצעה זו בשמו ובעבורו של המציע.
2. ידוע לנו כי על הצעה זו חלים כל הכללים והתנאים המפורטים בתנאי המכרז וההסכם, על כל מסמכיהם, נספחיהם ופרטיהם, קראנו אותם, הבנו אותם היטב, קיבלנו את מלוא המידע שהיה דרוש לנו, ובהתאם לכך החלטנו להגיש את ההצעה.
3. הובהר לנו את מטרת המכרז, ההסכם, הייעוד התכנוני, וכי האחריות הבלעדית לקבלת רישיון עסק כדין (ככל ודרוש רישיון כזה), וכן קבלת כל אישור ו/או היתר ו/או רישיון אחר הנדרש על פי דין חלה על הזוכה ועליו לעמוד, על חשבונו, בכל תנאי הרישיון בכל תקופת הסכם ההתקשרות.
4. אנו מצהירים כי ערכנו את כל הבדיקות בנוגע לדרישות הדין ולדרישות כל רשות רלוונטית בנוגע לקבלת רישיון עסק, וכל רישיון והיתר אחר, לפני הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה וכי התנאים הנדרשים לנו לצורך קבלת רישיון עסק וכן כל אישור ו/או רישיון ו/או היתר אחר הדרושים על פי דין - מוכרים וידועים לי/לנו היטב. ידוע לי/לנו כי ככל שיחול שינוי בדרישות הדין בכל הנוגע להפעלת הפעילות במושכר, לאחר הגשת ההצעה, אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החדשות ולא תהיה לי/לנו כל דרישה ו/או טענה בקשר לכך.
5. ידוע לי כי הנכס ימסר למציע הזוכה, במצבו במועד פרסום המכרז (AS IS), ללא כל ריהוט וציוד, וכי מוטלת עלינו האחריות לבדוק את מצב המושכר בטרם הגשת ההצעה.
6. ידוע לי כי דמי השימוש החודשיים המינימאליים שנקבעו על ידי המועצה במסגרת מכרז זה עומדים על **11,000 ₪** (ובמילים: אחד עשר אלף שקלים חדשים) (להלן: "דמי השימוש המינימאליים") וכי הנני נדרש במסגרת הצעה זו להציע דמי שימוש השווים לדמי השימוש המינימאליים, או עולים עליהם. הצעה הנמוכה מדמי השימוש המינימאליים – תיפסל.

7. ידוע ומוסכם עלינו כי בכל שנת שכירות, יעלו דמי השימוש החודשיים ב- 5% (ובמילים: חמישה אחוזים), ביחס לשנת השכירות הקודמת, וזאת בנוסף לעליית מדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס (להלן: "מדד הבסיס") לתשלום הסכום החודשי הקבוע הוא מדד חודש ספטמבר 2022.
8. אנו מציעים לשלם למועצה בגין שכירת המושכר, דמי שימוש חודשיים בסך של _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), ובתוספת מע"מ כדין.
9. הצעתנו נכונה ומעודכנת למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ותחייב את המציע בכל תקופת ההתקשרות, כולל הפסקות וכולל הארכות, אם וככל שתהיינה.
10. הצעתנו, ככל שתזכה, תבוצע על ידי המציע באופן מסור, מקצועי, אמין, נאמן, ברציפות, ברמה מקצועית מעולה, בהתאם להוראות והנחיות המועצה, על פי כל דין.
11. הצעתנו הנה קבועה וסופית, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובכל המסמכים הכלולים במכרז זה על נספחיו, גם אם לא צוין, או צוין בחלקו, והיא כוללת את כל ההוצאות הכרוכות בקבלת דמי שימוש במושכר, ללא יוצא מן הכלל, וקיום כל התחייבויותינו על פי תנאי הסכם ההתקשרות.
12. בנוסף, ומבלי לגרוע, אני/נו מתחייב/ים לשאת בתשלום עבור השימוש שנעשה במים, בביוב, בתאורה, בחשמל, במיזוג, וזאת על פי מוני חשמל ומים נפרדים שיותקנו על חשבוננו, או על פי הערכת המועצה. וכן נישא בכל ארנונה, אגרה, היטל, מס, קנס, עיצום כספי או מינהלי, החלים כיום ו/או שיחולו בעתיד, בגין או כתוצאה מזכות השימוש ו/או ההפעלה של המושכר על פי מכרז זה.
13. מובן לי כי המועצה לא תכיר בכל טענה הנובעת מאי הבנת או טעות בהבנת תנאי כלשהו במכרז או מאי התחשבות בו.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ עו"ד, _____
 חתימה וחותמת תאריך

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה - נספח ב' 3

תאריך: _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, שכתובתו: _____, מאשר/ת בזה כדלקמן:

התאגיד ששמו: _____ התאגד ונרשם כדין ביום: _____ ומספרו המזהה הוא: _____.

משרדו הרשום של התאגיד מצוי בכתובת שלהלן _____.

פרטי מורשי החתימה מטעם התאגיד:

שם מלא	מס' ת.ז.	חתימה
1		
2		
3		
4		

חותמת התאגיד:

כל אחד בנפרד / כולם יחדיו (*יש להקיף בעיגול את הבחירה), בצירוף חותמת התאגיד, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת מכרז מס' 19/22.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

תצהיר העדר הרשעות - נספח ב' 4

תאריך: _____

לכבוד המועצה האזורית גדרות (להלן: "המועצה")

הנדון: הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות למציע שהוא תאגיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____
עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./שותפות _____
(להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע,
מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז פומבי מס' 19/22 וכתנאי להשתתפות
המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. הריני מצהיר בזאת כי המציע לא הורשע/או נחקר בעבירה ביטחוניית או בעבירות לפי חוק
מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס
ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383
עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם
הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

- המציע נחקר ו/או הורשע (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות
_____ (יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).
5. ידוע לי כי הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.
 6. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום
_____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב'
_____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה
חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 27 מתוך 59

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 - נספח ב' 5

תאריך: _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____, ע"מ/ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המועצה במכרז מס' 19/22 שפרסמה המועצה, ואני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

משמעותו של המונח "מומחה חוץ" - תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה: הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית; הוא שוהה בישראל כדין; בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית; בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

4. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") במכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע, הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:

א. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק

- שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן ;
- ב. אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
- ג. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.
6. המציע לא יעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, לצורך ביצוע העבודות נשוא פנייה זו, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר. ידוע למציע, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מצד המציע.
7. ידוע לי כי הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה. זה שמי, זו חתימתו, ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחתימת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ , עו"ד
 חתימה וחתימת

_____ , עו"ד
 תאריך

תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים - נספח ב' 9

תאריך: _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

הנדון: תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____
עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____ מס' ח.פ./שותפות
_____ (להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף
ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז מס' 19/22 שפרסמה המועצה (להלן –
"המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. המציע קרא, מבין, מתחייב ומצהיר כי אין הוא יודע על מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או
כלכלית ו/או אופרטיבית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ו/או לעכב ו/או להפריע להתקשרות על
פי הסכם זה, וכי המציע אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו
ניגוד עניינים, חשש לניגוד עניינים או מראית עין לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותיו היה
וייחתם הסכם עם המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה" או "המזמין").
5. המציע מתחייב ומצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה במציע ו/או לבן משפחתו (לרבות
בני משפחתה מדרגה ראשונה) של בעל השליטה במציע, ו/או לתאגידים הקשורים עם המציע,
כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המועצה,
היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל.
לעניין זה "תאגידים קשורים" – חברות בנות, חברות בעלות אחזקה בחברה המציעה, או
חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של החברה
המציעה.
6. אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, קרוב משפחה שהוא חבר מליאת המועצה ו/או פקיד
במועצה ו/או עובד המועצה.
לעניין זה "קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
"חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה
בו.
7. המציע מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המועצה מלקחת חלק ו/או להיות
מעורב בכל עסקה, שירות ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או
חשש לניגוד עניינים ביחס להסכם עם המועצה.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע למציע כי עליו לדווח מראש, בכתב, למועצה, על כל כוונה
שלו ו/או של כל מי מטעמו, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול אך ורק בהתאם
להוראות היועץ המשפטי של המועצה בעניין. מובן ומוסכם עלי כי המועצה רשאית לא לאשר

- לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.
9. המציע מתחייב ומצהיר, כי היה ובתקופת ההתקשרות עם המועצה במסגרת המכרז הנ"ל, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או אם ייווצר חשד לניגוד עניינים שכזה, יודיע עליו בכתב, באופן מיידי ליועץ המשפטי של המועצה, והוא יתנהל באופן גלוי, פתוח וכנה, יסייע למועצה ויעביר למועצה כל מידע העשוי להיות רלוונטי לקביעה האם קיים ניגוד עניינים אצלו.
10. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין המועצה לבין המציע, המציע מתחייב ומצהיר לקבל על עצמו, בכל עת, כל החלטה והוראה של המועצה בנושא, ולהמנע מכל ערעור ו/או השגה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי המועצה. שיקול דעתה של המועצה הנו סופי, בלעדי, מלא ומוחלט, ובכלל זה החלטה על הפסקת ההתקשרות.
11. ידוע למציע כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה ידנית וחתימת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחתימת

תאריך

חוזה ההתקשרות – מסמך ג'

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ לשנת 2022

בין: **המועצה האזורית גדרות, 500244322**

שכתובתה עשרת, ד.ג. עמק שורק 7685800

מס' טל' 08-8549100, מס' פקס' 08-8549110

דוא"ל moaza@gderot.muni.il

(להלן: "המועצה" או "הרשות")

מצד אחד

לבין: _____, ע"מ/ח.פ. _____

מכתובת _____

טל' _____ פקס' _____

דוא"ל _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

הואיל: המועצה היא הבעלים של מבנה הממוקם בגוש 4985 חלקה 431, ברח' הרימון, עשרת (להלן: "המבנה" או "הנכס"), כמסומן בתשריט המצורף כנספח ד' להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל: והמפעיל הינו הזוכה במכרז פומבי מס' 19/22 שפרסמה המועצה, לשכירות מושכר בשטח של כ- 260 מ"ר (להלן: "המושכר"), הנמצא בתוך המבנה;

והואיל: והמפעיל מאשר, באופן בלתי חוזר, את כל האמור בהצעתו למכרז, ומקבל על עצמו את תנאי המכרז ואת הצעתו, ללא סייגים;

והואיל: והצדדים מודיעים ומסכימים כי התקשרות זו, וזכויותיו של המפעיל על פי הסכם זה, לא יקנו כל זכות במבנה או במושכר, לרבות זכות של דיירות מוגנת על פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב-1972 ו/או על פי כל דין המקנה הגנה לדייר;

והואיל: והמפעיל מעוניין לשכור את המושכר, לתקופה ובתנאים הקבועים בהסכם זה, והמועצה מעונינת להשכיר את הנכס בשכירות שאינה מוגנת, הכל בתנאים המפורטים בהסכם זה.

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את היחסים המשפטיים ביניהם;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא והגדרות:

- 1.1. המבוא להסכם, מסמכי המכרז והנספחים המצורפים, הנם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים בו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.3. חלוקת ההסכם לסעיפים, כותרות הסעיפים וסדר הסעיפים, נקבעו לשם נוחות הקריאה. אין לייחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם והוראותיו.

- 1.4. פקודת הפרשנות תחול על החוזה. לצורך הפרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.
- 1.5. הוראות הסכם זה, על נספחיו, ייחשבו כמשלימות זו את זו וכבאות להוסיף אלו על אלו.
- 1.6. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות, בין הוראה מהוראות חוזה זה ונספחיו לבין הוראה במסמך אחר מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה והמצורפים אליו - כוחה של ההוראה המיטיבה עם המועצה עדיף על כוחה של ההוראה האחרת, למעט אם צוין במפורש כי הוראות הנספח או המסמך גוברות.

2. הצהרות המפעיל:

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי בדק, ביקר וסייר פיזית במבנה, במושכר ובסביבתם, קודם להגשת הצעתו למכרז, בדק באופן עצמאי ובמומחיות הנדרשת, למד היטב את כל הנתונים הדרושים לו, עיין היטב בדרישות הסכם התקשרות זה, ובהתאם לכך החליט לחתום על הסכם זה. המפעיל מצהיר כי אין לו, ולא יהיו לו, כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי ידיעה או אי הבנה של תנאי או נתון כלשהו.
- 2.2. כי אין כל מניעה, מכל מין וסוג שהוא, לפי דין או לפי הסכם, להתקשרותו בהסכם זה וכי הסכם זה הנו במסגרת מסמכי תאגיד המפעיל, ונחתם על ידי מורשי חתימה מטעמו כדין.
- 2.3. כי כל הצהרותיו במסמכי המכרז השונים אותם הגיש הינן אמת, והן תעמודנה במלוא תוקפן לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.4. כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הדינים, הצווים, ההוראות, ההנחיות, הנהלים, בקשר ועבור מתן הפעלת המושכר והשימוש במושכר, ויפעל בהתאם אליהם, כדין.
- 2.5. כי עומדים לרשותו מלוא היכולת הפיננסית, הכלכלית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים, הציוד, הכלים, כוח האדם המקצועי, וכל דבר אחר הדרוש לשימוש ולהפעלת המושכר על הצד הטוב ביותר, באופן רציף ותוך הקפדה על מילוי כל התנאים וההוראות, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכל הוראה ו/או נוהג אחרים, לשביעות רצונה של המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו, על פי כל דין.
- 2.6. כי הוא וכל מי מטעמו, הינם בעלי כל הרישיונות, התעודות, האישורים, ההסמכות, ההכשרות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לשם שימוש והפעלת המושכר, לרבות רישיון עסק בר תוקף ורישיון לכל חומר, כלי, ציוד או פעילות הטעון רישוי שימש אותו ו/או את עובדיו. המפעיל ימציא למועצה ו/או למנהל מעת לעת, או על פי דרישה, העתק מהרישיונות כאמור.
- 2.7. כי מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרי שכל פעולה הקשורה אשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או הכשרה ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון / היתר / מילוי אותו תנאי על ידי המפעיל ו/או מי מעובדיו.

- 2.8. כי יעסיק במשך תקופת חוזה זה וכל עוד חלות עליו התחייבויות על פי חוזה זה, כוח אדם מקצועי, מיומן, מוכשר, מתאים, בעל הניסיון והכישורים הדרושים ובמספר המתאים.
- 2.9. **כי יקיים את הוראות הדין, לרבות הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, הן לגבי עובדים קבועים, הן לגבי עובדים זמניים והן לגבי כל מי מטעם המפעיל.**
- 2.10. שלא יעביר ו/או ימחה ו/או יסב ו/או יתן במתנה ו/או יוריש ו/או ימשכן לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב שלא לשתף איש ו/או גוף אחר בהסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה, בכתב ומראש.
- 2.11. כי יעמוד בדרישות הבטיחות מכוח כל דין החלות על השימוש והפעלת המושכר, בהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.12. כי ידוע לו והוא מסכים, באופן מפורש ובלתי חוזר, כי לא נתבקש לשלם ולא שילם דמי מפתח ו/או תשלומים העלולים להתפרש כדמי מפתח, וכי העבודות, השינויים, השיפורים והשכלולים אשר ייעשו במבנה, בחלק מהמבנה, במושכר או בחלק ממנו, ככל שיעשו, אינם ולא יהיו שינויים יסודיים ולא יחשבו כדמי מפתח, וכן כי הוראות חלק ג' בחוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב-1972 העוסק בדמי מפתח לא יחולו על החוזה או על יחסי הצדדים.
- 2.13. כי ידוע לו והוא מסכים כי מתן זכות השימוש במושכר, הנה אך ורק לצרכי פעילות ספורט וכושר, דוגמת חיטוב הגוף, זומבה, יוגה, פילאטיס, TRX, פלדנקרייז, טאי צ'י, אומנויות לחימה, ותחומים הדומים לכך, לטובת תושבי המועצה והסביבה, בכפוף להוראות התב"ע החלות במקום ובהתאם להוראות כל דין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי לא תתאפשר הפעלת חוגים ו/או פעילויות הקיימים כיום במתנ"ס ו/או המועצה. זכות השימוש במושכר איננה מקנה לו, במפורש או במשתמע, כל זכות אחרת.
- 2.14. המפעיל מצהיר שפרט לתמורה הנקובה בהסכם, אין הוא משלם, במישרין או בעקיפין, דמי מפתח או כל סכומים אחרים ו/או נוספים, וכי רשות השימוש הניתנת לו, אינה בדמי מפתח.
- 2.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מסכים ומצהיר כי על הרשות הניתנת לו על פי הסכם זה, לא יחולו כל חוקים, תקנות, צווים ו/או הוראות המעניקים ו/או שיעניקו למפעיל זכויות שאינן ניתנות לו על פי הסכם זה, או שיגבילו את זכות המועצה לדרוש פינוי ו/או שימוש בזכויותיה, לפי הסכם זה.
- 2.16. מובהר כי נכוונתן של הצהרות המפעיל המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונת הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד המפעיל.

3. הפעילות במושכר

- 3.1. ניתנת למפעיל זכות שימוש במושכר, אך ורק לצורך שימוש בו **לפעילויות וחוגי ספורט**, כאמור לעיל בסעיף 2.13, ובהתאם לכל דין. זכות השימוש אינה מקנה למפעיל זכויות חזקה כלשהן במושכר.
- 3.2. השוכר מתחייב להחזיק את המושכר במצב טוב, להשתמש בו באופן זהיר, קפדני והוגן,

לנהוג בו כמנהג בעלים, לשמור עליו שמירה מעולה ולדאוג לטיפול המקובל בו.

3.3. ההתקשרות תהא בכפוף להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך והוראות כל דין.

3.4. המפעיל לא יהיה רשאי לקיים במושכר או בסביבתו, את הפעילויות הבאות: כנסים, מפגשים או עצרות פוליטיות; אירועים שפעילותם מהווה סכנה לשלום הציבור; אירועים הפוגעים בצנעת הפרט; פעילות המחויבת ברישוי עסק, או כל רישיון אחר, אלא אם קיבל המפעיל רישיון כחוק מהגורמים המוסמכים; כל פעילות אחרת האסורה על פי כל דין.

3.5. שיפוצים, שינויים, תיקונים, תוספות ושדרוגים:

3.5.1. המציע יהא רשאי לבצע שיפוצים, שינויים, התאמות ושדרוגים במושכר, לצורך התאמת המושכר לצרכי המפעיל.

3.5.2. לצורך זאת, וכתנאי מתלה לביצוע כל שיפוץ ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או שדרוג, יגיש המפעיל למהנדס המועצה, לגזבר המועצה ולראש המועצה, תכנית שיפוצים, שינויים, תיקונים, תוספות ושדרוגים, במבנה ובמושכר (להלן: "תוכנית שיפוץ" או "התוכנית").

3.5.3. תכנית השיפוץ שתוגש תכלול, בין היתר, מדידה, תכנית אדריכלית, תוכניות של כלל היועצים הנדרשים, כתבי כמויות ראשוניים, רשימת המתכננים, רשימת בעלי המקצוע והספקים, חומרי גמר, כלים, מכשירים, דוגמאות, לוחות זמנים לתקופת השיפוץ המתוכנן, אומדן כספי ראשוני לביצוע, וכל פרט או נתון נוסף שיידרש. התוכנית תכלול, בין היתר, פירוק ופינוי של קיר הטיפוס, המותקן במושכר, על כל אביזריו ומתקניו. פירוק קיר הטיפוס מהווה תנאי מתלה לאישור תוכנית השיפוץ מצד המועצה.

3.5.4. רק לאחר אישורם, בכתב, של מהנדס המועצה, גזבר המועצה וראש המועצה (שלושתם יחדיו), תאושר תוכנית השיפוץ.

3.5.5. המועצה רשאית, כתנאי לאישור הגורמים הנ"ל, להורות על תיקונים, שינויים, לדרוש כתב שיפוי, הגדלת או הארכת הערבות, הביטוח, להציב תנאים נוספים, והכל בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי.

3.5.6. ככל שתאושר תוכנית השיפוץ, יבצע המפעיל את התוכנית.

3.5.7. התוכנית תבוצע על חשבונו ועל אחריותו של המפעיל, בהתאמה מלאה לתוכנית השיפוץ, ברמה מעולה, במקצועיות, באיכות חומרים מעולה, בפיקוח מקצועי, לאחר קבלת כל ההיתרים, האישורים והרשיונות הנדרשים מהרשויות המוסמכות, אם וככל שיידרש, ובאופן שאין בו כדי להפריע לניהול המושכר ו/או המבנה ו/או בסתירה להסכם זה, ומבלי לפגוע בזכויות המועצה.

3.5.8. למען הסר ספק, אין בביצוע שיפוצים, התאמות ו/או השקעות במושכר ו/או במבנה, באופן חד-פעמי או מתמיד, כדי להוות תשלום דמי מפתח והמפעיל לא יוכל לטעון כי שיפוץ, שינוי, שדרוג ו/או השקעה, שביצע, מקנים לו זכות כלשהי

במושכר ו/או במבנה ו/או חובה של המועצה לשפותו עם פינוי המושכר ו/או עם סיום ההתקשרות.

3.5.9. עוד להסרת ספק יובהר, כי אין בהסכמתה העקרונית של המועצה ו/או באישור כמפורט דלעיל, כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה, אחריות ו/או חבות כלשהי בנוגע לתכנון השינויים והתוספות ו/או ביצועם ו/או כל הכרוך בכך, ואלו יוטלו באופן מלא ובלעדי על המפעיל.

3.6. תחזוקה

3.6.1. המפעיל מקבל את המושכר, אליו מחוברים טובין וציוד, במצבו AS-IS. המפעיל מתחייב לשמור על המושכר, הציוד, הכלים, המתקנים, וכל הקשור ו/או המוטמן ו/או המחובר אליהם, לרבות אינסטלציה, שלד, ריהוט, קונסטרוקציה, חשמל, גז, תאורה וכיוצ"ב, במצב טוב ותקין, לעשות בהם שימוש זהיר, ולא לגרום בהם כל תקלה ו/או נזק ו/או קלקול, ולנהוג בהם כמנהג בעלים.

3.6.2. המפעיל יתקן, על חשבונו הבלעדי, כל נזק ו/או קלקול ו/או פגם ו/או בלאי שייגרם למושכר, בתקופת ההתקשרות. לחילופין, המועצה תהא רשאית לחייב את המפעיל בהוצאות שהוציאה לצורך התיקונים.

3.6.3. חיבור לתשתיות המים, ביוב, מאור, מצלמות, אזעקה, החשמל, ולכל תשתית נוספת ו/או אחרת, תהא על חשבונו הבלעדי של המפעיל, בנקודות חיבור אשר יאושרו על ידי המפקח. כל האביזרים והעבודות הכרוכות בביצוע החיבורים, ייעשו באחריותו ועל חשבונו הבלעדי של המפעיל, באופן מקצועי ובהתאם להוראות המפקח והוראות כל דין.

3.6.4. לא פעל המפעיל על פי הוראות סעיף זה, ייחשב הדבר כהפרה מהותית ההסכם.

3.6.5. לאחר תום ההתקשרות על פי הסכם זה, המפעיל לא יהא רשאי לקחת את הציוד, הכלים, החומרים ו/או המתקנים, בין שניתנים לחיבור ובין אם לאו, בין שנרכשו על ידו ובין אם לאו. כל הציוד, המתקנים, החומרים, השיפורים, השדרוגים והתוספות שנרכשו ו/או הותקנו במושכר, התאמות שבוצעו במבנה ו/או במושכר, בין אם על ידו ובין אם על ידי המועצה, יהפכו להיות רכוש המועצה ויישארו ברשות המועצה, ללא תמורה למפעיל, אלא אם המועצה תורה למפעיל לפנותם.

3.7. ניקיון ופינוי פסולת

3.7.1. ניקיון המושכר וסביבתו, הינם באחריות ועל חשבון המפעיל בלבד.

3.7.2. המפעיל יקפיד על ניקיון קבוע ורציף של המושכר, לרבות חללים משותפים, כלים, מתקנים, ריהוט, ציוד, וחדר שירותים.

3.7.3. המפעיל יציב ויתחזק, על חשבונו, מתקנים לניירות טואלט, מוצרי טואלטיקה, חומרי ניקיון, ציוד חיטוי והיגיינה, ומפיצי ריח. האחריות לנושא זה, וכן כל ההוצאות החד-פעמיות, הקבועות וההתאמות הנדרשות, יחולו באופן מלא, אך ורק על המפעיל.

- 3.7.4. המפעיל לא יהיה רשאי להעמיד ציוד, כלים, ארגזים, גרוטאות, חומרים, ריהוט, חפצים, פסולת ו/או מטלטלין מחוץ למושכר.
- 3.7.5. המפעיל יפנה את הפסולת לתוך מיכל אצירה עליו תורה המועצה. באחריות המפעיל לבצע הפרדה של סוגי הפסולת השונים, בהתאם לחוקי העזר של המועצה, הקיימים כיום ושיהיו בעתיד.
- 3.7.6. פסולת עודפת – המועצה תהא רשאית לחייב את המפעיל בתשלום בגין "פסולת עודפת", בהתאם לחישוב פרטני שתערוך המועצה למפעיל, בהתאם לעקרונות שהתוו בפסיקת ביהמ"ש העליון (בג"ץ 1756/10 עיריית חולון נ' שר הפנים ו-ע"מ 20/20 עיריית טבריה נ' התאחדות המלונות). לצורך זאת, מוסכם על הצדדים כי ככל שטרם התקינה המועצה חוק עזר לגביית אגרת פסולת עודפת, יראו הסכם זה, כהסכם חוזי מפורש בין הצדדים, המתיר למועצה לגבות הוצאות בגין פסולת עודפת של המפעיל.
- 3.8. רעש
- 3.8.1. המפעיל מתחייב לשמור על השקט במושכר, ומתחייב שלא לגרום כל נזק או מטרד למשתמשים במתחם או לציבור המבקרים במבנה ו/או תושבי האזור.
- 3.8.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל לא יגרום רעש בלתי סביר, כהגדרתו בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), התשי"ן – 1990, ולא יגרום למטרדי רעש כהגדרתם בתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג – 1993.
- 3.8.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל לא יהיה רשאי להציב ו/או להפעיל רמקולים ו/או אמצעי הגברה ו/או שידור, מחוץ למושכר, באופן זמני או קבוע.
- 3.8.4. המפעיל יודא כי השמעת מוזיקה, ככל שתבוצע על ידו, לא תפר זכויות יוצרים, ותהא בכפוף לתשלום תמלוגים כחוק, לארגונים הרלוונטיים.
- 3.8.5. נתקבלו תלונות על רעש הנובע מפעילות המפעיל, תהא רשאית המועצה להורות למפעיל לקבוע אמצעים ושיטות לשיכוך ו/או הפחתת הרעש במושכר. כך רשאית המועצה להורות למפעיל להתקין, על חשבונו, אמצעים להפחתת ולבידוד מרעש, כפי שמהנדס המועצה יקבע לנכון.
- 3.9. שעות פעילות במושכר :
- 3.9.1. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, המושכר לא יופעל ולא ייפתח לפני השעה 06:00 בבוקר. המושכר ייסגר עד השעה 23:00 בערב (כולל סידור וניקיונות)
- 3.9.2. המפעיל לא יהיה רשאי לפתוח ו/או להפעיל את המושכר, ביום ו' עד שעתיים טרם כניסת השבת, ביום השבת, בחגי ישראל, ביום כיפור, ביום השואה, ב-ט' באב וביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.
- 3.10. תאי השירותים :
- 3.10.1. **תשומת לב המפעיל, כי במושכר, לא קיימים תאי שירותים**; ככל שהמפעיל יבקש להתקין ו/או להקים תאי שירותים, יחולו הוראות סעיף 3.5 – 3.7 להסכם זה,

- לרבות חובת המפעיל להתקנת תאי שירותים נגישים עבור אנשים עם מוגבלות, בהתאם להוראות כל דין.
- לחילופין, רשאי המפעיל לסכם על שימוש בתאי השירותים הקיימים במבנה, המושכרים לצד ג'. המועצה לא תהא צד להסכם כאמור, ככל שהסכם זה ייחתם.
- 3.11. האחריות לשמירה, ביצוע, אכיפה ו/או התאמה של צווים, תקנות, הוראות והנחיות בתחום בריאות הציבור, מוטלת על המפעיל בלבד.
- 3.12. המפעיל רשאי לקבוע בכניסה למושכר שלטים לצורך ציון שם העסק, פעילותו וכיוצא"ב, בכפוף להוצאת רשיון שילוט ולתשלום אגרת שילוט, והכל בהתאם לחוק העזר של המועצה.
- 3.13. המועצה תהיה זכאית למסור למפעיל הוראות בדבר תכונות מיוחדות של המושכר ומתקניו, והוראות תחזוקה ושימוש במושכר ובמתקניו (להלן: "ההוראות"), והמפעיל מתחייב לקבל את ההוראות, לנקוט בכל האמצעים והצעדים, לעשות את כל הפעולות המתאימות ולהימנע מכל פעולות בלתי מתאימות, על מנת לשמור על המושכר ומתקניו, לתחזק ולתקן אותם, ולעשות בהם שימוש באופן נאות ומתאים.
- 3.14. המפעיל מתחייב בזאת לשמור על תקנות המושכר ו/או על מתחם המושכר וסדריו, כפי שייקבעו מעת לעת על ידי המועצה המתנ"ס, ולגרום לכך שלא יעשה שימוש ו/או דבר ו/או פעולה בלתי חוקיים כלשהם במושכר.

4. פעילות המתנ"ס במבנה ו/או במושכר

- 4.1. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מובהר כי המועצה ו/או המתנ"ס יהיו זכאים לעשות שימוש בחדר הסטודיו הנמצא במושכר (להלן: "פעילות המתנ"ס במושכר"), באופן קבוע ולאורך כל תקופת הסכם ההתקשרות, בהיקף של עד 8 שעות בשבוע, כדלקמן:
- יום א' – משעה 17:00 ועד לשעה 19:30; יום ד' – משעה 16:00 ועד לשעה 18:30; יום ה' – משעה 17:00 ועד לשעה 19:30.
- 4.2. המתנ"ס יעביר למפעיל, ארבע בשנה, את תוכנית פעילות המתנ"ס בחדר הסטודיו. תוכנית זו תכלול את סוגי הפעילות המתוכננת בסטודיו, מספר המשתתפים הצפוי, ימי ושעות הפעילות, וכל מידע אחר/נוסף.
- 4.3. בגין פעילות המתנ"ס במושכר, לא יהיה זכאי המפעיל לכל תמורה ו/או תשלום ו/או שיפוי ו/או פיצוי ו/או קיזוז, ביחס לדמי השימוש החודשיים ו/או סכום כלשהו שגייע למועצה ו/או לצד ג', ומבלי שלמפעיל תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 4.4. (בוטל)
- 4.5. במהלך הפעילות במושכר, לא יבצע המפעיל כל פעילות שיש בה כדי למנוע ו/או להפריע ו/או לעכב לפעילות המתנ"ס במושכר, באופן ישיר או עקיף. המתנ"ס יעשה כל מאמץ על מנת שלא לפגוע בפעילות המפעיל במושכר, ובכלל זאת שימוש בכניסה נפרדת, שמירה על הסדר והשקט, ניקיון בסיום כל פעילות, וכל דרישה סבירה אחרת.

5. רישיונות, היתרים ואישורים

- 5.1 המפעיל יקבל, עד המועד הקבוע להפעלת המושכר, ויחזיק, במשך כל תקופת הפעלת המושכר, את כל ההיתרים, האישורים, התעודות והרישיונות הנדרשים להפעלת המושכר על פי כל דין, לרבות רישיון עסק תקף ולרבות תעודות הסמכה ו/או תעודות מאמן ו/או כל הכשרה מקצועית מוכרת אחרת, ויבצע כל דרישה של הרשויות המוסמכות המופקדות על הרישוי ו/או מתן היתרים ו/או אישורים ותעודות.
- 5.2 האחריות הבלעדית לקבלת רישיונות, היתרים ואישורים הנדרשים כדי להפעלת המושכר, חלה על המפעיל בלבד. עליו לעמוד, על חשבונו, בכל תנאי הרישיון בכל תקופת ההתקשרות.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל מצהיר כי בדק את דרישות הדין והתנאים לצורך הוצאת רישיון והוא מוותר על כל דרישה ו/או טענה בנוגע לתנאים לקבלת רישיון העסק ו/או לעלויות הנובעות מהם. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמועצה לא תישא באחריות כלשהי לקבלת היתרים או רישיונות כלשהם שידרשו לצורך ניהול והפעלת הנכס.
- 5.4 המפעיל ידאג לחידוש תוקף כל היתר ו/או אישור ו/או תעודה ו/או רישיון מעת לעת ועל פי דרישות הדין, טרם פקיעתם. ההוצאות הכרוכות בכך יחולו בלעדית על המפעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תשתף פעולה עם המפעיל, בשקידה ראויה, בהשגת האישורים, ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים.
- 5.5 המפעיל ינהל ויפעל את המושכר, בהתאם לכל דין, על פי תנאי הרישיון ו/או כל היתר הנדרש להפעלתו, וכן על פי הנחיות המועצה.
- 5.6 המפעיל מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענת אי התאמה, ועל כל טענת ברירה מחמת מום ו/או פגם כלשהוא ו/או על טענת ברירה אחרת כלשהי הנוגעת למושכר ו/או לציוד ו/או לזכות השימוש בו ו/או לכל דבר אחר.
- 5.7 לא השיג המפעיל רישיון ו/או היתר כאמור, או שבוטל, הושעה או הותנה רישיון ו/או היתר זה, לא יהא בכך כדי לפטור את המפעיל ממילוי כל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, לרבות תשלום מלוא דמי השימוש החודשיים. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי בכל מקרה כאמור של אי השגת רישיון ו/או היתר, המגבילים ו/או מונעים את הפעלת המושכר, או בכל מקרה בו המפעיל לא יפעיל ו/או יעשה שימוש במושכר, וזאת מכל סיבה שהיא, לא יהיה זכאי המפעיל לדרוש ו/או לתבוע מהמועצה פיצוי כלשהו והוא מוותר בזאת מראש ויתור מוחלט על זכותו לתבוע השבה של השקעותיו והוצאותיו מכל סוג הקשורות לפעילותו במושכר.
- 5.8 כל האמור בפרק זה מהווה תנאי מהותי, שהפרתו, או הפרת כל חלק ממנו, מהווה הפרה מהותית של ההסכם.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת ההתקשרות הנה מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה, על הסכם התקשרות זה, ולמשך 58 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

- 6.2. למען הסר כל ספק, בתום תקופת ההתקשרות, לא יהיה זכאי המפעיל להחזר ו/או שיפוי ו/או תשלום, מכל מין וסוג, מההשקעות שביצע במושכר ו/או במבנה, ככל שביצע.
- 6.3. מוסכם בין הצדדים, כי המועצה ו/או מי מטעמה, רשאים לאחר תום תקופת ההתקשרות או עם ביטול הסכם זה, להיכנס באופן חופשי למושכר, בין בזמן הימצאותו של המפעיל ובין בהעדרו, להוציא חפציו של המפעיל ולאחסנם על חשבונו של המפעיל במקום אחר מחוץ למושכר, והשוכר מוותר בזאת על כל טענה ו/או מענה בקשר עם כניסת המועצה או הוצאת חפציו על ידי המועצה וזאת מבלי להיזקק לערכאות משפטיות או לצו מניעה.

7. בטיחות וגיהות

- 7.1. המפעיל מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם, שלומם ובריאותם של עובדיו, מדריכים, מתעמלים וכל אדם אחר, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, בהתאם לכל דין, לרבות (אך מבלי למעט) החוקים, הצווים, התקנות והכללים המתייחסים לבטיחות וגיהות בעבודה במדינת ישראל.
- 7.2. המפעיל יפעל בהתאם להוראות, לנהלי הבטיחות של המבנה ושל המועצה,
- 7.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל פעילות במושכר תהא בנוכחות ובהדרכה של מאמן כושר ו/או מדריך מוסמך. המאמנים, המדריכים ובעלי התפקידים מטעם המפעיל יהיו כשירים, מיומנים, ותיקים ומוכשרים לעבודתם, בקיאים בתפעול הציוד והמכשירים במקובלים לסוגי הפעילות, בקיאים באמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, וכן בהגשת עזרה ראשונה (לרבות השימוש בדיפיברילטור). על המפעיל לדאוג להכשרה ולרענון המתאימים לכל בעלי התפקידים מטעמו.
- 7.4. המפעיל יודא כי עובדיו וכל מי מטעמו, מכירים המבנה, המושכר, את אמצעי ומערכות הבטיחות.
- 7.5. המפעיל יספק ויציב במושכר ציוד לעזרה ראשונה, לרבות דיפיברילטור, באיכות מעולה ובכמות הנדרשת, וידאג לכך שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש את העזרה הראשונה הדרושה, במקרה של תאונה.
- 7.6. דיווח על תאונות ומפגעים (לרבות "כמעט ונפגע")

7.6.1. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא, מתחייב המפעיל לנקוט את הצעדים הבאים, בהתאם לנסיבות:

- 7.6.1.1. להגיש עזרה ראשונה לנפגע ולדאוג להעברת הנפגע לבית החולים;
- 7.6.1.2. לדווח על המקרה באופן מידי וללא דיחוי לראש המועצה, לגזבר/מזכיר המועצה, למפקח ולקב"ט המועצה, ולכל גורם שיידרש לכך.
- 7.6.1.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, על המפעיל להגיש דו"ח מלא של האירוע, בכתב, לראש המועצה, תוך 72 שעות ממועד האירוע.

8. פיקוח וניהול

- 8.1. המועצה תהא רשאית לבצע פיקוח ולערוך ביקורות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ע"י מנהל מטעמה (להלן ולעיל – "המפקח").
- 8.2. בכל מקרה שהמפקח הוסמך בלעדית לפי הוראת הסכם זה לקבוע, להחליט, להורות, להכריע, או לאשר - קביעתו, החלטתו, הכרעתו, אישורו לגבי אותו עניין או אותה שאלה, יהיו סופיים, בלתי ניתנים לערעור ומחייבים את הצדדים, כאילו הוסכמו על ידם.
- 8.3. המועצה וכל מי מטעמה, רשאים להכנס למושכר בכל זמן המתקבל על הדעת, ובכפוף למתן הודעה מראש, כדי לברר ולבדוק אם ממלא המפעיל אחר תנאי חוזה זה ו/או לצורך ביקור במושכר ו/או לצורך הצגתו לאחרים ו/או כדי לבצע בו תיקונים.

9. פינוי המושכר

- 9.1. מיד בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יפנה המפעיל את המושכר, וימסור את החזקה בו למועצה, כשהמושכר חופשי ופנוי מכל אדם, וכאשר במושכר נמצא הציוד, הטובין, הכלים, החומרים שנתקבלו, שנמצאו ושהותקנו במושכר, כשכולם במצב טוב, נקי ותיקן (למעט בלאי סביר), לשביעות רצון המועצה.
- 9.2. מובהר, למען הסר ספק, כי מיזוג האוויר, התעלות, המחיצות, החלונות, הריצוף, הריהוט, התקרה האקוסטית, גופי התאורה, קווי החשמל, קווי הטלפון, קווי הגז, קווי התקשורת, האזעקות, המצלמות, וכל שחובר לו באופן קבוע לקירות, לתקרה ו/או לרצפת המושכר ו/או המבנה, וכל שינוי, תוספת או עבודה אחרת שביצע המפעיל, יישארו בבעלותה המלאה של המועצה בתום תקופת ההתקשרות, או בכל מועד אחר בו יפנה המפעיל את המושכר, והמועצה לא תחויב בכל תשלום בגינם.
- 9.3. בסיום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יסתום ויתקן המפעיל את החורים במושכר, ויצבע את קירות המושכר, בצבע לבן, על חשבונו הבלעדי.
- 9.4. לא פינה המפעיל את המושכר במועד, הרי בנוסף לזכויות המועצה לתבוע את פינוי המושכר, ובנוסף לכל זכות אחרת שתהיה לה בהתאם לחוזה זה ולפי כל דין, ישלם המפעיל למועצה דמי שימוש ראויים בסכום השווה לסך 2,000 ₪ לכל יום או חלק ממנו, של איחור בפינוי, וזאת כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש, מבלי שהמועצה תצטרך להוכיח את הנזק. סכום זה יוצמד למדד המחירים לצרכן כשמדד הבסיס הוא המדד הידוע ביום חתימת המפעיל על הסכם זה. מוסכם ומוצהר במפורש בין הצדדים כי סכום הפיצויים המוסכמים הקבועים מראש נקבע לאחר הערכה שקולה וזהירה של הנזקים שיגרמו למועצה עקב אי פינוי המושכר על ידי המפעיל, ולא תשמע כל טענה כי הסכום האמור נקבע כקנס.
- 9.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא פינה המפעיל את המושכר כאמור לעיל במועד שנקבע על פי הסכם זה, תהא זכאית המועצה לתבוע מהמפעיל את כל הסכומים, המיסים, התשלומים וההתחייבויות, דמי השכירות הוצאות תיקונים, דמי נזק, דמי הפסדים וכל תשלומים

אחרים ללא יוצא מן הכלל כמפורט בהסכם בשל התקופה מהמועד בו היה על השוכר לפנות את המושכר ועד המועד בו פינה את המושכר בפועל, כאילו נמשכה תקופת השכירות, וזאת מבלי לפגוע בחובת השוכר לפנות את המושכר, ומבלי לפגוע בכל סעד אחר העומד לרשות המשכיר בהתאם לחוזה זה ו/או על פי כל דין. המשכיר יהיה רשאי לגבות כל סכום שחב בו השוכר מהערבות הבנקאית בדרך של חילוט הערבות.

9.6. לא פינה המפעיל את המושכר כאמור לעיל במועד שנקבע על פי הסכם זה, זכאית המועצה לפנות את המושכר, וכל ההוצאות הכרוכות בפינוי ואחסון החפצים שפוננו יחולו על המפעיל, בנוסף לאחריות לכל נזק שיגרם עקב פינוי זה, לרבות נזק שייגרם לחפצים שפוננו.

9.7. הפסיק המפעיל את השימוש ו/או הפעלת המושכר, מיוזמתו, לפני תום תקופת ההתקשרות, באופן זמני או קבוע, הרי שמבלי לגרוע מכל סעד אחר המגיע למועצה עקב הפרה זו של ההסכם, יהיה המפעיל חייב בתשלום מלוא דמי השימוש החודשיים למועצה, עבור כל תקופת ההתקשרות, אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים.

9.8. העברת תשלומים על ידי המפעיל ו/או קבלתם במועצה, אין בהם כדי ליצור יחסים כלשהם בין המפעיל לבין המועצה לגבי התקופה שלאחר המועד בו היה על המפעיל לפנות את המושכר.

10. דמי השימוש

10.1. המפעיל ישלם למועצה בעבור זכות השימוש במושכר, בתקופת ההתקשרות, דמי שכירות חודשיים, בסך של _____ ש"ח (ובמילים: _____ שקלים חדשים).

10.2. לדמי השימוש החודשיים יצטרף מע"מ, לפי שיעורו על פי דין, במועד כל תשלום.

10.3. דמי השימוש החודשיים, יועברו על ידי המפעיל למועצה, מראש עבור כל שנה, ב-12 המחאות דחויות, אחד עבור כל חודש בשנה.

10.4. עדכון דמי השימוש:

בכל שנת שכירות, יעלו דמי השימוש החודשיים ב- 5% (ובמילים: חמישה אחוזים), ביחס לשנת השכירות הקודמת. סכום זה יהא בנוסף לעליית מדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), כאשר מדד הבסיס לתשלום הסכום החודשי הקבוע הוא מדד חודש ספטמבר 2022. על אף האמור מובהר, כי בכל מקרה, וגם במקרה של מדד שלילי, התמורה לא תפחת מדמי השימוש החודשיים, שהציע המפעיל.

10.5. דמי השימוש יוצמדו למדד אחת לחודש, אך התחשבות בפועל תבוצע בתום כל שנת התקשרות. חישוב הפרשי ההצמדה ייעשה בתום כל שנת זיכיון וישולם מיד בסופה.

10.6. פיגר המפעיל בתשלום של סכום כלשהו שעליו לשלם למועצה בהתאם לחוזה זה, ישלם המפעיל למועצה, לפי העניין, ריבית פיגורים על הסכום שבפיגור בשיעור ריבית פיגורים כפי שמחייב בנק לאומי לישראל בחשבונות חח"ד כשהם ביתרת חובה חריגה.

10.7. למען הסר ספק יודגש, כי חובת תשלום דמי השימוש הינה החל מיום צירוף חתימות מורשי

החתימה של המועצה על הסכם ההתקשרות, בין אם קיבל המפעיל לידיו את החזקה במושכר ובין אם לאו.

10.8. למען הסר ספק, יובהר, כי דמי השכירות אינם כוללים תשלומים נוספים בגין השימוש במושכר, ובכלל זה תשלומי מיסים, היטלים, אגרות, ארנונה, חשבונות בגין צריכת חשמל, מים, גז, ביוב וכיוצ"ב, כמפורט להלן בהסכם זה.

10.9. הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

11. תשלומי ארנונה, אגרות, היטלים, מים, ביוב, טלפון, חשמל וגז

11.1. מובהר, מוצהר ומוסכם, למען הסר ספק, כי כל המיסים, האגרות, הארנונות, היטלי החובה, הקנסות והעיצומים, העירוניים וממשלתיים (למעט מס רכוש), שיוטלו על המושכר, במישרין או בעקיפין, עבור תקופת ההתקשרות, יחולו על המפעיל בלבד וישולמו על ידו, במועד החוקי שיש לשלם. הוטל תשלום כנ"ל בשל שנה שלמה שרק חלק ממנה נמצא בתחום תקופת השכירות, ישלם המפעיל חלק יחסי מהתשלום האמור.

11.2. המפעיל מתחייב לשאת, באופן בלעדי, במשך תקופת ההתקשרות, בכל התשלומים וההוצאות בגין השימוש וההפעלה, לרבות (אך מבלי למעט) רישיון עסק, שרותי טלפון, תקשורת, חשמל, גז, מים וביוב, ארנונה, אגרות, היטלים, שמירה, וכל תשלום אחר החל על מתן השירות והפעלת הנכס, וזאת באופן ישר מול הגופים הרלוונטיים, לרבות חברת החשמל, חברת הגז, חברות הטלפוניה והתקשורת, אלא אם הדבר לא יהיה ניתן, שאז יועבר התשלום למועצה והמועצה תפעל לתשלום החשבונות כאמור. לצורך הבטחת התשלומים, תהא רשאית המועצה לקבל מהמפעיל העתקי קבלות, המעידים על התשלומים שבוצעו.

11.3. תשלומי חשמל, מים וביוב:

11.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תשלומי החשמל, המים והביוב יהיו על פי צריכה, בהתאם לקריאת מונה/ים, במבנה ו/או במושכר.

11.3.2. ככל שלא ניתן יהיה להתקין מונה/ים כאמור לעיל, או ככל שיימצא כי התקנת המונה/ים אינה יעילה, תבצע המועצה הערכה, חלוקה וחוב של הצריכה והחובים, באמצעות איש מקצוע מוסמך מטעמה, ועל חשבונה.

11.3.3. המועצה תציג את המדידה ואת תחשיביה, למפעיל.

11.3.4. המפעיל מסכים ומתחייב, מראש, באופן בלתי חוזר, כי המדידה, ההערכה, החלוקה, הקביעה והחוב של המועצה, מקובלים ומוסכמים עליו מראש, וכי אין עליהם זכות השגה ו/או ערעור.

11.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה לא תהא אחראית לכל הוצאה כספית ו/או אחרת הכרוכה בהפעלת המושכר, אלא אם כן נאמר במפורש אחרת.

11.5. במקרה שהמועצה תשלם, מכל סיבה שהיא, תשלום כלשהו, אשר לפי הוראות ההסכם חל על המפעיל, יהיה על המפעיל להחזיר למועצה כל סכום ששולם על ידה כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה בכתב.

11.6. הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

12. בוטל

13. בוטל

14. הפרת ההסכם ותרופות

- 14.1. מוסכם כי הוראות **סעיפים 2, 3.1 – 3.6 (כולל), 5, 8, 9, 10, 11, 15.15-15.5, 16, 19, 20, 22, 23**, הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 15,000 ₪, למקרה, לסעיף ולהפרה.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומכל סעד העומד לרשות המועצה על פי הסכם זה או על פי דין, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:
- 14.2.1. הוכח, להנחת דעתה של המועצה, כי המפעיל לא משתמש ו/או מפעיל את המושכר או שזנח את המושכר או שהסתלק בכל דרך אחרת.
- 14.2.2. הסתבר כי התקשרות זו נעשתה על בסיס מצג עובדתי כוזב של המפעיל.
- 14.2.3. התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 14.2.4. כשהמפעיל הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, בניגוד להוראות חוזה זה.
- 14.2.5. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה
- 14.2.6. נשלל ו/או הותלה ו/או לא חודש רישיון, היתר, אישור ו/או הסמכה הנדרשים למפעיל ו/או למי מעובדיו, הנדרשים לשימוש או להפעלת המושכר אלו על ידי המפעיל, ע"י גוף מורשה או על ידי בית המשפט.
- 14.2.7. כשהמפעיל הורשע בפלילים, בעבירה שיש חשש ממשי כי יש בה כדי לפגוע בקיום אחת מהתחייבויות בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 14.2.8. במקרה בו ניתן נגד המפעיל צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת חייבים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני, או קדם מפרק, על המפעיל, או אם המפעיל הגיע לפשרה או סידור עם נושיו (כולם או חלקם), או אם המפעיל הינו ו/או עתיד להיות בהסדר נושים - והכול במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל, כליל תוך 60 ימים קלנדריים מיום הינתנו.
- 14.2.9. המפעיל קיבל החלטה על פירוק מרצון.

- 14.2.10. במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש המפעיל, המונע מהמפעיל את המשך התקין של קיום התחייבותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, המונעת את המשכם התקין של קיום התחייבות המפעיל, והעיקול או הפעולה כאמור, לא הוסרו ולא הופסקו תוך 7 ימים קלנדריים מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.
- 14.2.11. ניתנה החלטה של גורם מוסמך לפיו אין המועצה רשאית להתקשר, או להמשיך להתקשר, עם המפעיל בהסכם זה.
- 14.2.12. המפעיל הפר תנאי יסודי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים קלנדריים לאחר שקיבל ההתראה על כך בכתב מאת המועצה.
- 14.3. הפר המפעיל חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, לחלט את ערבות המפעיל, כולה או חלקה, להשיב את הסכומים ששולמו למפעיל כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, מחושבת ממועד התשלום למפעיל ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידיה.
- 14.4. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב למפעיל, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבותיו על פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם כאמור.

15. אחריות וביטוח

- 15.1. המפעיל יהיה אחראי לכל אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או חבלה ו/או נזק כלשהו לגוף ו/או לרכוש, בלי יוצא מן הכלל, שיגרמו למפעיל ו/או למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או לתאגידיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע התחייבויות המפעיל על פי חוזה זה.
- "המועצה" לעניין סעיפי האחריות, השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותה - המועצה האזורית גדרות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או יועצים מטעמה וכן התאגידים/ הוועדים/ האגודות/ עמותות ונציגי החוקיים ואת כל הפועלים מטעמים.
- 15.2. המפעיל אחראי כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 15.3. המפעיל אחראי, בלעדית, לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש או בשימוש מי מטעמו בקשר עם שימוש והפעלת המושכר, והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק לציוד כאמור, בין אם נערך ביטוח ובין אם לאו.
- 15.4. המפעיל פוטר את המועצה מאחריות לנזקים, כאמור, בין במעשה ובין במחדל, שהם באחריותו על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה, ואת מי מטעמה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם

כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שהם באחריות המפעיל ו/או הבאים מטעמו על-פי הדין ועל-פי חוזה זה לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם. המועצה תודיע למפעיל על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם.

15.5 המציע מתחייב כי לפני כניסתו או תחילת ביצוע עבודות כלשהן במבנה, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו הכלל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוחי המציע", המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח ג'1 (להלן: "אישור הביטוח").

על אף האמור באישור הביטוח לעניין ביטוח נזק תוצאתי, המציע רשאי שלא לערוך ביטוח זה, במלואו או בחלקו, אך הפטור מאחריות כמפורט בסעיף 15.11 להלן יחול גם לגבי נזק תוצאתי כאמור, כאילו נערך הביטוח בגינו.

בנוסף, מתחייב המציע כי הפוליסות לביטוח שיוצאו על ידו יכללו:

א. נוסח הפוליסות (למעט הפוליסות לביטוח כלי רכב) לא יפחתו מנוסח הפוליסות הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל לפוליסות "ביט" הנהוג אצל המבטח, כגון "מנוביט", "הראל ביט", "מגדל ביט" או "פסגה";

ב. סעיף לפיו הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתום לב על ידי המציע לא תגרע מזכויות המועצה על-פי הפוליסה;

ג. בכל הפוליסות יבוטל סייג "רשלנות רבתי" (אין באמור בכדי לגרוע מאחריות המבוטח ו/או מזכויות המבטח לפי דין);

ד. סעיף לפיו המציע הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על-פי הפוליסות וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם תשלום או אי תשלום הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור;

ה. סעיף קדימות הפוליסות וויתור המבטח לתחלוף ולשיתוף ביטוחי המועצה, גופים עירוניים וכל הבאים מטעמם (הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

ו. הפוליסה לביטוח אחריות המוצר תכלול כיסוי רטרואקטיבי שאינו מאוחר מיום תחילת פעילותו של המציע בקשר עם הסכם זה וכן תקופת גילוי של 12 חודשים.

ז. המציע רשאי להציג כחלופה לביטול סייג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף בפוליסת צד שלישי, פוליסה לביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות בסך שני מיליון ש"ח. הציג המציע אישור ביטוח אחריות מקצועית כנדרש באישור עריכת הביטוח, יהיה המציע רשאי כי ביטול הסייג בפוליסת צד שלישי ימחק.

15.6 ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב המציע להמציא למועצה, במועדים האמורים בסעיף 15.5 לעיל, את אישור הביטוח, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל.

15.7 המציע מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 15.6 לעיל ובסעיף 15.13 להלן הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע העבודות ו/או הפעלת עסקו של המציע

והמועצה תהיה רשאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע העבודות ו/או הפעלת עסקו של המציע או להפסיקם בכל שלב שהוא, היה ואישורי עריכת הביטוח לא הומצאו לה במועד כאמור בסעיף 15.6 לעיל.

15.8. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 15.6 לעיל, לא תפגע בכל התחייבויות המציע לרבות על פי הסכם זה.

15.9. ביטוחים נוספים - מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב המציע כי לפני תחילת ביצוע עבודתו במבנה וסביבתו ועד לסיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות הכל כמפורט להלן:

15.9.1. ביטוח לכלי רכב הנכנסים לחצרי המבוטחים במהלך תקופת ביצוע העבודה - כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של המציע. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש) התש"ל-1970. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב, בסכום שלא יפחת - 400,000 ₪ (ארבע מאות אלף שקלים חדשים) לאירוע.

הגדרה: כלי רכב לעניין סעיף זה משמע - כלי רכב לרבות מנופים, מלגזות, טרקטורים, גוררים, נגררים וכלי רכב ממונע מכל סוג.

15.9.2. כל ביטוח נוסף או משלים אשר נדרש על פי חוק ו/או אשר לדעת המציע נדרש כנגד הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוח העבודות הקבלניות או בביטוחי המציע האחרים לרבות במפורש ביטוח מתאמנים בחדר כושר לפי כל חוק או תקנה. כמו כן, מתחייב המציע לוודא כי כל המועסקים ו/או הפועלים במבנה וסביבתו מחזיקים בכל עת בביטוחים הנדרשים על פי כל החוקים והתקנות המחייבים.

15.9.3. ביטוח עבודות קבלניות – מבלי לגרוע מהראות ההסכם לעניין הרשאה בדבר ביצוע עבודות התאמה במבנה וסביבתו, היה ויבוצעו עבודות כאמור, על המציע לערוך ולקיים ביטוח עבודות קבלניות על שמו ועל שם המועצה והקבלנים וקבלני המשנה הכולל כיסוי לרכוש סמוך, רכוש עליו מתבצעת העבודה, ביטוח צד ג' וביטוח אחריות מעבידים ולהמציא למועצה אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות אשר יאושר על ידי יועץ הביטוח של המועצה טרם תחילת העבודות.

15.10. המציע מודע לכך שהסדרי שמירה במבנה, באם קיימים כאלה, נועדו לצרכיה של המועצה בלבד והיא רשאית לשנותם ו/או להפסיקם בכל מועד שהוא ואין היא חייבת בדווח על שינויים כאמור לכל גורם שהוא לרבות למציע. אין בקיום שמירה ו/או אמצעי ביטוח אחרים מטעם המועצה כדי ליצור כל התחייבות ו/או חבות כלפי המפעיל. קיום הסדרי שמירה ע"י המציע טעונה אישור מוקדם ממועצה ובכל מקרה תתואם מראש עם קב"ט המועצה. אי לכך, המציע מתחייב שלא להתחייב לצד שלישי כלשהו לרבות במפורש קבלני משנה או חברות ביטוח על ביצוע שמירה מטעם המועצה.

15.11. המציע פוטר את המועצה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק, ישיר או עקיף, שיגרמו לו, לרכושו

או לרכוש מי מטעמו או לרכוש שהוא אחראי לו, המובא למבנה או לסביבתו על ידי ו/או מטעם המציע, מכל סיבה שהיא. הפטור מחבות, לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

15.12. המציע מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות ו/או תקופת ההפעלה, לפי העניין, ובכל מקרה כל עוד הסכם ההתקשרות בינו ובין המועצה תקף אף אם ההסכם לא הוארך פורמאלית אולם הינו מקיים בפועל.

15.13. לא יאוחר מ-5 ימי עבודה לפני מועד תום תקופת ביטוחי המציע כמפורט באישור הביטוח, מתחייב המציע להפקיד בידי המועצה את אישור הביטוח בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת. המציע מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד ההסכם בתוקף. לעניין ביטוח אחריות מקצועית יחול הביטוח לתקופה נוספת, לאחר תום ההסכם, כל עוד עלולה לחול על המציע אחריות על-פי דין.

15.14. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות כמפורט בסעיף 15.5 לעיל וכן באישורי עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על המציע לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המציע מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

15.15. הפרת סעיפים 15.5 עד 15.14 על ידי המציע מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור, איחור של עד 10 ימים בהצגת אישור הביטוח לא תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

16. ערבות לביצוע ופינוי במועד

16.1. להבטחת מילוי חיובי המפעיל בהתאם לחוזה זה, לרבות תשלום דמי השימוש החודשיים ולרבות הפינוי במועד, ימציא המפעיל למועצה, עובר לחתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש ספטמבר לשנת 2022, לפקודת "המועצה האזורית גדרות", אוטונומית, ברת פירעון עם דרישה, בסך של **40,000 ₪** (ובמילים: **ארבעים אלף שקלים חדשים**) (להלן: "ערבות לביצוע החוזה"). נוסח ערבות לביצוע החוזה יהא אך ורק לפי הנוסח המצורף כנספח ג' 2 לחוזה.

16.2. חילוט הערבות:

16.2.1. מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם ההתקשרות או על פי כל דין, תהא רשאית המועצה (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, לחלט את ערבות הביצוע, כולה או חלק ממנה, באם הפר המפעיל התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו על פי החוזה ו/או אם לא המציא המפעיל כל ערבות ו/או לא האריך תוקפה של ערבות ו/או לא המציא ערבות נוספת במקום ערבות שחולטה ו/או לא הגדיל את סכום הערבות כפי שנדרש על ידי המועצה.

16.2.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי חילוט הערבות לא ישחרר את המפעיל מקיום חובותיו בהתאם להוראות ההסכם ובהתאם להוראות כל דין. מנגד, חילוט ו/או גבייה ו/או מימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים בגין הנזקים שיגרמו לה, עקב אי קיום התחייבויות המפעיל על פי ההסכם ההתקשרות ו/או כל סעד אחר על פי כל דין, בכל מקרה בו סכום הנזק יעלה על הסכום הנקוב בערבות הבנקאית.

16.2.3. חילטה המועצה ערבות שהמציא המפעיל, ידאג המפעיל להשיב, מיידית, את גובה הערבות שחולטה לגובהה כנדרש במסמכי המכרז, על ידי כך שימציא למועצה ערבות חדשה, בהתאם לנספח ג' 2 להסכם ההתקשרות.

16.3. המפעיל מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת במהלך תקופת ההסכם יהיו בידי המועצה ערבויות ביצוע בתוקף. לא המציא המפעיל ערבויות תקפות, בנוסח בהתאם לנספח ג' 2 להסכם ההתקשרות, תהא המועצה רשאית לחלט, באופן מיידית, את הערבויות שבידיה.

16.4. **הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

17. פיצויים מוסכמים

17.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהספק פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו הספק לא הפעיל ו/או השתמש במושכר כמתחייב ע"פ החוזה ו/או בהתאם למועדים נשוא חוזה זה ו/או בכל מקרה בו הספק לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן:

נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום
העסקת עובד ללא אישור בדבר היעדר עבירות מין	750 ₪, לכל יום, לכל עובד
אי הפעלת המושכר, לייעודו, במשך שבוע	3,000 ₪ בגין כל שבוע, החל מהשבוע השני
אי מתן אפשרות / הגבלת אפשרות המתני"ס לפעול במבנה, במועדים המנויים בסעיף 4 להסכם זה	750 ₪ בגין כל שעה בה לא בוצעה פעילות מתני"ס
אחסנת ציוד שלא במקום שיועד לו/ במקום אסור	600 ₪, לכל יום
אי תיקון ליקוי בטיחותי	1,500 ₪, לכל מקרה, לכל יום
אי ביצוע תיקון נזק לתשתיות המושכר או המבנה או לסביבתם, במועד	3,000 ₪, לכל מקרה, לכל יום
פסולת או לכלוך במושכר או בסביבתו	500 ₪, לכל מקרה
ביצוע שיפוץ, שינוי, שדרוג, בינוי או הריסה במושכר, ללא אישור מראש ובכתב של מהנדס המועצה	5,000 ₪, לכל מקרה
הפעלת המושכר בחריגה מהשעות / הימים המותרים בהסכם זה	500 ₪ לכל שעת חריגה

עמוד 49 מתוך 59

<p>750 ש"ח, לכל מקרה, לכל הוראה, לכל יום, או פיצוי מוסכם בשיעור הנזק שנגרם, בתוספת תקורה בסך 30% למועצה.</p>	<p>אי ביצוע הוראה, ביצוע לקוי של ההוראה, או ביצוע פעולה בניגוד להוראה מהוראות ההסכם</p>
<p>2,000 ש"ח, לכל יום</p>	<p>איחור בפינוי המושכר</p>

- 17.2. סכומי הפיצויים המוסכמים הינם לפני מע"מ.
- 17.3. סכומי הפיצויים המוסכמים יישא ריבית פיגורים מצטברת, בשיעור שנתי של 10% בחישוב חודשי, הצמודים למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע במועד כניסתו לתוקף של החוזה.
- 17.4. הפיצויים המוסכמים לעיל הינם פיצויים מצטברים ואין בהפעלת פיצוי מוסכם כלשהו כדי לגרוע מזכות המועצה להפעלת פיצוי מוסכם אחר, או לנקוט בפעולה או סעד אחר העומד לזכות המועצה על פי הוראות החוזה או הוראות הדין, בהתאם לעניין.
- 17.5. הפיצויים המוסכמים ישולמו למועצה, בכל דרך בה יבחר גזבר המועצה.
- 17.6. מקום בו ההפרה לא תוקנה באותו יום עבודה והמשיכה ליום אחר, ייחשב הדבר כמקרה חדש ביום החל למחרת (המקנה פיצוי נוסף) וכך הלאה, עד לתיקון מלא של ההפרה.
- 17.7. החלטתה של המועצה תהא סופית ומכרעת, ולמפעיל לא תהיה כל זכות טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כנגד מי מטעמה, בגין האמור לעיל.
- 17.8. תשלום הפיצויים המוסכמים לא ישחררו את המפעיל מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה ואין בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר העומדים לרשות המועצה.

18. בוטל

19. המועצה כמפעל חיוני

- 19.1. המפעיל מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים: הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973; הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951; הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971; הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה, אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם עליו ועל עובדיו.
- 19.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הכרזת אחד המצבים הבאים, שצויינו לעיל, תהיה רשאית המועצה להודיע על השעיית ההסכם, לתקופה/ות קצובה/ות, ועל דרישה לפינוי ו/או סילוק הציוד במושכר. המפעיל מתחייב להישמע ולפעול בהתאמה מלאה ומוחלטת להוראות המועצה וכל המוסמכים מטעמה.

20. עיכבון

- 20.1. מוסכם כי אין, ולא תהיה, למפעיל, זכות עכבון כלשהי במבנה ו/או במושכר ו/או בציווד ו/או בכל מתקן ו/או חלק של אלה ובכל הנמצא עליהם ו/או של גופי סמך רשותיים ו/או וועדים מקומיים ו/או עמותות עירוניות ו/או אחר, והוא מוותר בזאת, במפורש ובאופן בלתי חוזר, על כל זכות עיכבון המוקנית לו על פי כל דין, ככל שמוקנית לו זכות כזו.
- 20.2. המועצה רשאית לנכות, לחלט ו/או לקזז, כל סכום שהמפעיל יהיה חייב בתשלומו למועצה, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, וזאת ללא צורך במתן הודעה מוקדמת בגין ביצוע הניכוי / חילוט / הקיזוז.
- 20.3. בנוסף, למועצה שמורה הזכות לעכב באתר, כל ציוד ו/או מתקן ו/או כלי ו/או חומר השייכים למפעיל, או הנמצאים בחזקתו של המפעיל, לצורך קיום התחייבויותיו.
- 20.4. הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

21. סודיות ושמירה על פרטיות

- 21.1. המפעיל מתחייב לשמור בסוד כל מידע (Information), ידע (Know-How), מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, תמונה, וידאו, איור, ציור, תרשים, שרטוט, מדידה, אישור, היתר, חוזה, הסכם, חוות דעת, מספרי טלפונים ומספרי טלפון ניידים, כתובת למשלוח דואר, כתובת דוא"ל, קוד, סיסמא, יישומי מחשב ויישומי טלפונים ניידים, ספרות מקצועית, הוראות ומסמכים טכניים, נהלים, וכן כל מידע אודות המועצה אשר יגיע לידי המפעיל או למי מטעמו בקשר למתן השירותים במכרז זה (להלן – "מידע סודי"), בין בכתב ובין בע"פ, בין אם באופן ישיר ובין אם בעקיפין, בין אם נתקבל בקשר עם ו/או במהלך מתן השירותים או לאחר מכן.
- 21.2. המפעיל ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ויפעל בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו מכוחו.

22. פרסום, דוברות ויחסי ציבור

המפעיל ו/או כל מי מטעמו, יקבל את אישור המועצה, מראש ובכתב, לכל ראיון, כתבה ו/או פרסום בגורמי תקשורת מכל סוג שהוא, לרבות מדיה כתובה, אלקטרונית, דיגיטלית, טלוויזיונית, רדיופונית ו/או אחרת (להלן – "גורמי תקשורת"), ולרבות משלוח ו/או פרסום הודעות, צילומים, קומוניקטים או פרסומים מטעם המפעיל או מי מטעמו, בכל מדיה שהיא, בכל עניין הנוגע בהסכם זה ו/או בביצועו, בפעילות המועצה ו/או מי מטעמה.

23. ניגוד עניינים

- 23.1. המפעיל מצהיר כי בתקופת החוזה, אין ולא תהיה בפעילותו העסקית והמקצועית, שלו ו/או של עובדיו ו/או של מי המועסק מטעמו בקשר להסכם זה או בקשריהם העסקיים, כל

- ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, וכי לא קיים חשש לניגוד עניינים בין עיסוקיו האחרים שלו ו/או של מי הפועלים מטעמו, כאמור לעיל, לבין השירותים נשואי חוזה זה.
- 23.2. המפעיל, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו מתחייבים בזאת שלא להשתמש במידע ו/או בידע שהגיעו אליו תוך כדי מתן שירותים למועצה, בעבודתו עם גורמים אחרים, ולמנוע מצב של אפשרות לניגוד עניינים כאמור לעיל, גם לאחר הפסקת מתן השירותים למועצה.
- 23.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות, ידאג לכך שלא ייווצר מצב של ניגוד אינטרסים שלו או של מי מטעמו בגין פעולות ו/או עבודות המתבצעות ע"י המפעיל ו/או מי מטעמו עבור גורם כלשהו.
- 23.4. המפעיל מתחייב בקיום הוראות פרק זה ומתחייב להחתיים את כל עובדיו, את כל מי שיועסק מטעמו וכל מי שיתן לו שירות בגין ועבור מכרז זה, על תצהיר והתחייבות כאמור בנוסח המצ"ב כנספח ב' 9. הפרת ההתחייבות האמורה באמצעות מי מהפועלים מטעמו תחשב גם כהפרת התחייבות של המפעיל עצמו כלפי המועצה.
- 23.5. הפרת פרק זה תיחשב הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך, וידוע למפעיל כי הדבר יסב נזק רב, ישיר ועקיף, ממוני ולא ממוני, למועצה

24. איסור העברת זכויות

- 24.1. המפעיל אינו רשאי להמחות, להעביר, לשעבד או למשכן, בכל דרך שהיא, לצד ג' את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ולא יערוך הסכם כלשהו בדבר ביצוען של התחייבויותיו, כולם או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה, מראש ובכתב.
- 24.2. הפר המפעיל את האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה, על אתר.
- 24.3. המועצה רשאית לשעבד ו/או למשכן ו/או להמחות ו/או למכור זכויותיה ו/או חובותיה לפי הסכם זה, על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והסופי.

25. שלילת יחסי עובד-מעביד

- 25.1. המפעיל מצהיר בזאת כי הוא מפעיל עצמאי ואיננו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעביד עם המועצה ואין לו, ולא יהיה בכוונתו לעשות כן, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות הנובעים מקיומם של יחסי עובד מעביד, על פי דין ו/או על פי נוהג.
- 25.2. **למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם המפעיל את התחייבויותיו על פי חוזה זה הינם עובדיו של המפעיל בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים. בשום מקרה לא ייחשבו עובדים אלו מועסקים על ידי המפעיל כעובדי המועצה ו/או מועסקים על ידה.**
- 25.3. המפעיל יהיה אחראי באופן מוחלט ובלעדית לעובדיו ובכלל זה לביצוע כל התשלומים,

השכר והניכויים, שיש לבצעם לרבות שכר, משכורת, דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים לקרן פנסיה ו/או לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר החל על המעסיק בהתאם לכל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אחר שהמפעיל צד לו והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו.

25.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל לקיים כלפי עובדיו הוראות כל חוק ולשלם לעובדיו את השכר והתנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי הוראות כל דין, לרבות: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג – 1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד – 1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח – 1998; חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1951; חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו – 1996; חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953; חוק החניכות, התשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט – 1949; חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, התשס"א – 2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002; חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין), התשנ"ז – 1997; החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח – 1998; חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח – 1998; חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, והכל כפי שיעודכנו מעת לעת לרבות כל חוק נוסף בתחום יחסי העבודה והוראות רשות מוסמכת בעניין, ולרבות מכוח הסכמים קיבוציים החלים עליהם וכולל צווי הרחבה, ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

25.5. המפעיל יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי, ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או כל מעשה ו/או מחדל שנגרמו על ידי מי מהם.

25.6. על המפעיל להבהיר היטב לעובדיו ולכל מי מטעמו, כי חלה עליהם חובת התנהגות הולמת ומכובדת. התנהלות מבזה במהלך ו/או עקב הפעילות, כלפי אדם, בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לבירור על ידי המועצה, ובמקרים חמורים - תהווה עילה להפרת הסכם.

25.7. במתן השירותים מתחייב המפעיל לפעול בהתאם להנחיות שיקבל מזמן לזמן מאת המועצה. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה או למי מטעמה, לפקח, לאשר, לבקר, להדריך או להורות, כיוצרות יחסי עובד-מעביד, ולכן לא תהיינה למפעיל ו/או לכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מועצה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.

25.8. למען הסר ספק, כל חיוב מחיובי המועצה בסעיף זה, לא יחול בכל צורה משתמעת, בין במישרין ובין בעקיפין, על המועצה והמפעיל יהיה מנוע מלהעלות בעתיד, הוא ו/או מישהו מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או מחליפיו, כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי

המפעיל על פי סעיף על המועצה.

25.9. המפעיל מצהיר בזה כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, הוא פועל כמעסיק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, או הפסד שיקרו ו/או יגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או על ידי עובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

26. תשלומי מיסים, אגרות היטלים

כל צד יישא בתשלום המסים, האגרות, ההיטלים, הקנסות, העיצומים ותשלומי החובה, הנובעים מן החתימה והכניסה לתוקף של הסכם זה בהתאם להוראות הדין, ויישא באופן בלעדי בכל הוצאותיו שייגרמו לו בקשר עם המשא ומתן, החתימה על הסכם זה וביצוע הסכם זה.

27. שונות

27.1. ספרי המועצה וחשבונותיה, ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, למועדיהם, לשיעור ההכנסות וההוצאות, ולתחשיבי ושיעורי הפיצויים המוסכמים.

27.2. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הנן כמופיע במבוא להסכם.

27.3. הודעות לצורך הסכם זה, תהינה בכתב בלבד, ותימסרנה ביד או תשלחנה בדואר רשום, לפי בחירת הצדדים, על פי מעני הצדדים הנקובים בכתרת הסכם זה או לכל כתובת אחרת עליה יודיע צד למשנהו בכתב כאמור, ויראו כל הודעה שנמסרה או נשלחה כאמור כאילו נתקבלה על ידי נמענה כדלקמן:

(א) אם נמסרה ביד - בעת מסירתה; (ב) אם נשלחה בדואר רשום לכתובת הצד השני, כנגד אישור קבלה - כעבור ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור.

27.4. המפעיל יודיע למועצה, ללא שיהוי, על כל שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לכל אחד מהבאים, באותו המועד: גזבר המועצה; ולשכת ראש המועצה.

27.5. מוסכם בזאת כי אך ורק לבתי המשפט במחוז מרכז תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה.

27.6. בחתימה על הסכם זה, מסכימים ומצהירים הצדדים, באופן בלתי חוזר, כי הסכם זה על כל נספחיו, צרופותיו והבהרותיו, ממצה את כלל ההסכמות בין הצדדים, ואין כל תוקף לכל מו"מ, הצעה, הבנה, הצהרה, התחייבות, הוראות מכח הסכמים קודמים שנכרתו בין הצדדים (ככל שנכרתו), סיכום או הבטחה שניתנו, בכתב או בע"פ, במישרין או בעקיפין, במפורש או במרומז, בנושאים הקשורים באמור בהסכם זה.

27.7. כל שינוי או תיקון או ויתור להסכם זה יהיו בכתב בלבד ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים.

27.8. הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים. הימנעות של המועצה מנקיטת פעולה (או מאי נקיטת פעולה) במקרה מסוים או במקרים מסוימים, לא יחשב הדבר כויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות

מזכויות אלה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים
לאחר מכן, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה, והמועצה תוכל להשתמש בזכויותיה בכל עת.

27.9. החוזה אינו לטובת צד שלישי ואינו מקנה כל זכות לצד שלישי.

27.10. הסכם זה ייכנס לתוקף, אך ורק לאחר הוספת החתימה והחותמת של מורשי החתימה
כדין מטעם המועצה, לחתימותיהם של כל מורשי החתימה של המפעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

חתימת המפעיל:

באמצעות מורשי החתימה מטעמו:

חתימת המועצה:

באמצעות מורשי החתימה מטעמה:

אישור על קיום ביטוחים - נספח ג' 1

אישור עריכת ביטוחי המציע

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>שם מועצה אזורית גדרות /או ישובי המועצה /או וועדי ישובי המועצה, תאגידים ועמותות של המועצה /או עובדיהם (לרבות מתנדבים) ומנהליהם של כל הנ"ל</p>	<p>שם</p>	<p>שוכר</p>	<p>משכיר</p>
ת.ז.פ.	ת.ז.פ.		
מען עשרת	מען		

ביטוחים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	מסח ומאדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבג	סכום
רכוש						328,309
שיפורים במושכר ותכולה					ש"ח	כמפורט בפוליסה
צד ג'		ביט			ש"ח	2,000,000
הרחבה*: סייג אחריות מקצועית מבטל לעניין נזקי גוף						302,304,307,309,315,321,322,328,329
אחריות מעבידים		ביט			ש"ח	309,319,328
אחריות מקצועית*					ש"ח	301,303,304,309,321,325,327,328,332 (6 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לעיין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*						
096						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

* המבוטח רשאי שלא לערוך ביטוח אחריות מקצועית ובלבד כי חריג אחריות מקצועית בביטוח צד ג' בוטל כאמור לעיל, ולהיפך.

נוסח ערבות לביצוע החוזה - נספח ג' 2

(נוסח להגשה לאחר הזכיה)

תאריך: _____

שם הבנק, מס' הסניף _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס' _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות

הנדון: ערבות מס'

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____, מרח' _____ (להלן: "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן

בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪, שיוצמד למדד המחירים לצרכן שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעת לעת כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע לחודש ספטמבר לשנת 2022, אשר תדרשו מאת הזוכה בקשר עם חוזה לפי מכרז מס' 19/22 ולהבטחת מילוי תנאי דרישות מסמכי החוזה ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה, לא יאוחר מ-7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו ו/או באופן כלשהו ו/או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזוכה בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל ובתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול והיא בתוקף החל מיום הוצאתה ועד ליום _____ (כולל) ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ (חתימה וחותמת, וחותמת הסניף): _____

תשריט ותמונות המבנה – מסמך ד'

סביבת המבנה



עמוד 58 מתוך 59

תצלום חזית:



תצלומי פנים:



עמוד 59 מתוך 59