



מכרז פומבי מס' 04/23
ביצוע עבודות גינון ואחזקה
שוטפת בשטחי ציבור שבתחום
המועצה האזורית גדרות

תנאים כלליים, מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

**מכרז פומבי מס' 04/23 - ביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת בשטחי ציבור
שבתחום המועצה האזורית גדרות**

המועצה האזורית גדרות (להלן: "המועצה" או "הרשות"), מבקשת בזאת לקבל הצעות לביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת בשטחי ציבור שבתחום המועצה, וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, התכניות, המפרטים והנספחים המצורפים אליהם.

מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של המועצה, שכתובתו <http://gderot.muni.il/> (להלן – "אתר האינטרנט"), אך הנוסח המחייב הוא זה המופיע במסמכי המכרז שנרכשו מהמועצה בלבד.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש אצל גבי לימור רובינזון, בימי א' – ה' בשעות העבודה (08:30 – 15:00), בתמורה לסך של **700 ₪** שלא יוחזרו למציעים, בשום מקרה.

סיור מציעים **שאינו חובה** יתקיים ביום 2/4/2023 בשעה 09:00 בבוקר, ויצא ממבואת הכניסה למבנה המועצה האזורית, בישוב עשרת.

שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב בלבד, בקובץ WORD, אל אחראית המכרזים במועצה, גבי לימור רובינזון, בדוא"ל limor@gderot.muni.il, בהתאם לתנאי המכרז, מועדיו וההוראות למשתתפים. יש לוודא קבלת הדוא"ל, בטלפון מס' 08-8549129. **מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול סיור מציעים (ככל ויהיו), יישלחו באמצעות הדואר האלקטרוני למציעים. משכך, באחריות המציעים לבדוק ולוודא בכל עת ביחס להבהרות, ככל ויהיו.**

ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים והנספחים, החתומים ע"י המציע, תוכנס למעטפה סגורה ואטומה, ללא סימני זיהוי כלשהם, עליה יירשם "מכרז פומבי מס' 04/23" בלבד. המעטפה תוכנס, לאחר החתמתה בחותמת "וועדת המכרזים", לתוך תיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה, וזאת **לא יאוחר מיום 3/5/2023 בשעה 12:00 בצוהריים**. בתוך המעטפה יהיו **2** עותקים זהים, מודפסים, של ההצעה, כאשר עותק אחד יסומן "מקור" (ובו ההמחאה הבנקאית במקור), והשני "העתק". אין לשלוח את ההצעות באמצעות פקס, דואר או דוא"ל. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה, או למקום שלא למקום שנקבע לעיל, לא יתקבלו ולא יובאו לדיון.

המועצה רשאית לקחת בחשבון את ניסיונו של המציע בעבודות קודמות, ניסיונה עם המציע, מומחיותו המקצועית של המציע בעבודות דומות, נהלי העבודה של המציע, שמירה על בטיחות, ועמידה בלוחות זמנים. עוד יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, המיטיבה ביותר ו/או כל הצעה בכלל, והיא רשאית לבטל מכרז זה ו/או את ההצעה, מכל סיבה שהיא, לפי ראות עיניה ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

בכבוד רב,

יוסי קנדלשיין

ראש המועצה האזורית גדרות

עמוד 1 מתוך 70

תכן עניינים:

המסמכים המפורטים מטה, וכן מסמכים שצויין כי אינם מצורפים למכרז אך מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, יקראו לעיל ולהלן, יחד ולחוד, "מסמכי המכרז":

תנאים כלליים, מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

| <u>מסמך א'</u> | <u>תנאי המכרז והוראות למשתתפים</u> |
|----------------|--|
| <u>מסמך ב'</u> | <u>הצעת המשתתף</u> |
| נספח ב' 1 | הצהרת המשתתף במכרז |
| נספח ב' 2 | הצעת המחיר |
| נספח ב' 3 | אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה |
| נספח ב' 4 | תצהיר העדר הרשעות קודמות |
| נספח ב' 5 | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 |
| נספח ב' 6 | תצהיר מציע ובעלי שליטה בדבר שמירת זכויות עובדים |
| נספח ב' 11 | תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום |
| <u>מסמך ג'</u> | <u>הסכם ההתקשרות</u> |
| נספח ג' 1 | אישור קיום ביטוחים |
| נספח ג' 2 | נוסח ערבות לביצוע החוזה |
| <u>מסמך ד'</u> | <u>תכניות, מסמכים טכניים, כתבי כמויות ואמון</u> |
| נספח ד' 1 | מיקום שטחי הגינון |
| נספח ד' 2 | מפרט טכני |

תנאי המכרז והוראות למשתתפים – מסמך א'

1. מבוא

- 1.1. המועצה האזורית גדרות (להלן: "המועצה" או "הרשות" או "המזמינה"), מבקשת בזאת הצעות לביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת בשטחי ציבור שבתחום המועצה והכל על פי וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, התכניות, המפרטים והנספחים המצורפים אליהם (להלן ביחד: "השירותים" או "העבודות").
- 1.2. באופן תמציתי, העבודות יכללו, בין היתר, גיזום, כיסוח ותחזוקת דשא, ריסוס, דישון, זיבול, קלטור, עידור, גירוף, איסוף עלים, השקיה, שתילה, תחזוקה שוטפת של מערכות ההשקיה וכדומה, לכל הפחות פעם בשבועיים (בכל השטחים הדורשים גינון אינטנסיבי, כמפורט בספח הטכני), אספקת ויישום חומרי הדברה ודשנים, מהסוג הנדרש ובכמות הנדרשת, שתילה בעונת השתילה ועפ"י דרישה, איסוף פסולת בשטחי הגינון, הדברת עשבים במדרכות, ביצוע אחזקה טובה של השטחים לשביעות רצון המועצה, ביצוע ביקורות תקופתיות קבועות בחודש ספטמבר של כל שנה לבדיקת סיכונים ונזקים לגוף ולרכוש העלולים להיגרם מעצים וצמחיה לפני סופות צפויות (רוחות וגשמים עזים) וכן ביקורות לאחר סערות ומזג אויר קיצוני לאיסוף ענפים שבורים, עצים וצמחיה קורסים, ביצוע גיזום, וכל הנדרש עקב התנאים כאמור.
- 1.3. שטחי הגינון, ותמונות שטחי הגינון, מפורטים בנספח ד' 1.
- 1.4. ביצוע העבודות יעשה על ידי המציע הזוכה, אשר ישמש כקבלן ראשי לביצוע העבודות.
- 1.5. תנאי ההתקשרות עם המציע הזוכה במכרז יהיו אך ורק על פי המפורט בהסכם ההתקשרות, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.6. המציע ינקוב בהצעתו במחיר חודשי, ב-ש, לצורך ביצוע מלא ושלם של כלל השירותים, באופן מעולה, מקצועי, נאמן, רציף, בהתאם ללוחות הזמנים של המועצה ובהתאם להוראות שאר מסמכי המכרז, על כלל נספחיהם.

2. תנאי סף

התנאים המפורטים להלן הינם תנאי סף, המחייבים את כל המציעים. על כל התנאים (במצטבר) להתקיים באישיות המשפטית של המציע עצמו, במועד הגשת ההצעות.

2.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל- תנאי סף:

על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם, את המסמכים המאומתים הבאים:

מציע שהוא תאגיד רשום - יצרף את תעודת התאגדות של המציע מרשות התאגידים המאומתת על ידי עו"ד, אישור מורשי חתימה, בצירוף תדפיס פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים. ועדת המכרזים תוודא כי בנסח לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה

לפני רישום כחברה מפרת חוק.

מציע שהוא יחיד -

מציע שאינו תאגיד יצרף צילום קריא, ברור, צבעוני, של תעודת הזהות והספח של המציע, המאומת בחותמת "נאמן למקור" על ידי עורך דין.

מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על ידי עורך דין, וכן צילום קריא, ברור, צבעוני, של תעודת הזהות והספח של כל השותפים, המאומתים בחותמת "נאמן למקור" על ידי עורך דין.

2.2 הכשרה מקצועית

המציע מעסיק גנן מקצועי בעל תעודה של גן מוסמך. להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף אסמכתאות.

2.3 ניסיון מוכח בשנים ובביצוע פרויקטים - תנאי סף:

המציע עצמו בעל ניסיון מוכח, בביצוע עבודות אחזקת גינון אינטנסיבי, בהיקף של 40 דונם לפחות, בכל שנה, בין השנים 2016-2022, עבור 2 גופים ציבוריים, לכל הפחות.

"גוף ציבורי" – רשות מקומית, ועד מקומי, אגודה שיתופית, תאגיד עירוני, תאגיד מים וביוב, אשכול רשויות, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, משרד ממשלתי או יחידת סמך.

לשם הוכחת הניסיון לעניין כל תנאי סף אלו, על המציע לצרף להצעתו אסמכתאות ואישורים, המעידים על ניסיון המציע עצמו.

2.4 אסמכתאות הנדרשות על פי דין - תנאי סף:

2.3.1 המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976, התקנות והכללים שהותקנו מכוחו.

2.3.2 למציע אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו.

2.3.3 המציע עוסק מורשה.

2.5 המציע רכש את מסמכי המכרז - תנאי סף

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציע לצרף להצעתו את העתק הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז, על שם המציע.

2.6 ערבות להבטחת ההצעה – תנאי סף

המציע צירף להצעתו **המחאה בנקאית** (צ'ק בנקאי), מטעמו של בנק ישראלי מוכר, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, בסך של **5,000 ₪** (במילים: **חמשת אלפים שקלים חדשים**), לפקודת המועצה האזורית גדרות.

עמוד 4 מתוך 70

על המציע לצרף את ההמחאה המקורית, למעטפה המסומנת "מקור".

2.7. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו (שאינם תנאי סף):

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את כלל המסמכים ו/או האישורים שצוינו לעיל והמפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים, כשכולם מלאים וחתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד בחתימת מורשי החתימה מטעם המציע ובחותמת המציע, ומאומתים כנדרש:

2.6.1. כלל מסמכי המכרז וכלל נספחיו, לרבות הצהרת המציע (נספח ב' 1), הצעת המציע (נספח ב' 2), ההסכם ההתקשרות (מסמך ג'), וכל יתר הנספחים המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו;

2.6.2. כל אישור, רישיון, היתר, הסמכה, תעודה או אסמכתא, שצוין כי נדרש להגישו במצורף לטופס ההצעה, לצורך הוכחת עמידתו של המציע במלוא תנאי הסף ולצורך מתן השירותים על ידו, בהתאם לכל דין;

2.6.3. כלל מסמכי ההבהרות שפרסמה המועצה;

2.6.4. פרוטוקול סיור המציעים שתפרסם המועצה, ככל שיפורסם;

2.6.5. פרופיל המציע, לרבות צורת ההתאגדות של המציע, תיאור פעילותו של המציע בתחום השירותים נשואי מכרז זה, פירוט בעלי המניות של המציע, פירוט לקוחות עבורם ביצע המציע שירותים בתחום נשוא מכרז זה;

2.6.6. קורות חיים של המציע ושל מנהל הפרויקט מטעמו, המיועדים לתת את השירותים, תעודות הכשרה, תעודות הסמכה, המלצות ופירוט הניסיון;

2.6.7. אישור קיום ביטוחים (נספח ג' 1);

2.6.8. כלל המסמכים הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.

2.8. למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, ללא יוצא מהכלל, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה תנאי מוקדם יסודי להשתתפות במכרז. השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, יגרמו לפסילת ההצעה, ללא כל צורך בהודעה למציע.

2.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לוועדת המכרזים שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז, וכיוצ"ב. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה, בהתאם ללוחות הזמנים שתקצוב לכך. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

עמוד 5 מתוך 70

3. טבלת ריכוז מועדים

| מועד | פעילות |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| יום 27/3/2023 | מועד פרסום המכרז |
| יום 2/4/2023 שעה 09:00 בבוקר | סיור מציעים (רשות) |
| יום 17/4/2023 שעה 14:00 | מועד אחרון להגשת שאלות |
| עד יום 23/4/2023 שעה 15:30 | מועד פרסום השאלות והתשובות |
| יום 3/5/2023 שעה 12:00 בצוהריים | המועד האחרון להגשת הצעות |
| במועד עליו תודיע המועצה למציע הזוכה | מועד חתימה על הסכם ההתקשרות |
| מייד עם חתימת הסכם ההתקשרות | תחילת מתן השירותים |

- 3.1. במקרה של אי התאמה בין המועדים שצוינו לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים אך ורק המועדים בטבלה זו.
- 3.2. המועצה שומרת לעצמה שיקול דעת בלעדי ומוחלט לשנות ו/או לדחות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או הסתייגות ו/או דרישה בקשר לכך.

4. שאלות הבהרה

- 4.1. מציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות, חוסר בהירות או ספקות כלשהם, שימצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. במקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות למועצה בכתב בלבד.
- 4.2. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת ריכוז התאריכים, או כפי שיעודכן באתר האינטרנט של המועצה, אם יעודכן.
- 4.3. שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב, בקובץ WORD בלבד, אל אחראית המכרזים המועצה, לכתובת הדוא"ל הבאה בלבד: limor@gderot.muni.il. יש לוודא טלפונית את קבלת הדואר האלקטרוני, בטלפון מס' 08-8549129
- 4.4. הפניה תכלול את הפרטים כדלקמן: בשורת כותרת הדואר האלקטרוני, חובה על המציע לציין בכותרת: "מכרז פומבי מס' 04/23". הפניה תכלול את פרטי השואל, כתובת דואר אלקטרוני ופרטי התקשרות.
- 4.5. המציע נדרש להתייחס בשאלותיו למספר הסעיף במכרז ו/או במפרט ו/או בנספח, בהתאם לפורמט בטבלה הבאה:

עמוד 6 מתוך 70

| מס"ד | מס' סעיף | במכרז/ במפרט/ בנספח | עמוד | פירוט השאלה/ בקשה להבהרה |
|------|----------|---------------------|------|--------------------------|
| 1 | | | | |

(מובהר כי המציע רשאי להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר השאלות/ בקשות להבהרה הנדרשות על ידו, אך מבלי לשנות את פורמט הטבלה).

- 4.6 ככל שעד למועד האחרון להגשת שאלות, יפנה המציע לעורך המכרז מספר פעמים עם שאלות, עליו להוסיף בכל פניה את השאלות החדשות שהתווספו לקובץ השאלות הקודמות שהעביר, באופן מצטבר. קובץ השאלות היחיד שאליו יתייחס עורך המכרז, יהיה הקובץ האחרון שהתקבל אצל עורך המכרז במועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה, כאמור בטבלת ריכוז התאריכים.
- 4.7 המועצה אינה מחויבת לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאית המועצה, בעת ניסוח תשובות ההבהרה, לקצר נוסח של שאלה ו/או לנסחה מחדש, ככל שהדבר נדרש.
- 4.8 יובהר כי המועצה רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וזאת גם מיוזמתה וללא קשר לשאלות המציעים.
- 4.9 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו בכתב על ידי המועצה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, תשובות המועצה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ותחייבנה את הצדדים.
- 4.10 במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין האמור בתשובות למציעים (מסמכי ההבהרות), יגבר האמור בתשובות למציעים (מסמכי ההבהרות). במקרה של סתירה בין התשובות לבין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.
- 4.11 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.
- 4.12 **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את כל תשובות המועצה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על ידו.**
- 4.13 תשובות לשאלות ההבהרה ישלחו למציעים באמצעות הדוא"ל. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המועצה וכן בעדכונים שוטפים אשר אפשר שיפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.
- 4.14 יובהר ויודגש כי באחריות המציעים להעלות כל שאלה או ספק שקיים להם בנוגע לכל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך, וזאת בשלב שאלות ההבהרה. יובהר כי ככל שלא נשאלה על כך שאלת הבהרה טרם הגשת ההצעה, אזי במידה ותימצא לאחר מכן סתירה או אי התאמה כאמור, שלא ניתן ליישב, הן יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה, ובכל מקרה, החלטת המועצה בדבר הפרשנות תחייב את המציע.

עמוד 7 מתוך 70

5. רכישת מסמכי המכרז

- 5.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של **700 ₪**, שישולמו באמצעות המחאה לפקודת המועצה, שזמן פירעונה יום רכישת מסמכי המכרז, או באמצעות כרטיס אשראי של המציע. דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו בשום מקרה.
- 5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי אי הגשת הצעה על ידי מי מרוכשי מסמכי המכרז, מכל סיבה שהיא ו/או אי זכיית מציע במכרז, לא יזכו את רוכשי מסמכי המכרז בהחזר דמי רכישת חוברת המכרז.

6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: **"המשתתף"** או **"המציע"**) כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, למעט אם הוגדר במפורש אחרת.
- 6.2. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה **"מציע"** – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 6.3. על המציע למלא באופן מלא ושלם את כל האישורים והמסמכים הדרושים בעת ההגשה שצוינו לעיל, לחתום עליהם ולצרפם להצעתו. כל עמוד בהצעה, לרבות בנספחים להצעה, הצעת המחיר, הסכם ההתקשרות, המפרטים, האישורים, ההיתרים, התעודות, תשובות המועצה לשאלות ההבהרה של המציעים ופרוטוקול סיור מציעים, יוחתם בחותמת הרשמית ובחתימת המציע.
- 6.4. הגשת ההצעה פירושה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז, הבין את מהות השירות, הסכים לכל תנאי מתנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, התייעץ, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, קיבל והסכים אליהם באופן בלתי מסויג, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע או לא הבין תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 6.5. על המציע לקרוא ולעיין היטב בכל מסמכי המכרז, להדפיסם, ולמלא בדיו צבעונית (לא בצבע שחור), את הטעון השלמה הנדרש.
- 6.6. ההצעה למכרז, תוגש ארוזה במעטפה אחת, חתומה, סגורה ואטומה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם ומספר המכרז בלבד.
- 6.7. **בתוך המעטפה האחת, יש לצרף 2 (שני) עותקים זהים**, מודפסים, שלמים, מלאים וכוללים את כל מסמכי ההצעה, כאשר עותק אחד יסומן **"מקור"** והשני **"העתק"**. למען הסר ספק, את ההמחאה המקורית יש לצרף ל**"מקור"**.
- 6.8. מציע המעוניין להשתתף במכרז, ישלשל את המעטפה, לאחר החתמתה בחותמת **"וועדת המכרזים"**, **אז ורק** לתיבת המכרזים המסומנת **"תיבת מכרזים"**, הנמצאת בבניין המועצה, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת ריכוז המועדים.
- 6.9. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים, לאחר החתמתה בחותמת "וועדת המכרזים". הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים, מכל סיבה שהיא, עד למועד**

האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים, כמפורט בטבלת ריכוז המועדים, לא תפתח ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

- 6.10. תשומת לב המציעים כי אפשר שייתכנו קשיים בנגישות, באיתור מבנה המועצה, בשילוט, בהכוונה, במציאת חניה באזור, בסידורי האבטחה, במציאת מיקום תיבת המכרזים בבניין המועצה וכיוצ"ב, אשר אפשר שיעכבו את המציעים בהגשת הצעתם. על המציעים לקחת את כל נתונים אלו בחשבון ולהיערך לכך בהתאם ומבעוד מועד.
- 6.11. על המציע להגיש הצעתו לגבי כל סעיפי המכרז; הגשת הצעה חלקית תהווה עילה לפסילה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 6.12. על המציע למלא את הצעתו באופן ברור וחד-משמעי. כל שינוי, תוספת, הערה, מחיקה ו/או כל פעולה אחרת שיעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ו/או התניה ו/או בקשה לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין אם באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יילקחו בחשבון ועלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, מחיקה, תוספת או הסתייגות.
- 6.13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו והמציע מתחייב לשתף פעולה ולהמציא כל מסמך שידרש, בתוך המועד שניתן לו על ידי המועצה.

7. הצעת המחיר

- 7.1. הצעת המחיר תמולא על ידי המציע בכתב יד ברור, בדיו צבעונית (לא בצבע שחור), את הטעון השלמה בטופס ההצעה בלבד (נספח ב'2).
- 7.2. אומדן המועצה – 11,000 ₪ (ובמילים: אחד עשר אלף שקלים חדשים), לכל חודש (להלן: "האומדן"), בתוספת מע"מ כדין.
- 7.3. המציע רשאי לנקוב בהצעת מחיר, שלא תעלה על 20% על האומדן, ולא תפחת מ-20% ביחס לאומדן. הציע המציע בהצעתו הנחה של למעלה מ-20%, או תוספת בשיעור גבוה מ-20%, ייחשב המציע כאילו נתן הנחה או תוספת, לפי העניין, בשיעור של 20% בלבד.
- 7.4. ההצעה שימלא המציע היא זו שתחייבו, אם וככל אשר יזכה במכרז.
- 7.5. מקום בו לא מופיע מחיר בכתב הכמויות והמחירים, משמעות הדבר כי על המציע לספק את השירות או הטובין במלואם, על חשבוננו, וללא תמורה נוספת מהמועצה.
- 7.6. במקרה של סתירה בין התמורה הנקובה ב-מילים, לבין התמורה הנקובה בספרות, שהציע מציע בהצעתו בנספח ב' 2, יגבר הנקוב בספרות. כל זאת, מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לתקן טעויות סופר או טעויות חשבוניות שנפלו בהצעה, על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והבלעדי, ומבלי צורך לנמק את החלטתה. התיקון שבוצעו על ידי הוועדה יתועדו בפרוטוקול ויובאו לידיעת המציע, מבלי שלמציע יהיו טענות ו/או תביעות בגין כך.

עמוד 9 מתוך 70

- 7.7. המחירים שעל פיו יציע הקבלן הנחה אינם כוללים מס ערך מוסף; מס ערך מוסף בערכו כדין יתווסף להצעת המציע במועדי תשלום התמורה, בהתאם להסכם ההתקשרות.
- 7.8. המציע שיזכה במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר למחירים שנקבו על ידו, לרבות (אך מבלי למעט) הצמדות, תוספות או התייקרויות, אלא אם נאמר באותו סעיף מפורשות.

8. ערבות מכרז – המחאה בנקאית

- 8.1. לשם הבטחת התחייבויותיו לעמידה בתנאי המכרז, על המציע לצרף **המחאה בנקאית** (צ'ק בנקאי), מטעמו של בנק ישראלי מוכר, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, בסך של **5,000 ₪** (במילים: **חמשת אלפים שקלים חדשים**), לפקודת המועצה האזורית גדרות.
- 8.2. יש להגיש המחאה בנקאית מקורית, בלבד; לא תתקבל המחאה הנושאת חותמת "העתק נאמן למקור" או העתק; לא תתקבל המחאה אישית.
- 8.3. המועצה תהא רשאית להציג את המחאה הבנקאית לפירעון, ולחלט את הסכום הנקוב בה, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בתנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או יסרב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז ו/או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו ולהוראות המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז, בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן למציע. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.
- 8.4. המחאות הבנקאיות יוחזרו למציעים שהצעתם לא נתקבלה, לאחר שייחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.
- 8.5. מציע, אשר המחאתו הוחזרה לו על ידי המועצה, בכל דרך שהיא, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא למועצה, במצורף לבקשתו לערער, את המחאה הבנקאית שצירף להצעתו המקורית.
- 8.6. כל הוצאה בגין הוצאת המחאה הבנקאית למכרז, לרבות במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא, תחול אך ורק על המציע.
- 8.7. ההצעה תעמוד בתוקפה במשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ללא זכות חזרה מצד המציע.

9. סיור מציעים (רשות)

- 9.1. סיור מציעים (רשות) יתקיים בהתאם לאמור בטבלת ריכוז המועדים.
- 9.2. המציעים מתבקשים ומוזמנים להעלות בסיור זה את כל השאלות והבקשות להבהרות והסברים הדרושים והנחוצים להם למכרז ולהסכם נשוא ההתקשרות, ולכל דבר הנוגע למכרז, להסכם וביצועו, לרבות (אך מבלי למעט) לתוכניות, למדידות, לשטחי המתחם,

- לשימושים הקיימים והמתוכננים, למטרדים הקיימים, לאישורים הנדרשים, למגבלות תכנוניות, הנדסיות, תפעוליות, ביטחוניות, בטיחותיות, תברואתיות, פדגוגיות וכיוצ"ב, למתקנים, לתשתיות, שיטות העבודה, קצב העבודה, הציוד והכלים הנדרשים וכיוצ"ב.
- 9.3. מודגש ומובהר כי לא יהיה כל תוקף מחייב לכל מידע ו/או התייחסות של המועצה, או של מי מטעמה, בקשר לתנאי המכרז ו/או לכל עניין שהוא במהלך הסיור, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר למידע שהוצג בפניו ו/או בקשר לנכונותו, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי בכתב בלבד, שתישלח על ידי המועצה לכלל המציעים.
- 9.4. פרוטוקול הסיור, ככל שיערך, ישלח בדוא"ל לכלל המציעים. **חובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.**
- 9.5. מובהר כי המועצה רשאית, אך אינה חייבת, לקיים סיורים נוסף/ים, והכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי.

10. הליך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

- 10.1. הערכת המציעים תיעשה על בסיס המידע שיומצא במסגרת ההצעה ובנוסף, על בסיס מידע שיתקבל, ככל שיתקבל, מצד ג' כלשהו, במידה ותחליט וועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לצד ג' לקבלת המידע. הגשת ההצעה מהווה הצהרה והסכמה בלתי חוזרת מצד המציע, על כך שהוועדה רשאית לפנות לקבלת מידע מכל מקור, לרבות אלה אשר ששמותיהם וכתובתם מופיעים בהצעה.
- 10.2. ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) למנות ועדת משנה או יועץ מטעמה, לבקר בכל מקום או אתר, המוחזק או מוקם על ידי המציע, להתייעץ, לראיין, לקבל כל מידע, וכל דבר אחר, בכתב או בע"פ, ביחס למציע ו/או לצוות המציע או לשירותים המוצעים.
- 10.3. הוועדה רשאית לפנות במהלך תהליך הבדיקה וההערכה אל המציעים, כולם או חלקם, בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או הדרושים לשם ניהול תקין והוגן של המכרז.
- 10.4. תגובת המציעים שתוגש עד המועד אותו קבעה ועדת המכרזים בפנייתה, תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד ממנה. אם לא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 10.5. הוועדה רשאית לזמן כל מציע וכל בעת תפקיד במציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו. לא התייצב מציע ו/או בעל תפקיד במציע בפני הוועדה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 10.6. הוועדה רשאית לשוב ולבדוק את ההצעות, או חלק מהן, אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלוונטי או אף אם אישרה וועדת המכרזים כי מציע כלשהו עומד בדרישות הסף. בכל מקרה, תהא הוועדה מוסמכת בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז,

עמוד 11 מתוך 70

לשוב ולבחון מחדש את מסמכי המציעים, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא, לרבות החלטה לפסול מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושרו.

10.7. ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון בהתאם לתנאי הסף, נתונה לשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים ועל בסיס המידע שהוצג/הונח בפניה.

10.8. שלבי בדיקת ההצעות במכרז:

10.10.1. **שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז:**

10.8.1.1. וועדה מקצועית מטעם ועדת המכרזים תבדוק את קיומם של כל המסמכים אשר הוגשו ותוקפם היה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, באשר לעמידתן בתנאי הסף. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף, וכוללת את כל המסמכים הנ"ל, תעבור לבדיקה בשלב ב'.

10.8.1.2. מציע שהצעתו נפסלה, יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך המכרזי, על פי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, והמציע מותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה.

10.10.2. **שלב ב' – בדיקת איכות ההצעות וחישוב ציוני האיכות:**

10.10.2.1. ציון האיכות מהווה 30% מהציון הסופי.

10.10.2.2. וועדה מקצועית מטעם ועדת המכרזים, תבחן את הצעת המציע, תראיין את המציעים שעברו את תנאי הסף, לפי אמות המידה המפורטים להלן, הכל לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, ומבלי שיהיה עליה לנמק ו/או לפרט, בהתאם לרכיבים המפורטים בטבלה להלן:

| ניקוד מירבי | אופן בחינת הניקוד | אמת המידה |
|-------------|--|--------------------------------------|
| 2 נק' | הערכה כללית: שלמות ההצעה ואופן ההגשה | הערכה כללית |
| 8 נק' | ניקוד ניסיון המציע יהא כדלקמן: על כל גוף ציבורי, מעבר לתנאי הסף – 2 נקודות, ועד למקסימום של 8 נקודות. | ניסיון מקצועי של המציע במתן השירותים |
| 20 נק' | חברי הוועדה המקצועית יבחנו את המציע, את הניסיון המקצועי בתחום, שנות וותק, ניסיון המועצה עם המציע (לטובה או לרעה), שמירה על נהלי בטיחות וגיהות, זמינות לביצוע העבודות. הוועדה רשאית לראיין ממליצים וגורמים להם נתן המציע שירות בעבר לצורך התרשמות משירותי המציע, והכל לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי. | התרשמות והמלצות מקצועיות |

עמוד 12 מתוך 70

| | | |
|---------------|--------------------|--|
| 30 נק' | ניקוד מירבי | |
|---------------|--------------------|--|

10.10.2.3. אופן חישוב רכיב האיכות יהיה כדלקמן :

$$\frac{\text{סך ניקוד ההצעה הנבחנת}}{\text{מספר חברי הוועדה}} \times 30\% = \text{ציון רכיב האיכות}$$

10.10.3. **שלב ג' – חישוב ציוני המחיר :**

10.10.3.1. ציון המחיר מהווה **70%** מהציון הסופי.

10.10.3.2. ציון המחיר יחושב על ידי חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר (לטובת המועצה), במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה ב-70, כדלקמן :

$$\frac{\text{מחיר ההצעה הזולה ביותר}}{\text{מחיר ההצעה הנבחנת}} \times 70 = \text{ציון רכיב המחיר}$$

10.10.4. **שלב ד' – חישוב הציון הכולל (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות :**

10.10.4.1. הציון הכולל במכרז (איכות ומחיר) יחושב, עבור כל אחת מההצעות, על ידי חיבור אריתמטי של ציון האיכות עם ציון המחיר, כדלקמן :

$$\text{ציון כולל} = \text{ציון רכיב האיכות} + \text{ציון רכיב המחיר}$$

10.10.4.2. ההצעות ידורגו, כך שההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ויתר ההצעות ידורגו אחריה בהתאם.

10.11. הבחירה בין ההצעות :

10.12. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.

10.13. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, הנמוכה ביותר, את ההצעה שזכתה לציון הכולל הגבוה ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה, או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המלא והסופי.

10.14. במסגרת שיקולי המועצה בבחינת ההצעות, תהא רשאית המועצה (אך לא חייבת), להביא בחשבון, בין היתר, את הטעמים והשיקולים הבאים :

10.14.1. טיב ואיכות השירותים המוצעים והתאמתם לדרישות המועצה ;

10.14.2. אמינות, יכולת, כישורים, כושר ביצוע, חוסן כלכלי, ניסיונו וכישוריו של המציע לבצע את העבודות בטיב מעולה, ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות (בהיקף, במהות ובמורכבות) בעבר, איכות צוות הניהול מטעמו, הציוד וכלי העבודה של המציע, המלצותיו המקצועיות, יכולת עמידה בלוחות הזמנים, הקפדתו על הליכי ונהלי בטיחות, שמירה על איכות הסביבה וחוות דעת מכל גורם (לרבות המועצה) בגין מתן שירותים קודמים ו/או נוכחיים ;

עמוד 13 מתוך 70

- 10.14.3. סכסוכים משפטיים שהיו למציע ו/או לחברה שהמציע בעל שליטה בה עם המועצה שעניינה הפרת חוזה על ידי המציע ו/או ביצוע עבודה לקויה, או כל סכסוך משפטי אחר המתקיים בפועל ביום סגירת המכרז.
- 10.14.4. התנהלותו של המציע ו/או חברה שהמציע בעל שליטה בה בנוגע לשמירה על בטיחות עובדיו ו/או מי מטעמו וכל צד ג' במסגרת ביצוע עבודות, לרבות קיום גזר דין, הליכי חקירה, הליכים משפטיים, קיומה של חוות דעת שלילית בכתב ו/או דו"ח ביקורת שלילי בעניין זה מגוף אשר עמו התקשר המציע במהלך חמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
- 10.14.5. חשד שההצעה אינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים, וכי במידה ויתעורר חשד סביר שלא כך הדבר, שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפסול את ההצעה;
- 10.14.6. הצעת מציע, אשר המחיר הכלול בה נמוך באופן בלתי סביר מהמחיר שנקבע באומדן הפנימי של המועצה ו/או מהמחיר שהוצע למועצה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות, או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע;
- 10.14.7. הצעת מציע, אשר לדעת המועצה אינה מתייחסת לסעיף או תנאי מתנאי המכרז, באופן המונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.14.8. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת למועצה.
- 10.15. הציעו שני מציעים או יותר, שהצעותיהם נמצאו כשרות בשלב א', הצעות כספיות זהות, רשאית (אך לא חייבת) וועדת המכרזים לערוך התמחרות ביחס לאותם מציעים בלבד, לעניין הצעת המחיר בלבד, עד לקבלת ההצעה המיטיבה ביותר עם המועצה, מבלי שתהיה למציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 10.16. כשיר שני:
- 10.16.1. ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה, לקבוע כי המציע אשר הגיש את ההצעה שדורגה במקום השני ייחשב כ"כשיר שני". ככל שייקבע "כשיר שני" כאמור, הודעה על כך תימסר, בכתב, לאותו המציע.
- 10.16.2. הצעתו של הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על הסכם ההתקשרות תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, במשך 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.
- 10.16.3. הכשיר השני יפעל בהתאמה מלאה לכל תנאי המכרז והסכם ההתקשרות כפי שהם חלים על הקבלן הזוכה.
- 10.16.4. ההוראות האמורות לעיל לעניין "כשיר שני" יחולו אף לגבי "כשיר שלישי".
- 10.17. מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, וועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לדחות את כל או חלק מן ההצעות, לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין

עמוד 14 מתוך 70

את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של המציע ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או לנהל משא ומתן עם מציע (לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן) ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם המציע הזוכה ו/או לבטל מכרז זה ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה לפי מכרז זה.

10.18. המציעים, והמציע הזוכה במכרז, מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי וועדת המכרזים ו/או כלפי כל מי מטעמה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.10. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תחייב את המועצה ולא תהווה כל טענת השתק או מניעות כלפי המועצה.

11.11. מובהר בזאת במפורש, כי לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת המציע, והקיבול יעשה רק עם הוספת חתימותיהם של מורשי החתימה של המועצה על ההסכם, לאחר השלמה מדויקת של כלל הדרישות מהמציע הזוכה. אולם, הגשת הצעה וחתימת המציע על גבי ההסכם כחלק ממסמכי הצעתו, מהווים הצעה בלתי הדירה, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה, ובלבד שהצעה עדיין בתוקף, כאמור בהוראות המכרז.

11.12. למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי אין בהודעת הזכייה, כדי לגרוע מזכותה של המועצה לשוב ולבחון את הצעה הזוכה, בין מיוזמתה ובין לנוכח פניות אחרים.

11.13. על המציע הזוכה להמציא למועצה אישור מקורי בדבר קיום ביטוחים (להלן – "אישור קיום ביטוחים"), חתום כדין על ידי חברת ביטוח מורשית הפועלת בישראל ואינו מסויג (אך ורק בהתאם לנוסח בנספח ג'1), וכן את נוסח הערבות הבנקאית האוטונומית ובלתי מותנית להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו וזכויות המועצה על פי תנאי המכרז (להלן – "ערבות לביצוע החוזה"), כשהיא חתומה כדין, אך ורק בהתאם לנוסח בנספח ג' 2.

11.14. לא מילא הזוכה אחר אחת מהתחייבויותיו כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח הודעת זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את ההמחאה הבנקאית, אשר הוגשה ע"י המציע במצורף להצעתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכות המועצה נוכח הפרה זו של התחייבויות המציע הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.15. המועצה תודיע ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם, ותזמן אותם לקחת ולאסוף את ההמחאה הבנקאית שצירפו להבטחת הצעתם.

עמוד 15 מתוך 70

11.16. מובהר כי ביצוע ההתקשרות, כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי המועצה, לרבות העמדת מקור מימון תקציבי, קבלת אישור תקציבי, אישור ומימון מגורמים חיצוניים. היה ולא יתקבל אישור כלשהו ו/או בהיעדר מימון חיצוני כאמור, כולו או חלק ממנו, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז, להפסיק ו/או להפחית את העבודות, ולקזז את התמורה לזוכה באופן יחסי, ולזוכה לא יהיו טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בשל כך.

12. ביטול הליך המכרז

מעבר לאמור לעיל, ובנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המועצה לבטל את הליך המכרז על פי דין, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, באחד או יותר מהמקרים הבאים:

12.10. התברר למועצה כי נפל פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.

12.11. התברר למועצה, לאחר הוצאת מסמכי הליך המכרז, כי נפלה טעות משמעותית במפרט ו/או בדרישות המפורטות במסמכים ו/או שהושמטו נתונים ו/או דרישות מהותיות מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, באופן שיש בו כדי ליצור הטעיה אצל המציעים או אצל מציעים פוטנציאליים.

12.12. רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי הליך הרכישה; אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבחור בהצעה יחידה כזוכה במכרז והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

12.13. ביטל מציע את הצעתו, לאחר שקיבל הודעת זכיה במכרז, או שחזר מהצעתו מכל סיבה.

12.14. סברה המועצה כי יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תאמו הצעות או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו. במקרה זה, המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול הליך המכרז.

12.15. השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק, לדעת המועצה, ביטול הליך המכרז.

12.16. הכרזת מצב חירום ע"י השר המוסמך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973, או הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951, או הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971, או הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה, או הכרזת מלחמה לפי חוק יסוד: הממשלה, או הפעלת הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 על המועצה.

12.17. היעדר תקציב מתאים ו/או אישורים תקציביים מתאימים להוצאת המכרז ו/או ההסכם אל הפועל, כולו או חלק ממנו.

12.18. שיקולי יעילות ו/או אינטרס ציבורי אחר.

13. ביטול זכייה או הודעת זכייה

עמוד 16 מתוך 70

13.10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או את הודעת הזכייה, בהתאם להוראות הדין ובכל אחד מהמקרים הבאים :

13.10.1. הגיע לידי ועדת המכרזים מידע על המציע ו/או ההצעה ו/או תוכנה, אשר סביר כי היה משפיע על החלטתה, אילו היה זה בידה, טרם קבלת החלטה בדבר זכיית המציע;

13.10.2. המציע הזוכה לא חתם על החוזה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז;

13.10.3. המציע הזוכה חזר מהצעתו למכרז, טרם החתימה על החוזה או ההזמנה או לאחריהן, ובטרם החל בביצוע התחייבויותיו על פי החוזה או ההזמנה;

13.10.4. המציע הזוכה לא המציא נוסח ערבות ביצוע או ביטוחים, בהתאמה מלאה להוראות החוזה;

13.10.5. קיים ספק סביר, אם יהיה ביכולתו של המציע הזוכה להיות ערוך במועד לביצוע השרות;

13.10.6. אי אישור על ידי ועדת המכרזים או ראש המועצה.

13.11. המועצה לא תשלם כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה כאמור. אין באמור לעיל כדי לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.

14. קביעת בית המשפט הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים או המועצה

14.10. במקרה בו תקבע המועצה מציע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל במתן השירותים נשואי המכרז, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה חליפי (להלן: "הזוכה החליפי") ו/או ככל שיינתן צו מניעה כנגד החלטת ועדת המכרזים ו/או כנגד החלטת המועצה, אזי מתחייב הזוכה המקורי להעמיד לרשות המועצה, בצורה מסודרת ועניינית, ובאופן מהיר ככל הניתן, את מלוא המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים, באופן שיאפשר למועצה להמשיך בביצועה ללא עיכוב, וישתף פעולה עם המועצה ועם מי שהמועצה תורה עליו, ככל שיידרש, לצורך המשך הענקת השירותים.

14.11. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור השירותים שניתנו על ידו בפועל, עד למועד הפסקתם בפועל; לצורך כך, מפקח המועצה יזמין את הקבלן, לערוך מדידות ולתעד את העבודות שבוצעו על ידו, עד למועד הביטול, וכן לערוך את רשימת החומרים, הכלים והציוד של הקבלן המצויים במקום, לשם ביצוע חשבון סופי.

15. ביטוח

15.10. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות (לרבות בתקופת הארכת התקשרות או תקופת אופציה, ככל שאלו קיימות), פוליסת ביטוח כמפורט

עמוד 17 מתוך 70

בהסכם המכרז. הביטוחים ייערכו על-ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, ועותק מאישור קיום הביטוחים יימסר למועצה, כתנאי לחתימת הסכם ההתקשרות בין הצדדים.

15.11. בשעת הגשת ההצעה למכרז על ידי המציע, יחתום המציע על כל הוראות ונספחי הביטוח, בהתאמה מלאה לנוסח נספח אישור הביטוח, ללא הערות ו/או השמטות ו/או הסתייגויות, וזאת כאישור לכך שהמציע בדק עם מבטחיו ואין להם כל הסתייגות באשר לנוסח, התנאים והכיסויים הנדרשים על ידי המועצה. יודגש כי בשלב ההגשה אין צורך להחתים את חברת הביטוח.

15.12. בשעת החתימה על הסכם המכרז, ימציא המציע הזוכה לרשות את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח ג' 1, המהווה את התחייבויות הקבלן לעריכת הביטוחים.

15.13. כמו כן, ככל שהדבר יידרש על ידי המועצה, המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המועצה וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.

15.14. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי ומלא להסכים או לסרב לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים, בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומלא שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה המציע הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע כלפי הרשות ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ההמחאה הבנקאית שניתנה.

15.15. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא יהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהו על המועצה ו/או לצמצם את אחריותו של המציע הזוכה על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

16. עיון במסמכים

16.10. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בצו המועצות האזוריות, תשי"א – 1950, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

16.11. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, ויסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי, ע"ג נספח ב' 1 לחוזה.

16.12. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. במידה שהחלקים שסימן המציע בהצעתו כסודיים סומנו גם בהצעותיהם של מציעים אחרים כסודיים, הרי שוועדת המכרזים תהא רשאית לדחות על הסף את דרישתו לעיין באותם החלקים בהצעות האמורות.

16.13. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

16.14. שיקול הדעת המלא והמוחלט בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

17. שימוש בחומר המכרז

17.10. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של המועצה, אשר מושאלים למציעים, ולמציעים הפוטנציאליים, אך ורק לצורך הגשת ההצעות. אין לעשות במסמכי המכרז, בכולם או בחלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, כל שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות במכרז זה.

17.11. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינה של המועצה. המועצה מתחייבת לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת מציע זוכה, זולת ליועצים או למומחים, המועסקים על ידה (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

18. תנאים כלליים

18.10. הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה, על נספחיו וצירופותיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם, הנספחים והצירופות, כמסמך אחד שחלקיו משלימים זה את זה.

18.11. ממועד צירוף חתימות כל מורשי החתימה של המועצה, לחתימות מורשי החתימה של המציע הזוכה, יחליפו הוראות הסכם ההתקשרות את תנאי המכרז.

18.12. מודגש כי אין המועצה מתחייבת על חתימה ו/או על מועד חתימה על חוזה התקשרות.

18.13. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים, עצמאי ובלתי תלוי, לצורך השתתפות במכרז זה והגשת ההצעות.

18.14. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחוזה לבין הוראה אחרת שבהם ו/או במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכות הקבלן טענה של פירוש כנגד המנסח.

18.15. הכמויות, השטחים, האזורים המופיעים במכרז הנם בהערכה ויכולים לחול בהם שינויים. המועצה רשאית לבטל, להוסיף, להקטין או להגדיל כל אזור, שטח, אתר או סעיף בכתב הכמויות או במפרט, או לפצל את הביצוע לשלבים, מבלי שזה יגרום לשינוי במחיר היחידה או ההצעה. שימוש המועצה בזכותה זו לא תהווה עילה מצד המציע לתביעה ו/או טענה כלשהו מצד המציע הזוכה.

עמוד 19 מתוך 70

18.16. באם יימצא כי המציע, או מי מטעמו, אינו עומד בהנחיות ו/או בהגדרות ו/או בתנאים ו/או יימצא כי רישיונו ו/או תעודותיו הותלו או נשללו, או כי הוחלף באחר ללא אישור המוקדם ובכתב של המועצה, רשאית המועצה, מבלי לגרוע מזכויותיה לכל סעד אחר, לקבל כל החלטה בנושא לרבות החלטה על ביטול זכיה או ביטול ההתקשרות לאלתר.

18.17. סמכות השיפוט הבלעדית והיחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים ו/או הקשורים למכרז זה, תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

18.18. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם מועד הגשת ההצעות במכרז, ואף לאחרי, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו. שינויים או תיקונים אלה ייערכו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ועל המציע להתעדכן באופן שוטף ולעיין באתר האינטרנט.

18.19. כל מציע יישא בעצמו ועל חשבונו בכל ההוצאות והעלויות הקשורות ו/או הנובעות מהכנת והגשת הצעתו למכרז. המציעים במכרז לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

18.20. למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי או תשלום או השתתפות מהמועצה, או מכל גורם מטעמה, לרבות (אך מבלי למעט) וועדת המכרזים, חבריה, נבחריה, שלוחיה, יועציה, נציגיה ו/או מכל מי מטעמה, בגין כל נזק או הוצאה, מכל מין וסוג, שיישא המציע או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם המכרז, לרבות קיומו, הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו או בעקבות אי קבלת הצעת המציע, והמציע מוותר בזאת על דרישה ו/או טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי כלשהו מאת המועצה ו/או בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.

18.21. למציע הזוכה לא תהא כל זכות תביעה בגין אי מימוש הזכייה, חלקה או בכלל. זכיה במכרז זה אינה מבטיחה בלעדיות למציע הזוכה במתן השירותים למועצה.

18.22. כתובת המועצה הנה כמפורט במסמכי המכרז; כתובת המציע הנה הכתובת שנקבעה ונכתבה במסמכי הצעתו; כל הודעה שתשלח על ידי המועצה ו/או וועדת המכרזים של המועצה, לכתובת המשתתפים במכרז, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים במכרז תוך ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני - תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה במסירה ביד – בעת מסירתה.

בברכה,

המועצה האזורית גדרות

הצהרת המשתתף במכרז – נספח ב' 1

תאריך: ____/____/____

לכבוד המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת המשתתף במכרז מס' 04/23

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש בתפקיד _____ ב _____, ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), ומורשה חתימה במציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז מס' 04/23, המבקש להתקשר עם המועצה. אני מצהיר/ה כי הנני כשיר ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

פרק א' - פרטים אודות המציע

| | |
|------------------------------------|--|
| שם המציע המלא, כפי שהוא רשום במרשם | |
| כתובת מלאה של התאגיד (כולל מיקוד) | |
| טלפון קווי במשרד הראשי של התאגיד | |
| אתר האינטרנט של התאגיד | |
| כתובת דוא"ל של התאגיד | |
| סוג התאגיד ומספרו | |
| שנת תאריך ייסוד התאגיד | |
| שם המנהל הכללי | |

איש הקשר מטעם המציע, למכרז זה:

| | |
|------------------------|--|
| שם מלא | |
| כתובת | |
| מספרי טלפון קווי ונייד | |
| מס' פקס' | |
| דואר אלקטרוני | |

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב ביחד / לחוד (*ש להקיף בעיגול את הבחירה). בשם המציע על הגשת המענה למכרז ועל הסכם ההתקשרות ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם מלא: _____ ת"ז: _____

שם מלא: _____ ת"ז: _____

עמוד 21 מתוך 70

פרק ב' - הצהרות המציע בדבר יכולות וניסיון

1. הכשרת המציע

אני מצהיר כי המציע מעסיק גנן מקצועי, בעל תעודה של גנן מוסמך. להוכחת עמידה בתנאי זה, מצ"ב אסמכתאות.

2. ניסיון המציע

אני מצהיר כי המציע עצמו המציע עצמו בעל ניסיון מוכח, בביצוע עבודות אחזקת גינון אינטנסיבי, בהיקף של 40 דונם לפחות, בכל שנה, בין השנים 2016-2022, עבור 2 גופים ציבוריים, לכל הפחות, כדלקמן:

"גוף ציבורי" – רשות מקומית, ועד מקומי, אגודה שיתופית, תאגיד עירוני, תאגיד מים וביוב, אשכול רשויות, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, משרד ממשלתי או יחידת סמך.

| # | שם הגוף הציבורי | היקף שטחי גינון אינטנסיבי באחזקת המציע, ב-דונם | תמורה חודשית המשולמת, ב-₪ (לפני מע"מ) | תקופת ביצוע הפרויקט מועד התחלה וסיום | שם איש קשר, תפקיד, ופרטי התקשרות (טל' נייד ודוא"ל) |
|---|-----------------|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 2 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 3 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 4 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 5 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 6 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 7 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |
| 8 | | | | מיום ___/___/___ ועד יום ___/___/___ | |

3. צוות המציע

רשימת העובדים המועסקים על ידי המציע, אשר מיועדים לתת את השירותים מטעמו של המציע; מנהל הפרויקט: (שם מלא) _____, ת.ז. _____.

המציע ימלא את פרטי הנ"ל, ויצרף את קורות החיים, העתקי תעודות ההסמכה, האישורים, ההיתרים, ההסמכות והרישיונות הרלוונטיים, כשהם תקפים.

עמוד 22 מתוך 70

4. הצהרת מורשי החתימה בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. הנני מורשה חתימה ב _____, ח.פ./ ע"מ _____, שהנו המציע במכרז מס' 04/23 שפרסמה המועצה, והנני מוסמך כדין להגיש הצעתנו זו.
- ב. הנני מצהיר כי הצעת המציע אושרה כדין על ידי הגופים המוסמכים במציע, וההצעה מהווה הצעה תקפה, מחייבת ובלתי חוזרת של המציע (באמצעות החברים במציע).
- ג. הנני מצהיר ומאשר, כי קראתי והבנתי את צרכי המועצה ודרישותיה כמפורט במכרז 04/23 וקיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקשנו לדעת. ברשותנו הניסיון, הידע, הכישורים, האמצעים, המומחיות, כח האדם וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, ברמה מקצועית גבוהה וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם וככל שתהיינה, בהתאם לדרישות המכרז ועל פי התחייבותנו בהסכם.
- ד. אני מצהיר כי המציע רכש, על חשבונו המלא, את חוברת המכרז.
- ה. אני מצהיר כי למציע ניסיון מוכח כאמור והוא עומד בכל דרישות ותנאי הסף במכרז.
- ו. אני מצהיר כי המציע הנו בעל כל הרישיונות, הסיווגים המתאימים, התעודות, ההסמכות, הרישויים, ההתקנים וההיתרים הנדרשים עפ"י דין למתן השירותים נשוא המכרז.
- ז. אני מצהיר ומסכים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא אחר כל דרישות המכרז, אם נזכה בו, בדייקנות, ביעילות, בנאמנות, ברציפות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם ובכפוף להוראות המכרז ולהסכם ההתקשרות.
- ח. אני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, פירוק ו/או חדלות פירעון, ואין כל בקשות תלויות ועומדות מולו מסוג זה, וכי נגד המציע לא הוגשו תביעות העלולות לסכן את המשך פעילותו ו/או לגרום לו לחדלות פירעון.
- ט. אני ו/או מי מטעם המציע לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ו/או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע ו/או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעת המציע מוגשת בתום לב, באופן עצמאי, ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או קשר ו/או תיאום עם מתחרה אחר במכרז זה.
- י. אני מצהיר, כי ידוע לי, שיתכן ותהיינה פניות של מציעים אחרים (לרבות מציעים פוטנציאליים) לראות את הצעתנו. אני מצהיר, כי אין לי התנגדות לכך ואין צורך לבקש מהמציע רשות להראות את הצעתו, למעט המפורט להלן כחסוי, בכפוף ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים בהתאם להוראות הדין.
- יא. אבקש שלא להציג את הסעיפים והפריטים הבאים למתחרים מטעמי חיסיון, כדלקמן:

| נימוק החיסיון | הפריט החסוי | | מס"ד |
|---------------|-------------|----------|------|
| | מס' סעיף | מס' עמוד | |
| | | | |

(אין מניעה להוסיף שורות לטבלה הנ"ל, בהתאם למספר הפריטים החסויים לדעתו של המציע, ובלבד שפורמט הטבלה לא ישתנה).

יב. ידוע לי כי זכות הטיעון בדבר חיסיון פרטי ההצעה מתמצית בנימוק בנספח זה.

עמוד 23 מתוך 70

- יג. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או חסוי, וזאת אף על פי שצינו לעיל סעיפים ו/או פריטים חסויים להצגה בפני המתחרים. בנוסף, ידוע לנו כי אין משמעות לציון גורף של מסמכי המכרז או סעיפים ממנה כחסויים, ובמקרה כזה ההצעה עלולה להיות מפורסמת בשלמות. ההצעה הכספית של המציע – אינה חסויה.
- יד. אני מצהיר, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למועצה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים, או שיחולו, על המועצה כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המועצה בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המועצה, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים.
- טו. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים במסמכי המכרז, על כל צרופותיו ונספחיו, ידועים לנו ואנו מקבלים אותם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקנו את כל התנאים הכרוכים במתן השירות ומצאנו אותם מתאימים וראויים, ואנו מוותרים בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת.
- טז. אני מצהיר כי המציע עיין, קרא, בחן ובדק את כל מסמכי המכרז, על נספחיו וצרופותיו, את כל תנאי ודרישות המכרז על כל סעיפיו וכל המשתמע מהם, את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, ואת כלל הגורמים והסיכונים העשויים להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודות, ואת כל החוקים, הצווים, התקנות, והדרישות הרגולטוריות, וכי המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו ונספחיו לרבות הסכם ההתקשרות.
- יז. בהתאם לכל האמור לעיל, המציע מתחייב לציית לכל ההוראות והתנאים המופיעים בכל מסמכי המכרז ובנספחיו המצורפים לו ובכלל זה לכל הוראותיו ותנאיו של הסכם ההתקשרות, ובכלל זה במחירים המוצע על ידו, ובכלל זה הננו מקבלים את סמכויותיה של ועדת המכרזים ו/או המזמין, ללא סייג.
- יח. מובן ומוסכם על המציע, מראש, כי ככל שהצעת המציע לא תעבור את תנאי הסף – ההצעה תפסל ולא תובא כלל לדיון. כמו כן, אנו מסכימים כי היה והצעתנו הכספית תהיה שקולה להצעה של מציע נוסף, תהא רשאית הרשות לערוך בינינו התמחרות עד לקבלת ההצעה הכספית הטובה ביותר, בכפוף לדיון.
- יט. היה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
- כ. לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות ונספחיו, בתוך פרק הזמן שיידרש מאיתנו על ידכם. לעניין זה הרינו להצהיר כי היה ולא נעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את ההמחאה הבנקאית אשר נמסרה לה על ידנו, וזאת מבלי ליתן לנו כל הודעה ו/או מבלי שתיאלץ להוכיח על כל נזק או הפסד כספי כלשהו אשר נגרם לה בשל אי עמידתנו בתנאי המכרז והחווה ו/או כתוצאה מכך שלא מצאנו איזה מסמך ו/או אישור שהיה עלינו להמציא כאמור לעיל ולא ביצענו.
- כא. להפקיד בידי הרשות את העתקי כל המסמכים, האישורים, הרישיונות, ההיתרים והמסמכים האחרים, הנדרשים מאיתנו במסמכי המכרז.
- כב. כי הרשות תהיה רשאית להוסיף חתימתה לחווה, אשר צורף להצעתנו כשהוא חתום על ידינו, וברור לנו כי ממועד חתימתו על ידי הרשות יהיה החווה תקף ומחייב לכל דבר ועניין. הרשות תהא גם זכאית להשלים בחווה כל פרט חסר לפי הצעתנו זו.

עמוד 24 מתוך 70

- כג. שלא לבצע כל פעולה, כל עבודה ו/או שירות, ללא הזמנה בתוקף החתומה כדין ע"י מורשי החתימה מטעם המועצה.
- כד. במקרה ולא נתחיל בעבודה במועד הקבוע, אנו מסכימים כי הרשות תהא רשאית להחרים ו/או לחלט לטובתה את ההמחאה הבנקאית שנפקיד בידיה על פי החוזה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלא, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, ומבלי לגרוע מכל סעד אליו זכאית הרשות.
- כה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מסכימים שהתשלומים בהתאם לחוזה יהיו מבוססים על מדידה והערכת העבודה שנעשתה בפועל, כפי שתעשה ע"י הרשות, ולא לפי סכום כולל.
- כו. ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראה כלשהי שבמסמכי המכרז והחוזה לבין הוראה אחרת שבהם ו/או במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, יגברו המסמך ו/או ההוראה הבאים להוסיף על זכויות הרשות, לפי פירוש הרשות, ולא תעמוד לזכותנו טענה של פירוש כנגד המנסח.
- כז. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעה זו, רצ"ב המחאה בנקאית, אוטונומית, בלתי מותנית, לטובת הרשות, בהתאם להוראות המכרז.
- כח. אני מתירים לרשות, כהתחייבות בלתי חוזרת, לחלט המחאה בנקאית זו, על פי פניה חד-צדדית של הרשות לבנק, ללא צורך בהודעה מראש אלינו, ומבלי להטיל על הרשות כל חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתה, באם לא נחתום על הסכם ההתקשרות תוך 14 ימים קלנדריים מיום דרישת הרשות, או לא נמציא את ערבות הביצוע תוך 14 ימים קלנדריים מיום שיוגש לנו החוזה לחתימה ע"י הרשות, או שנמשוך את הצעתנו הזוכה, או שלא נמלא את התחייבויותינו, כולן או חלקן, כלפי הרשות.
- כט. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהצהרות האמורות בטופס זה כדי לגרוע מההצהרות המציע והמצגים המפורטים במסמכי המכרז.
- ל. אנו מודיעים ומסכימים, ללא סייג, כי הגשת הצעה על ידי המציע מהווה ויתור מראש של המציע, על כל טענה בקשר לתנאי המכרז ועל הזכות לבקש מבתי המשפט להוציא צו ביניים (לרבות צווי מניעה) בכל הליך משפטי בקשר עם המכרז נגד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או נגד המציעים המתאימים (או כל אחד מהם) ו/או נגד המציעים הזוכים (או כל אחד מהם) ו/או נגד השירותים (או כל אחד מהם), ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים כאמור.
- זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי אמת ולראיה באתי על החתום:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה ידנית וחותמת תאגיד | תאריך |
|-----------------|------|--------------------------|-------|
| | | | |

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 25 מתוך 70

הצעת המחיר – נספח ב' 2

תאריך: _____/_____/_____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

הנדון: הצעת מחיר - מכרז פומבי מס' 04/23

אני הח"מ, ה"ה _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שעברתי בעיון רב על כל מסמכי המכרז, מתכבד להגיש את הצעת המחיר למכרז שבנדון, וכן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה, כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד של _____, ח.פ. / שותפות/ע"מ _____ (להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה והצעה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. ידוע לי כי על הצעה זו חלים כל הכללים והתנאים המפורטים בתנאי המכרז וההסכם, על כל מסמכיהם, נספחיהם ופרטיהם, וכי קראתי אותם, הבנתי אותם היטב, קיבלתי את מלוא המידע שהיה דרוש לי, ובהתאם לכך החלטתי להגיש את הצעה.
4. **אני מציע לבצע את כלל העבודות והשירותים כמפורט בכל מסמכי המכרז בכלל, והמפורטים במסמך ד' בפרט, בתמורה לסך של _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), בחודש, בתוספת**

מע"מ כדין.

[תשומת הלב:

- אומדן המועצה – 11,000 ₪ (ובמילים: אחד עשר אלף שקלים חדשים), לכל חודש, בתוספת מע"מ כדין.
- המציע רשאי לנקוב בהצעת מחיר, שלא תעלה על 20% על האומדן, ולא תפחת מ-20% ביחס לאומדן. הציע המציע בהצעתו הנחה של למעלה מ-20%, או תוספת בשיעור גבוה מ-20%, ייחשב המציע כאילו נתן הנחה או תוספת, לפי העניין, בשיעור של 20% בלבד]
- 5. מע"מ כערכו בדין יתווסף לתמורה שתשולם, במועד התשלום.
- 6. הצעתנו נכונה ומעודכנת למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ותחייב את המציע בכל תקופת ההתקשרות, כולל הפסקות וכולל הארכות, אם וככל שתהיינה.
- 7. הצעתנו, ככל שתזכה, תבוצע על ידי המציע באופן מסור, מקצועי, אמין, נאמן, ברציפות, ברמה מקצועית מעולה, בהתאם להוראות והנחיות המועצה, על פי כל דין, ועל פי פרקטיקה טובה ולפי כל כללי המקצוע בענף.
- 8. הצעתנו הינה קבועה וסופית, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים הנזכרים במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובכל המסמכים הכלולים במכרז זה על נספחיו, ולרבות תכנון, ביצוע, אספקת חומרים, חומרי עזר, כלים, כלי לוואי, מוצרים מוכנים, ציוד (לרבות בלאי ופחת), הובלה, שינוע, פריקה, טיפול, סינון, הובלה והטמנה של פסולת לאתרים מורשים

עמוד 26 מתוך 70

כדין, כל אמצעי הזהירות הדרושים לצורך ביצוע העבודה, שמירה על בטיחות וגיהות, כל ההוצאות הנדרשות בגין עבודת לילה, עבודות דחופות, שבת, מועד או חג, קריאות פתע, עבודות משלימות, הסעת עובדים, כוח העבודה והעסקת עובדים, תיקון, בלאי, פחת, בטלה של עובדים וציוד, הוצאות רכב, הוצאות הדרכה והכשרה, הוצאות משרדיות, וכל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה, הקשורות עמם, הנובעות מהם, ההוצאות הכלליות, המיוחדות, המוקדמות והמקריות, הצפויות והבלתי צפויות, וכן הוצאות אחרות שיידרשו מאיזה סוג שהוא, הישירות והעקיפות, וכל הוצאות המימון, הערבויות, ההפרשים, ההצמדות, הריבית, הפרמיות, התייקרויות, וכן רווחי הקבלן, בין אם פורטו כולן או מקצתן במסמכי החוזה ובין אם לא פורטו בהם כלל, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ו/או למי מטעמם, ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.

9. מובן לי כי המועצה לא תכיר בכל טענה הנובעת מאי הבנת או טעות בהבנת תנאי כלשהו במכרז או מאי התחשבות בו.

שם המציע: _____ תאריך: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
חתימה וחותמת

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה - נספח ב' 3

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד, מ.ר. _____, שכתובתו: _____, מאשר/ת בזה כדלקמן:

התאגיד ששמו: _____ התאגד ונרשם כדין ביום: _____ ומספרו המזהה הוא: _____.

משרדו הרשום של התאגיד מצוי בכתובת שלהלן: _____.

פרטי מורשי החתימה מטעם התאגיד:

| שם מלא | מס' ת.ז. | חתימה |
|--------|----------|-------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

חותמת התאגיד:

כל אחד בנפרד / כולם יחדיו (*יש להקיף בעיגול את הבחירה), בצירוף חותמת התאגיד, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת מכרז מס' 04/23 שפרסמה המועצה.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

עמוד 28 מתוך 70

תצהיר העדר הרשעות קודמות - נספח ב' 4

תאריך: _____/_____/_____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

הנדון: תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./שותפות _____ (להלן – "המציע") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז פומבי מס' 04/23 שפרסמה המועצה, וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. הריני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי מבעליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, **לא הורשעו ו/או נחקרו** בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.
5. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי מבעליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון ו/או בעבירת מרמה/רכוש ו/או עבירה על דרישות בטיחות ו/או כשלי בטיחות כלשהם וכן, כי למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
6. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי מבעליו ו/או מי מהמועסקים על ידו לא הורשעו בעבירות פליליות בקשר עם השירותים נשוא החוזה לרבות בענייני בטיחות ו/או עברות פליליות אחרות בקשר עם ביצוע עבודות מן הסוג שבחוזה.
7. הנני מצהיר בזאת כי לא הוגשה תביעה בגין רשלנות מקצועית כנגד המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי מבעליו שלו ו/או מי מהמועסקים על ידו בקשר עם ביצוע עבודות מן הסוג שבחוזה.

או

המציע **נחקר ו/או הורשע** (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:

(יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל, ולצרף כל אסמכתא רלוונטית).

8. ידוע ומוסכם על המציע כי המועצה תהא רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

9. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחתימת

תאריך

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחתימת

תאריך

עמוד 30 מתוך 70

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 - נספח ב' 5

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם המועצה במכרז מס' 04/23 שפרסמה המועצה, ואני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

משמעותו של המונח "מומחה חוץ" - תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה: הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית; הוא שוהה בישראל כדין; בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית; בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

4. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") במכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע, הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:

א. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון

עמוד 31 מתוך 70

- זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן ;
- ב. אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
- ג. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.
6. המציע לא יעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, לצורך ביצוע העבודות נשוא פנייה זו, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר יתקשר. ידוע למציע, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות מצד המציע.
7. ידוע לי כי הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך

_____ עו"ד, חתימה וחותמת

תצהיר מציע ובעלי שליטה בדבר שמירת זכויות עובדים - נספח ב' 6

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

א.ג.נ.,

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנו בעלי השליטה במציע ומוסמכים לחתום מטעם המציע על מסמך זה.
2. אנו מצהירים כי המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות העובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים, ככל שחלים עלי המציע כמעסיק, לצורך אספקת השירותים נשואי מכרז מס' 04/23 ומתחייבים בזאת לקיים ולשמור על התחייבותנו זו גם לכל אורך תקופת החוזה שיחתם בעקבות זכייתנו במכרז, אם נזכה.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

היום ____/____/____.

בעל שליטה

בעל שליטה

בעל שליטה

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, ת.ז. _____ מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום - נספח ב' 11

תאריך: _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות (להלן – "המועצה")

הנדון: תצהיר בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____ עיר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה החתימה של _____, מס' ח.פ./שותפות _____ (להלן – "המציע" או "הקבלן") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפות המציע במכרז מס' 04/23 שפרסמה המועצה (להלן – "המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
4. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק התחרות הכלכלית, התשמ"ח-1988 ודיני ההגבלים העסקיים (להלן - "דיני ההגבלים העסקיים"), בקשר להצעתם במכרז, לרבות (אך מבלי למעט) –
 - 4.1. המחירים ו/או הכמויות ו/או כל מרכיב נוסף אשר מופיעים בהצעת המציע הוחלטו על ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי באופן בלעדי, עצמאי, ללא התייעצות, הסדר ו/או קשר ו/או משא ומתן עם מציע אחר ו/או עם מציע פוטנציאלי אחר ו/או עם גורם מטעם המועצה.
 - 4.2. המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם ו/או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה ו/או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 - 4.3. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או כמויות ו/או הסתייגויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
 - 4.4. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה ו/או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע ו/או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.5. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב, באופן עצמאי, ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או קשר ו/או תיאום עם מתחרה ו/או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

5. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים בחשד לתיאום מכרז; אם כן, פרט –

המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא הורשעו בארבע השנים האחרונות בעבירות על דיני ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תאומי מכרזים ולא תלוי ועומד כנגדם הליך פלילי בעבירות אלו; אם כן, פרט -

6. ידוע למציע כי אם יתעורר חשד סביר אצל המועצה לכך כי המציע ו/או מי מטעמו פועל בניגוד לאמור לעיל, תהיה למועצה הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתף את המציע בהליך במכרז, ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתו ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכיית המציע במכרז ו/או לבטל בכל זמן שהוא את הסכם ההתקשרות הם המציע.

7. הנני מאשר, כי הבאתי את תוכן מסמך זה לידיעת כל עובד, קבלן, שלוח, יועץ, גורם מקצועי וכל מי מטעם המציע המעורבים בכל דרך שהיא בהליך המכרז, והנובע מהם.

זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

אישור עורך הדין:

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____, ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, שהינו מורשה חתימה של המציע ומוסמך לחייבו בחתימתו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתמ/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ עו"ד,

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

הסכם ההתקשרות – מסמך ג'

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ לשנת 2023

בין: **המועצה האזורית גדרות, ח.פ. 500244322**
שכתובתה עשרת, ד.ג. עמק שורק 7685800
מס' טל' 08-8549100, מס' פקס' 08-8549110
דוא"ל moaza@gderot.muni.il
(להלן: "המועצה" או "המזמין" או "הרשות")

מצד אחד

לבין: _____
ע"מ/ח.פ. _____
מכתובת _____
טל' _____ פקס' _____
דוא"ל _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והקבלן הינו הזוכה במכרז פומבי מס' 04/23 שפרסמה המועצה, הצעות לביצוע עבודות גינון ואחזקה שוטפת בשטחי ציבור שבתחום המועצה, כמפורט בהסכם זה, בתכניות, במפרט הטכני והמסומנים כמסמך ד' (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, רישיונות והיתרים המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, ואין כל מניעה מקצועית, חוזית, כלכלית, משפטית, חוקית ו/או אחרת, המונעים ממנו מלספק את השירותים;

והואיל והקבלן מאשר, באופן בלתי חוזר, את כל האמור בהצעתו למכרז, ומקבל על עצמו את תנאי המכרז ואת הצעתו, ללא סייגים;

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהקבלן את השירותים, כהגדרתם בחוזה זה להלן, והקבלן מעוניין לספק למועצה את השירותים, כאמור, והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה זה;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי שותפות או שליחות ו/או יחסי עובד-מעביד, בין המועצה לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את היחסים המשפטיים ביניהם;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא והגדרות:

1.1 המבוא להסכם, מסמכי המכרז, הנספחים המצורפים והצהרות הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

עמוד 36 מתוך 70

1.2. חלוקתו של ההסכם לסעיפים, מתן כותרות לסעיפים וכן סדר הסעיפים, נקבעו לצורכי נוחות הקריאה בלבד, ואין ליחס להם כל כוונה אחרת או להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם והוראותיו.

1.3. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן, הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

"החוזה" או

"הסכם ההתקשרות"

החוזה אשר נחתם מכח מכרז פומבי 04/23 שפרסמה המועצה, על כל מסמכיו, נספחיו, צרופותיו, לרבות תרשימים, תחשיבים, כתבי כמויות, מפרטים, הנחיות, הוראות בכתב, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים לחוזה זה, לרבות כל מסמך שיצורף לחוזה בעתיד.

"המועצה" או "הרשות"

או "המזמין" -

המועצה האזורית גדרות.

מי שנתמנה בכתב, מזמן לזמן, על ידי ראש המועצה לפקח על ביצוע העבודות או כל חלק מהן.

"המפקח" -

הזוכה במכרז זה והחתום על חוזה זה, לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים, עובדיו, יורשיו, שלוחיו, ספקי משנה מטעמו, המתאמים, המתכננים, היועצים וכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע השירותים, ככל ואושרה העסקת ספקי משנה, בכתב ומראש, לביצוע השירותים ו/או חלק מהם ע"י המועצה.

"הקבלן" -

"השירותים" ו/או "העבודות" - כל העבודות המפורטות בהסכם זה, ובמסמך ד' בפרט, לרבות הפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה זה ובהתאם להוראות הדין, ולרבות כל הפעולות וההתחייבויות הקשורות בכך והנלוות לכך, ולרבות כל עבודה שתוטל על הקבלן ע"י המפקח.

"כח עליון" -

רשימת המקרים המנויים להלן, בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא), אסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ימי גשם, גיוס מילואים, שביתות או השבתות, אינם נחשבים ככוח עליון.

"מורשי החתימה של המועצה" - ראש המועצה וגזבר המועצה, שניהם יחד.

הקמת גנים חדשים ו/או הכשרת שטחים חדשים נוספים שאינם מגוונים והכל כמפורט במפרט הטכני, ובהתאם להזמנות עבודה שיוצאו על ידי המועצה, מעת לעת,

"עבודות פיתוח" -

עמוד 37 מתוך 70

בהתאם לתקציבים מאושרים על ידה ולשיקול דעתה הבלעדי.

"שטח העבודה" - אזורים, מקטעים ושטחי ציבור, המנויים בנספח ד' 1, המועברים, כולם או חלק מהם, לאחריות הקבלן לצורך ביצוע העבודות המנויות בהסכם זה, וכן שטחים שאפשר שיתווספו ו/או ייגרעו מאחריותו של הקבלן, בתקופת ההתקשרות.

- 1.4. פקודת הפרשנות תחול על החוזה. לצורך הפרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.
- 1.5. כל האמור בהסכם זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.
- 1.6. הוראות הסכם זה, על נספחיו, ייחשבו כמשלימות זו את זו וכבאות להוסיף אלו על אלו.
- 1.7. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין הוראה מהוראות חוזה זה ונספחיו לבין הוראה במסמך אחר מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה והמצורפים אליו - כוחה של ההוראה המיטיבה עם המועצה עדיף על כוחה של ההוראה האחרת, למעט אם צוין במפורש כי הוראות הנספח או המסמך גוברות.
- 1.8. אם ייקבע כי הוראה כלשהי בהסכם זה הינה בלתי חוקית או אינה ניתנת לאכיפה, לא יהא בכך כדי לפגוע ביתרת הוראות הסכם זה אשר תמשכנה לעמוד בתוקפן. במקרה האמור, הצדדים יפעלו בתום לב לסכם הוראות חדשות, אשר ישקפו, ככל האפשר, את הכוונות המקוריות של הסכם זה.

2. הצהרות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי קיבל לידי מן המועצה את כלל מסמכי החוזה על כל נספחיו (לרבות אלה שלא צורפו), כי עיין בהם, קרא אותם, התייעץ, בדק והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע שביקש ושנדרש לצורך ביצוע כל השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו.
- 2.2. כי בדק, ביקר וסייר פיזית בשטחי העבודות קודם להגשת הצעתו למכרז, בדק באופן עצמאי ובמומחיות הנדרשת, למד היטב את היקף השירותים הנדרשים וכל הנתונים הדרושים לו לצורך מתן השירותים, מיין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים, עיין היטב בדרישות הסכם התקשרות זה על כל תכניותיהם, מפרטיהם, נספחיהם וצירופותיהם, בדק היטב את מלוא המגבלות, ובהתאם לכך החליט לחתום על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז. הקבלן מצהיר כי אין לו ולא יהיו לו כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, שמקורן באי ידיעה או אי הבנה של תנאי או נתון כלשהו.
- 2.3. כי אין כל מניעה, מכל מין וסוג שהוא, לפי דין או לפי הסכם, להתקשרותו בהסכם זה וכי הסכם זה הנו במסגרת מסמכי תאגיד הקבלן, ונחתם על ידי מורשי חתימה מטעמו כדין.

עמוד 38 מתוך 70

- 2.4. כי כל הצהרותיו במסמכי המכרז השונים אותם הגיש הינן אמת, והן תעמודנה במלוא תוקפן לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.5. כי לא יבצע כל פעולה, כל עבודה ו/או שירות, ללא הזמנה בתוקף וללא צו להתחלת עבודה החתום כדין ע"י מורשי החתימה מטעם המועצה. למען הסר ספק, לא תשולם לקבלן כל תמורה עבור שירותים שסיפק מבלי שהייתה לו הזמנה וצו כאמור.
- 2.6. כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הדינים, הצווים, ההוראות, ההנחיות, הנהלים, חוזרי המנכ"ל והדגשים, בקשר ועבור מתן השירותים למועצה, ויפעל בהתאם אליהם.
- 2.7. כי עומדים לרשותו מלוא היכולת הפיננסית, הכלכלית, ההנדסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים, ההנדסיים, הטכניים, הציוד, הכלים, כוח האדם המקצועי, המיומן והזמין וכל דבר אחר הדרוש למתן השירותים באופן מעולה, באופן רציף ותוך הקפדה על מילוי כל התנאים והוראות הדין, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכל הוראה ו/או נוהג אחרים, וכי יפעיל את התכניות המפורטות במכרז תוך קיום דווקני של כל ההוראות המחייבות ושל כל נוהג מקובל כאמור, לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להוראות חוזה זה, במועדים הנקובים בו, על פי כל דין.
- 2.8. כי הוא וכל מי מעובדיו שיועסק על ידו במסגרת חוזה זה, הינם בעלי כל הרישיונות, התעודות, האישורים, ההסמכות, ההכשרות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים, לרבות רישיון עסק בר תוקף ורישיון לכל חומר או כלי או ציוד אחר הטעון רישוי שימש אותו ו/או את עובדיו לביצוע השירותים, והוא מתחייב כי יקיים ויגרום לכך שהוא ועובדיו יקיימו אחר כל התנאים והדרישות המפורטים בהם וכי כל הרישיונות ויתר האישורים כאמור ימשיכו ויעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.9. כי מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרי שכל פעולה הקשורה בביצוע השירותים ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון / היתר / מילוי אותו תנאי על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו.
- 2.10. כי העבודות יבוצעו אך ורק על ידי עובדים בגירים, מיומנים, בעלי ידע וניסיון, אשר הוכשרו על ידי הקבלן או על ידי גוף מוסמך בדין, על פי העניין, לביצוע העבודות, וקיבלו הכשרה והדרכה שוטפת, ראויה ומלאה, באשר לאופן השימוש בחומרים, בכלים ובציוד, ועל אופן ביצוע העבודות בצורה הבטיחותית ביותר להם ולסביבה בה מבוצעת הפעילות.
- 2.11. כי ייתן שירותים ביושר, במסירות, בנאמנות ובמיומנות המקצועית והכישורים המתבקשים והמתחייבים מכך, ויקדיש את כל זמנו, מרצו, כושרו, ידיעותיו וניסיונו למתן שירותים אלו, ויפעל בשקדנות, במסירות, באמונה ובנאמנות במילוי הסכם זה ויעשה כמיטב יכולתו למימוש יעיל, ואפקטיבי של הסכם זה, לתועלת שני הצדדים יחדיו.
- 2.12. כי, בין היתר, נוכח העובדה שהשירותים יינתנו במוסדות חינוך ובמוסדות ציבור, או בסמוך להם, מצהיר ומתחייב הקבלן לפעול בהתאמה מלאה לחוק למניעת העסקה של עבריינים במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, להציג בפני קב"ט המועצה אישור משטרה כי אין מניעה להעסקתו של כל מי מטעמו שישלח לביצוע עבודה במוסדות כמפורט בחוק.
- 2.13. שלא יעביר ו/או ימחה ו/או יסב ו/או יתן במתנה ו/או יוריש ו/או ימשכן לאחר את זכויותיו

עמוד 39 מתוך 70

- ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב שלא לשתף איש ו/או גוף אחר בהסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה, בכתב ומראש.
- 2.14. בחתמו על חוזה זה, מאשר הקבלן שהתמורה, כמפורט להלן, כוללת את כל ההוצאות הדרושות להגשת מכרז זה, למילוי תנאי חוזה זה ולהשלמת כל העבודות, לשביעות רצון המועצה, בהתאם להתחייבויות הספק על פי חוזה זה כל על נספחיו.
- 2.15. כי יעמוד בדרישות הבטיחות מכוח כל דין החלות על סוג השירותים הניתנים על ידו בהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.16. כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המועצה בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 2.17. מובהר כי נכונותן של הצהרות הקבלן המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הקבלן.

3. השירותים

- 3.1. הקבלן יבצע את השירותים המפורטים בהתאם להוראות חוזה זה וכאמור במסמך ד' (לעיל ולהלן – "השירותים" או "העבודות").
- 3.2. כל השירותים יינתנו ויבוצעו בטיב ובאיכות מעולה, באופן רציף ובהתאם ללוחות הזמנים המחייבים של המועצה.
- 3.3. השירותים יינתנו ויבוצעו בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968; חוק התקנים, תשי"ג - 1953; לתקנים ישראלים מחייבים, רשמיים, רגילים ומפרטים טכניים של מתי" במהדורה האחרונה של כל תקן ו/או מפרט לרבות התקנים המומלצים שטרם שקבלו תוקף חוקי; החוק למניעת מפגעים (איכות הסביבה), תשכ"א - 1961; צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות); לחוקי העזר של הרשות; להוראות בטיחות בעבודה ובתעבורה; ובהתאם לכל הוראה וכל דין.
- 3.4. בנוסף, השירותים יבוצעו בהתאמה להוראות, להנחיות ולהמלצות הפרסומים הבאים, אשר אינם מצורפים למכרז זה אולם מהווים חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה: הגדרת סטנדרטים ("תקנים") לשתילי גנות ונוי - משרד החקלאות המחלקה להנדסת הצומח, שירות ההדרכה והמקצוע, מהדורה שניה (2000); רשימת צמחי הנוי בישראל - משרד החקלאות המחלקה להנדסת הצומח, שירות ההדרכה והמקצוע (2001); המלצות הדברת עשבים ביערות, בשדרות עצים, גני נוי ובשטחים ללא צמחייה תרבותית-משרד חקלאות האגף להנדסת הצומח, שירות ההדרכה והמקצוע (2001); תכשירי הדברה להגנת הצומח המורשים ישראל - משרד החקלאות האגף להגנת הצומח, בית דגן; המלצות לבדיקות קרקע ודישון בגן הנוי - משרד חקלאות אגף שירות השדה/האגף להנדסת הצומח, שירות ההדרכה והמקצוע (אפריל 2004); ואופני מדידה ותשלום המצורפים למסמכים הנ"ל.
- 3.5. בעלי תפקידים מטעם הקבלן:
- לצורכי תיאום, ניהול ופיקוח על ביצוע העבודה, יעסיק הקבלן מטעמו, במשך כל תקופת

עמוד 40 מתוך 70

הביצוע, את אנשי הצוות הבאים (לעיל ולהלן: "אנשי הצוות"):

3.5.1. הקבלן מעמיד לצורך מתן השירותים את מר/גב' _____ ת.ז. _____, מטעמו, שהנו עובד הקבלן, אשר יהיה אחראי מטעם הקבלן על ביצוע מלוא השירותים ועל ניהול עובדי הקבלן, והוא יהיה איש הקשר היחידי מטעם הקבלן למול המועצה (להלן – "מנהל הפרויקט").

3.6. השירותים יבוצעו בהתאם להסכם ההתקשרות, תכניות עבודה והוראות המפקח, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של המועצה, ולקבלן לא יהיו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בקשר לכך.

3.7. מובהר ומוסכם בין הצדדים, למען הסר כל ספק, כי המועצה תהא רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לבטל, להוסיף, להקטין או להגדיל, להורות על שינוי כל סעיף וכל פרט בכתב הכמויות, להורות על כל שינוי בצורת, בסגנון, באיכות, בסוג, בגודל, במימדים או בשטחי העבודות, להורות על ביצוע כל העבודות או חלק מהן, לקבוע סדרי ביצוע, ליישם את העבודות בשלבים או באבני דרך, לצמצם את העבודות, לפצל את העבודות בין מספר קבלנים, לבצע את העבודות, או חלק מהן, בעצמה. הקבלן מתחייב לבצע אחר הוראות המועצה, והוא מוותר ויהיה מנוע מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או כלפי כל מי מטעמה.

3.8. יובהר, למען הסר כל ספק, כי כל שירות ו/או עבודה שיינתנו/יבוצעו ע"י הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו, ללא הזמנת עבודה חתומה כדין כאמור, לא תזכה את הקבלן ו/או מי מטעמו, בתמורה כלשהי.

4. תקופת ההתקשרות והחזרת השטח

4.1. תקופת ההתקשרות בהתאם לחוזה זה תהיה ל- 12 חודשים שתחילתה ביום _____ וסיומה ביום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות"), והיא תוארך אוטומטית לתקופות נוספות של 12 חודשים אלא אם הודיעה המועצה לקבלן 60 יום מראש על רצונה לסיים את החוזה. המועצה רשאית לסיים את החוזה בכל מועד שהוא לאחר תום 12 החודשים הראשונים להתקשרות, ובלבד שמסרה על כך הודעה לקבלן 60 יום מראש.

4.2. על אף האמור לעיל, לא תעלה תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה על 60 חודשים.

4.3. אין באמור לעיל בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה להביא חוזה זה לידי סיום כמפורט להלן בחוזה זה ו/או מכוח הדין.

4.4. עם פקיעת תוקפו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, יחזיר הקבלן את השטחים שנמסרו לו, במצב טוב, נקי, מסודר, כשהצמחייה והמדשאות מטופחים, מערכות ההשקיה תקינות ומתפקדות, ראשי המערכות ללא שברים או נזילות, מחשבי ההשקיה מתפקדים, ארגזי ההגנה של ראשי המערכות שלמים ללא שברים, נקיים מפסולות ובוץ ונעולים. התגלו ליקויים בצמחיה ו/או בציוד כאמור, יתקנס הקבלן מייד ועל חשבונו, בהתאם לדרישת המפקח ולפי הנחיותיו. לא תוקנו הליקויים לשביעות רצון המפקח, רשאית המועצה לתקן את הדרוש בעצמה או באמצעות בעלי מקצוע מטעמה, ולחייב את הקבלן בהוצאות אלה.

עמוד 41 מתוך 70

5. לוחות הזמנים לביצוע העבודות

- 5.1. על הקבלן להיות ערוך לתחילת מתן השירותים החל ממועד חתימת המועצה על הסכם ההתקשרות, או מועד מאוחר יותר שייקבע על ידי המועצה. לצורך חתימת הסכם ההתקשרות, ימציא הקבלן לידי המועצה את כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, לרבות ההיתרים, הביטוחים, הרישיונות וכן הערבות הבנקאית להבטחת הביצוע.
- 5.2. השירותים והעבודות יינתנו ויבוצעו בהתאם להוראות הנקובות בנספח הטכני,
- 5.3. הקבלן מתחייב על מתן השירות נשוא החוזה גם בעת חירום ומצהיר כי ברשותו נמצאים כל הכלים, הציוד וכוח האדם הנדרשים.

6. שירותים נוספים

- 6.1. המועצה רשאית (אך לא חייבת) להזמין אצל הקבלן, אף תוך מהלך העבודה ובכל עת שתמצא לנכון, כל שינוי, שדרוג, שיפור ותוספות, תוספת של שטחים, אתרים, מקומות, אזורים, משימות ו/או מטלות, וכן עבודות פיתוח של שטחים מגוונים חדשים (להלן: "שירותים נוספים").
- 6.2. ככל שתחליט המועצה על הקמת שטח גינון נוסף ו/או השלמות שתילה בשטחי גינון קיימים, תינתן על כך הודעה מוקדמת לקבלן, המפרטת את העבודות הנדרשות, וכן את לוח הזמנים לביצוע. הקבלן יהיה יבצע את העבודה הנדרשת, בתוך לוח הזמנים שקבעה המועצה.
- 6.3. עבודות הפיתוח יכללו חלק או כל העבודות הדרושות לפיתוח שטחים מגוונים, ובין היתר עבודות עפר וריצוף, הכשרת קרקע לשתילה, אספקה ושתילה של צמחים, הקמת מערכת השקיה, ריצוף, שיקום נופי וכיוצ"ב.
- 6.4. העובדים שיועסקו בעבודות הפיתוח לא יהיו ממניין העובדים המשמשים לאחזקת השטחים, אלא צוות נוסף/ מיוחד לצורכי עבודות פיתוח.
- 6.5. התמורה בגין השירותים הנוספים, תשולם בהתאם להוראות סעיף התמורה בהסכם זה, בהתאם לעבודות שהוזמנו ובוצעו בפועל.

7. רישיונות והיתרים

- 7.1. טרם תחילת מתן השירותים, ובמהלכם, ידאג הקבלן כי יימצאו בידיו כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים לביצוע העבודות לפי התכניות, מכל הרשויות המוסמכות לכך על פי דין, ומכל הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות. **הפרת הוראה זו תחשב כהפרה יסודית ומהותית של ההסכם.**
- 7.2. למען הסר ספק, כל התשלומים בגין ועבור הוצאת ההיתרים, הרישיונות והעמידה בדרישותיהם, לרבות מיסים, אגרות, היטלים, ערבויות, קנסות, פקדונות, הוצאות פיקוח וניהול – יהיו על חשבונו הבלעדי של הקבלן.

7.3. כל דרישה של מי מהרשויות המוסמכות תיושם על ידי הקבלן באופן מלא, כולל ושלם, בהתאמה ובאופן קפדני לדרישות שניתנו על ידי אותן הרשויות.

8. יומן עבודה (להלן: "יומן עבודה")

8.1.1. הקבלן ינהל יומן עבודה, וימציא למפקח, מדי שבוע, העתק חתום ממנו.

8.1.2. יומן העבודה יכלול את הפרטים הבאים, לכל הפחות: מספר הפועלים העוסקים יחד עם סוגם ומקצועם; עיקרי הפעולות שבוצעו; השטחים והאזורים שגוננו; ליקויים, תקלות אירועים חריגים או בעיות מיוחדות; רשימה מפורטת של העבודות שנעשו בציון מקומן בשטח;

9. בטיחות

9.1. הקבלן מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם, שלומם ובריאותם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, בהתאם לכל דין, לרבות (אך מבלי למעט) החוקים, הצווים, התקנות והכללים המתייחסים לבטיחות וגיהות בעבודה במדינת ישראל, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז – 2007, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז – 1997, ת"י 1139 - פיגומים [הוצאה אחרונה], ת"י 1847 סולמות מטלטלים [הוצאה אחרונה], הנחיות משרדי הממשלה, הוראות כל דין, הנחיות ונוהלי הבטיחות של המועצה, ככל שאלו קיימים, וכן בהתאם להוראות יצרני הציוד.

9.2. מבלי לגרוע או לסייע מהאמור לעיל, הקבלן מבין ומצהיר כי הוא מודע לכל שהעבודות מבוצעות במרחב הציבורי ובסמוך להם, ולפיכך נדרשת הקפדה עילאית ומרבית בביצוע העבודות ובמתן השירותים, לשמירת רווחתם, שלומם ובריאותם של המבקרים במקום, אנשי הצוות והעוברים והשבים.

9.3. הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו, את כל אמצעי הזהירות ואמצעי הבטיחות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודות ובסביבתו ובכל מקום שידרש על ידי המפקח ו/או על ידי גוף מוסמך.

9.4. הקבלן ידאג לנקיטת כל אמצעי הבטיחות המתחייבים, ידריך את עובדיו בהתאם לפני תחילת העבודות, במעבר בין שלבי עבודות, טרם ביצוע עבודות מורכבות, ובתחילת כל יום עבודה, יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שכל הפועלים מטעמו יתנהגו לפי הכללים וההנחיות.

9.5. עבודה בגובה –

9.5.1. מוצהר ומוסכם כי הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת פגיעה ו/או נפילה ו/או מעידה של מאן דהוא המבצע עבודות על גג שביר ו/או תלול על פי כל דין ובכלל זה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים), התשמ"ו-1986, תקנות הבטיחות בעבודה לעניין מעליות, ותקנות הבטיחות

בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז - 2007.

- 9.5.2 (בוטל) .9.5.2
- 9.5.3 עובדי הקבלן המבצעים את העבודה יהיו מוסמכים לביצוע עבודה בגובה, ויקבלו את ההכשרה הנדרשת לביצוע עבודות אלו, בהתאם להוראות כל דין.
- 9.6 בטיחות באש –
- 9.6.1 בכל זמן יימצאו באתר העבודות, אמצעי כבוי אש אמינים ויעילים ובכמות הנדרשת, על מנת לתת מענה ראשוני למקרי שריפה כתוצאה מביצוע העבודות.
- 9.6.2 הקבלן יודא כי כל עובדיו יודעים להפעיל את אמצעי הכבוי הנמצאים באתר ביעילות, ולהשתמש באמצעים אלו באופן יעיל ונכון.
- 9.7 ציוד מגן אישי לעובדים -
- 9.7.1 הקבלן מחויב לספק לעובדיו, על חשבונו הבלעדי, את כל הציוד, כלי העבודה, ציוד המגן, ציוד הבטיחות וציוד העזרה הראשונה הנדרש להם לצורך ביצוע העבודות, להתקין שלטי אזהרה ושלטי הדרכה לשימוש בציוד, בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז – 1997, כאשר הציוד יהיה באיכות הטובה ביותר, נקי, תקין, ללא פגמים ו/או ליקויים העלולים לסכן מאן שהוא, והכל בהתאם להוראות היצרן וכן כל ציוד מגן אחר נוסף הנדרש לביצוע עבודות בצורה הבטיחותית ביותר.
- 9.7.2 בנוסף, הקבלן ידאג לאספקת ציוד מגן אישי כאשר הדבר דרוש כאמור לעיל, באיכות נאותה, חזק ועמיד, בעל מבנה ותכונות הנדרשים למתן הגנה נאותה מפני הסיכונים שאותם הוא בא למנוע, ולביצוע עבודות מיוחדות, ועל פי כל תקן הנדרש בהוראות הדין.
- 9.8 הקבלן מחויב לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, הכלים, החומרים, האביזרים, כלי העבודה וכיוצא"ב, ובכלל זה מכונות הרמה שבהתאם להוראות הדין, יעברו בדיקת תקינות, כנדרש ובמועד, ע"י בודק מוסמך כהגדרתו בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל – 1970.
- 9.9 הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה, באיכות מעולה, בכמות הנדרשת ובפריסה המתאימה בשטח העבודות, וכישיר את עובדיו למתן טיפול עזרה ראשונה, במקרה של תאונה.
- 9.10 במידה וימצא המפקח, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן מפר התחייבות מהתחייבויותיו, תוכל המועצה, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, ליתן התראה בנוגע לאמור לקבלן ו/או להודיע על הפסקת עבודתו של הקבלן.
- 9.11 הקבלן משחרר את המועצה מאחריות וחובה מכל סוג שהם שיהיו מוטלים ו/או יחולו בקשר עם בטיחות בעבודה ו/או שמירת העובדים ורווחתם כאמור לעיל, למעט במקרה של מעשה זדון מצד המועצה.
- 9.12 למען הסר ספק, יובהר כי הוראות פרק זה באות להוסיף ולא לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.

עמוד 44 מתוך 70

9.13. יודגש כי פעולת הקבלן בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות הספציפיות החלות על המועצה הזוכה במכרז זה והארגונים להם היא כפופה.

10. פיקוח וניהול

10.1. המועצה תהא רשאית לבצע פיקוח ולערוך ביקורות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת ובכל שלב של ביצוע העבודה, זאת על מנת לבדוק את קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, עמידה בלוחות הזמנים, מענה לדרישות המקצועיות, וכל דבר אחר הקשור למכרז.

10.2. המועצה מינתה מנהל, לשמש מטעמה כמפקח על מילוי התחייבויות הקבלן במכרז וכנציגה לצורך מתן הוראות לקבלן בהתאם להסכם זה, למעט בנושאים הקשורים לכספים (להלן ולעיל – "המפקח").

10.3. המפקח יבדוק את העבודה כולה או חלקה וישגיח היטב על ביצועה, יבדוק את טיב החומרים שמשתמשים בהם, איכות הציוד שמשתמשים בו וטיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודה.

10.4. הוראות המפקח שתינתנה, יהיו בכתב, ויתועדו ביומן העבודה.

10.5. בכל מקרה שהמפקח הוסמך בלעדית לפי הוראת הסכם זה לקבוע, להחליט, להורות, להכריע, או לאשר - קביעתו, החלטתו, הכרעתו, אישורו לגבי אותו עניין או אותה שאלה, יהיו סופיים, בלתי ניתנים לערעור ומחייבים את הצדדים, כאילו הוסכמו על ידם.

10.6. המועצה תהא רשאית לזמן, מפעם לפעם, אגרונום או מומחה אחר מטעמה, על חשבון הקבלן, על מנת לקבוע את רמת האחזקה של השטחים וכן להנחות את הקבלן בעבודתו. הקבלן מתחייב למלא אחר הנחיות אלה.

10.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לשתף פעולה ולסייע למועצה בכל בדיקותיה כאמור, ומתחייב למלא במלואה אחר כל הוראה, בכתב או בעל פה, שתינתן לו על ידי המועצה בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

10.8. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להורות לקבלן, כאמצעי מעקב ובקרה אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, בלבד, ולא יהא בשום הוראה ו/או הנחיה כזו או אחרת בכדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה, ליצור ו/או להשליך על יחסי עובד מעביד בין הקבלן ו/או מי מטעמו למועצה ו/או למי מטעמה.

10.9. למען הסר ספק, בנוסף ועל אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה לעיל ולהלן, הצדדים מבהירים ומסכימים בזאת, במפורש ובאופן בלתי חוזר, כי, בכל מקרה שניתנה לקבלן הוראה, הנחיה, אישור או תלונה, מטעם המועצה ו/או מי מטעמה, שלא על ידי המפקח, מוטלת על הקבלן החובה המפורשת להודיע למפקח, באופן מיידי, על מתן ההוראה האמורה. הקבלן לא יהא רשאי להסתמך, לשנות, לבצע (לרבות שלא לבצע) כל הוראה שניתנה שלא באמצעות המפקח, ותועדה בכתב ביומן העבודה. לא עשה כן הקבלן, יהיה הוא מנוע אף מלהעלות כל טענה כנגד המועצה ו/או כנגד מי מטעמה בדבר הפסד ו/או נזק שנגרמו לו בגין

הסתמכות על הוראה שניתנה לו. הפרת הוראה זו תחשב כהפרה יסודית ומהותית של ההסכם.

11. הבאת החוזה לידי גמר ע"י המועצה

- 11.1. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית המועצה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב לקבלן, החתומה על ידי המפקח, גזבר המועצה וראש המועצה, כולם יחדיו.
- 11.2. המפקח או המועצה ימסרו עותק מההחלטה להפסקת מתן השירותים כאמור, לידי הקבלן; עם מסירת הודעה כאמור, תסתיים תקופת ההתקשרות ויסיימו שירותי הקבלן במועד שיהא נקוב בהודעה, ובלבד שלא יפחת מ-30 ימים קלנדריים מיום מתן ההודעה.
- 11.3. עם מסירת ההודעה כאמור, תסתיים ההרשאה שהוענקה לקבלן לפי הסכם זה, לכל דבר ועניין, והקבלן ו/או כל מי מטעמו לא יהיו רשאים עוד לבצע פעילויות ו/או לעשות כל פעולה שהיא.
- 11.4. נתקבלה הודעת ההפסקה, ובכל מקרה אחר של הפסקת העבודה על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, יעביר הקבלן את כל התכניות, נתונים, היתרים, אישורים, רישיונות, דו"חות, חישובים, חוות דעת, הוראות ומסמכים, הוראות הפעלה, מפרטים, איפיונים, ניירות עבודה, יומני עבודה, צילומים, פרוספקטים, חוברות, יישומי מחשב וכל חומר אחר אשר נעשה בו שימוש ו/או פותח ו/או נרכש ו/או הותאם על ידי הקבלן בעצמו או על ידי קבלן משנה שלו, בכל מדיה קיימת (להלן – "המסמכים"), לידי המועצה, וזאת עד 7 ימים קלנדריים ממועד קבלת הודעת המועצה.
- 11.5. הופסקה עבודת הקבלן כאמור בפרק זה, יגיש הקבלן למועצה, בתוך 15 ימים קלנדריים ממועד הודעת ההפסקה, חשבון סופי בהתאם לעבודה שנעשתה בפועל עד למועד ההודעה, בתוספת העבודה שתיעשה באישור המפקח עד למועד תום החוזה, וכפי שיסוכם איתו מראש ובכתב.
- 11.6. מוסכם ומקובל כי הקבלן ו/או כל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל תוספת ו/או תמורה ו/או פיצוי ו/או שיפוי, מעבר לעבודה שבוצעה על ידו בפועל, ואושרה על ידי המפקח, עד למועד מתן ההודעה מהמועצה.

12. תמורה

- 12.1. התמורה לקבלן עבור מתן השירותים/ ביצוע העבודות נשואי מכרז זה על נספחיו, תהא אך ורק בכפוף לחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה של הצדדים, וביצוע בפועל של השירותים נשואי הסכם זה, לאחר שאושרו ע"י המפקח.
- 12.2. **התמורה המירבית שתשולם לקבלן הנה בסך של _____ ₪ (במילים):**
שקלים חדשים), לכל חודש, בתוספת מע"מ על פי _____
דין.
- 12.3. ככל שבחרה המועצה להרחיב או לצמצם את היקף שטחי הגינון, שינוי התמורה יימדד לפי

שינוי בשטחי גינון בדונם. הגדלה כאמור, בשיעור של עד 5% משטחי הגינון, תיעשה ללא תוספת תשלום. בגין הגדלה של מעל 5% תינתן תוספת תשלום יחסית, בהתאמה לשטח הגינון במ"ר.

למען הסר כל ספק, שינויים בהרכב הצמחים - לא ייחשבו כהגדלת היקף העבודה.

12.4. התמורה בגין **עבודות פיתוח** שטחים מגוננים חדשים, אם וככל שיוזמנו על ידי המועצה ויבוצעו בפועל, תיקבע על יסוד מאגר המחירים לענף הבניה בהוצאת "דקל", שפורסם במועד האחרון לפני הזמנת העבודה, ללא תוספות קבלן ראשי, ללא תוספת מרחק וללא תוספות כלשהן, ובהפחתה של 20%.

12.5. התמורה הנקובה לעיל הנה תמורה מירבית בלבד, והמועצה לא תשלם, בשום מקרה ובשום תנאי, תמורה העולה על הסכום הנ"ל.

12.6. הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת תשלום או תמורה בגין עבודות שלא קיבלו את אישור המפקח, לפי העניין.

12.7. הקבלן יגיש את החשבון החודשי למפקח, עד ל-10 בכל חודש שלאחר מכן. המפקח יבדוק את החשבון, ויאשר את החשבון בתוך 10 ימים מיום קבלתה. התמורה, כפי שאושרה על ידי המפקח, תשולם במלואה לקבלן לא יאוחר מ-45 ימים מיום אישורה על ידי גזבר המועצה, לאחר הפחתת כל סכום ששולם עד אותה שעה לקבלן על חשבון התמורה, ובניכוי כל סכום אחר שיגיע למועצה מהקבלן.

12.8. לא תהיינה לקבלן כל דרישות ו/או טענות ו/או תביעות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בגין עיכובים באישור החשבון הסופי ו/או בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבון או פרטים לא נכונים.

12.9. מוסכם ומוצהר, באופן ברור ובלתי חוזר, כי הקבלן לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש ו/או להיות זכאי מהמועצה ו/או מכל גוף אחר, לכל העלאות ו/או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, עבודות נוספות, שינויים בשערי מטבעות, הפרשי הצמדה למדד כלשהו, שינויים בתשומות הבניה, תוספת מרחק/אזור, הטלתם או העלאתם של מסים, מכסים, בלו, ביול, מסי קנייה, קנסות, אגרות, עיצומים, היטלים, ריבית, מדד, הפסקות או השהיות בביצוע העבודות, שעת חירום, דרישות רגולטוריות, התייקרויות ו/או תשלומי רשות או חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל גורם נוסף או אחר.

12.10. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, אגרה, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לקבלן כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לקבלן.

13. הפרת ההסכם ותרופות

13.1. מוסכם בין הצדדים כי הוראות סעיפים 2, 3, 7, 9, 14, 15, 18, 19, 23, 24, 25, הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 15,000 ₪, לכל מקרה, לכל סעיף ולכל

עמוד 47 מתוך 70

הפרה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומכל סעד העומד לרשות המועצה על פי הסכם זה או על פי דין, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:

13.2.1. קבעה המועצה כי מתן השירותים אינו מתבצע כראוי, ולאחר 7 ימים קלנדריים לא תיקן הקבלן את הטעון תיקון.

13.2.2. הוכח, להנחת דעתה של המועצה, כי הקבלן לא התחיל בביצוע במועד שנקבע, או שהפסיק את הביצוע או שזנח את ביצוע העבודות או שהסתלק מהביצוע בכל דרך אחרת.

13.2.3. הסתבר כי התקשרות זו נעשתה על בסיס מצג עובדתי כוזב של הקבלן.

13.2.4. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

13.2.5. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, בניגוד להוראות חוזה זה.

13.2.6. כשהקבלן העסיק קבלן משנה ללא הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ולא נענה באופן מיידי להוראת המפקח לסלק את קבלן המשנה מביצוע העבודות.

13.2.7. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

13.2.8. נשלל ו/או הותלה ו/או לא חודש רישיון, היתר, אישור ו/או הסמכה הנדרשים לקבלן ו/או למי מעובדיו, הנדרשים לביצוע שירותים אלו על ידי הקבלן, ע"י גוף מורשה או על ידי בית המשפט.

13.2.9. כשהקבלן הורשע בפלילים, בעבירה שיש חשש ממשי כי יש בה כדי לפגוע בקיום אחת מהתחייבויות בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

13.2.10. במקרה אשר בו ניתן נגד הקבלן צו פירוק, צו כינוס נכסים, צו הקפאת חייבים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני, או קדם מפרק, על הקבלן, או אם הקבלן הגיע לפשרה או סידור עם נושיו (כולם או חלקם), או אם הקבלן הינו ו/או עתיד להיות בהסדר נושים - והכול במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל, כליל תוך 60 ימים קלנדריים מיום הינתנו.

13.2.11. הקבלן קיבל החלטה על פירוק מרצון.

13.2.12. במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש הקבלן, המונע מהקבלן את המשך התקין של קיום התחייבויותיו, כולן ו/או חלקן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, המונעת את המשכם התקין של קיום התחייבות הקבלן, והעיקול או הפעולה כאמור, לא הוסרו ולא הופסקו תוך 7 ימים קלנדריים מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.

עמוד 48 מתוך 70

- 13.2.13. ניתנה החלטה של גורם מוסמך לפיו אין המועצה רשאית להתקשר, או להמשיך להתקשר, עם הקבלן בהסכם זה.
- 13.2.14. הקבלן הפר תנאי יסודי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים קלנדריים לאחר שקיבל ההתראה על כך בכתב מאת המועצה.
- 13.3. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בחוזה, תהיה המועצה רשאית להכניס באופן מיידי קבלן אחר להשלמת מתן השירותים, מבלי שיהיה לקבלן כל טענה ו/או תלונה ו/או זכות בנושא.
- 13.4. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, לחלט את ערבות הקבלן, כולה או חלקה, להשיב את הסכומים ששולמו לקבלן כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידה.
- 13.5. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול ההסכם על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם כאמור.

14. אחריות ושיפוי

- 14.1. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים ו/או העקיפים, שיגרמו למועצה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את המועצה בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.
- 14.2. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והמועצה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בקשר לנזקים שהקבלן אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הקבלן חייב בשיפוי המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהמועצה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו למועצה בעניין זה.
- 14.3. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המועצה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והקבלן פוטר את המועצה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הקבלן ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השירותים ו/או מהתחייבויותיו של הקבלן והקבלן לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.

עמוד 49 מתוך 70

הקבלן מתחייב לשפות את המועצה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהמועצה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או הקבלן ו/או כל אדם אחר מטעמו של הקבלן כאמור.

14.4. הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם למועצה עקב ביצוע השירותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

14.5. ביטוח

יובהר כי התחייבויות הקבלן לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור להלן אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת נוסח אחר של אישורי הביטוח (אישור ביטוח אחיד) מכח החוק לפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א - 1981 או כל חוק אחר בעניין זה. למען הסר ספק, נוסח אחר של אישור ביטוח אשר יוכתב לצדדים על פי החוק לא יפגע בהתחייבות החוזית לעריכת ביטוחים בהתאם למצוין בהסכם על נספחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהסכם זה לבין האמור באישור הביטוח האחיד, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי ביטוחיו על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

14.6. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו, הכל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוח - הקבלן" המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כמסמך ג'1 (להלן: "אישור עריכת הביטוח").

בנוסף, מתחייב הקבלן כי הפוליסות לביטוח שיוצאו על ידו יכללו:

א. נוסח הפוליסות לא יפחתו מנוסח הפוליסות הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל לפוליסות "ביט" הנהוג אצל המבטח, כגון "מנוביט", "הראל ביט", "מגדל ביט" או "פסגה";

ג. בכל הפוליסות יבוטל סייג "רשלנות רבתי", ככל וקיים. למען הסר ספק, אין בביטוח הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח על-פי דין.

ד. סעיף לפיו הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתום לב על ידי הקבלן לא תגרע מזכויות המועצה על-פי הפוליסה;

ה. סעיף לפיו הקבלן הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על-פי הפוליסות וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם תשלום או אי תשלום הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור;

ו. סעיף קדימות הפוליסות וויתור המבטח לתחלוף ולשיתוף ביטוחי המועצה, גופים עירוניים וכל הבאים מטעמים (הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

14.7. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת עבודתו, או תוך 7 ימים מיום חתימתו על הסכם זה (המוקדם מבין שני המועדים), את

אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל. על אף האמור, הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש לציוד וכלי עבודה המשמש בקשר עם ביצוע העבודה אך בכל מקרה יחול האמור לעיל להלן, בין אם ערך את הביטוח ובין אם לאו.

בנוסף, הקבלן רשאי לערוך את ביטוח צד ג' ואחריות מעבידים במסגרת פוליסה לביטוח "כל הסיכונים" עבודות קבלניות אשר לא תפחת מדרישות הביטוח שבאישור עריכת הביטוח והכולל את קוד 318 בכל פרקי הפוליסה.

14.8. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת קשריו עם המועצה והמועצה תהיה רשאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.

14.9. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור לעיל, לא תפגע בהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

14.10. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והקבלן לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. המועצה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו, בתוספת הוצאות, מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא או לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.

14.11. ביטוחים נוספים - מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ו/או העמדת אתר העבודה לרשותו - המוקדם משניהם ועד מסירתה הסופית למוזמין, תהיינה בידי פוליסות ביטוח תקפות הכל כמפורט להלן:

ביטוח לכלי רכב המשמשים במהלך מתן השירותים - כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבעלותו או בשימוש של הקבלן. הביטוח יכלול בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש) התש"ל-1970. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב, בסכום שלא יפחת מסך 500,000 ש"ח בגין ארוע אחד.

הגדרה: כלי רכב לעניין סעיף זה משמע - כלי רכב לרבות מנופים, מלגזות, טרקטורים, גוררים, נגרים וכלי רכב ממונע מכל סוג.

ביטוח כנגד אבדן ו/או נזק למבנים ארעיים, לציוד עבודה, כלי עבודה (לרבות ציוד מכני הנדסי) ולכל רכוש אחר של הקבלן ו/או הבאים מטעמו שאינו מהווה חלק בלתי נפרד מהעבודה המבוטחת.

כל ביטוח נוסף או משלים אשר לדעת הקבלן נדרש כנגד כל הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוח העבודות הקבלניות או בביטוחי הקבלן האחרים.

14.12. הקבלן מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.

עמוד 51 מתוך 70

14.13. הקבלן פוטר, בשמו ובשם קבלנים מטעמו, את המועצה, תאגידי עירוניים ומי מטעמם מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד, ישיר ו/או תוצאתי, שיגרם לרכושו ו/או לרכוש מי מטעמו ו/או לרכוש אחרים (למעט של המועצה) המשמש בקשר עם מתן השירותים. הקבלן ישפה את המועצה, תאגידי עירוניים ומי מטעמם בגין כל תביעה שתוגש נגד מי מהם בקשר עם אבדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו בקשר עם רכוש כאמור. האמור בסעיף זה לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

14.14. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

14.15. הפרת פרק זה, על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור, עיכוב בהצגת אישורי קיום הביטוח לתקופה שאינה עולה על 10 ימים לא תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. ערבות לביצוע החוזה

15.1. להבטחת מילוי חיובי הקבלן בהתאם לחוזה זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה, ימציא הקבלן למועצה, עובר לחתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, ברת פירעון עם דרישה, לפקודת "המועצה האזורית גדרות", בסך של **20,000 ₪** (במילים: **עשרים אלף שקלים חדשים**) (להלן: "**ערבות לביצוע החוזה**"). נוסח ערבות לביצוע החוזה יהא אך ורק לפי הנוסח המצורף כנספח ג' 2 לחוזה.

15.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע.

15.3. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והקבלן לא האריכה, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם לקבלן, עד להארכתה או חידושה, וזאת מבלי לצמצם או לגרוע מכל סעד אחר או נוסף שעומד לרשות המועצה.

15.4. חילוט הערבות:

15.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם ההתקשרות או על פי כל דין, רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע, כולה או חלק ממנה, באם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו על פי החוזה ו/או אם לא המציא הקבלן כל ערבות ו/או לא האריך תוקפה של ערבות ו/או לא המציא ערבות נוספת במקום ערבות שחולטה ו/או לא הגדיל את סכום הערבות כפי שנדרש על ידי המועצה.

15.4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי חילוט הערבות לא ישחרר את הקבלן מקיום חובותיו בהתאם להוראות ההסכם ובהתאם להוראות כל דין.

15.5. **הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

16. פיצויים מוסכמים

16.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהקבלן פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו הספק לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ החוזה ו/או בהתאם למועדים ו/או בכל מקרה בו הספק לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן:

| סכום | נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה |
|--|---|
| 500 ₪, לכל הפרה, לכל יום | ביצוע עבודה / פעולה באופן שלפי דעת המפקח מהווה סכנה לשלום הציבור ו/או פוגעת באיכות הסביבה ו/או פוגעת בשלמות רכוש ציבורי ו/או פרטי |
| 2,000 ₪, לכל גורם עמו לא תואמה העבודה/ פעולה | ביצוע עבודה / פעולה שלא בתאום עם כל הגורמים עמם מתחייב תאום לפי כל דין ו/או מסמכי המכרז ו/או הוראות המפקח. |
| 400 ₪, לכל עובד, לכל יום | העסקת עובד בניגוד להוראות המפקח |
| 800 ₪ למקרה | אי ביצוע הנחיה שהועברה לקבלן, בכתב, על ידי המפקח, בדבר תיקון לקוי על פי המפרט |
| 1,500 ₪, לכל הפרה, לכל עובד, לכל פעולה, לכל יום | אי קיום הוראה מהוראות הבטיחות החלות על ביצוע עבודה / פעולה לפי סוגה. |
| 1,000 ₪ לעובד, לכל יום | העסקת עובד ללא אישור בתוקף בדבר היעדר עבירות מין |
| 750 ₪, לכל מקרה, לכל יום | אי תיקון ליקוי בטיחותי |
| 1,000 ₪, לכל מקרה, לכל מפגע או נזק | אי דיווח מיידי על מפגע או נזק שנוצר / נגרם במהלך העבודה / פעולה לרכוש ציבורי ו/או פרטי. |
| 800 ₪, לכל מקרה, לכל יום | הגעה וטיפול בפיצוץ קו ראשי ו/או צינור מים הנגרם מעבודתו של הקבלן, לאחר 4 שעות |
| 500 ₪ למקרה | אי גיזום צמחייה הפולשת ו/או חוסמת דרכי הליכה ו/או נסיעה בתוך 48 שעות מהודעה לקבלן |
| 500 ₪ למקרה | אי כיסוח דשא בתוך 48 שעות מדרישת המפקח |
| 500 ₪, לכל שבוע | אי שימוש ביומן העבודה חתום, מאושר על ידי הפיקוח |
| 250 ₪ למקרה | אי פינוי גזם מאתר או משטח עבודה |
| 500 ₪, לכל מקרה ולכל מקטע, לכל יום | אי ביצוע ניקיון של אתר העבודות, כבישים, דרכים, שבילים, דרכי גישה או אזור אחר, או ביצוע ניקיון שלא לפי הנחיית המפקח |
| 1,500 ₪, לכל מקרה ולכל יום | שימוש במפוח, בניגוד להוראות הסכם ההתקשרות ו/או הוראות כל דין |
| פיצוי מוסכם בשיעור ההפרש שבין התמורה שהיה אמור לקבל הקבלן, | ביטול חוזה ע"י הקבלן ו/או בקשת הקבלן להפסיק את ההתקשרות במהלך פרויקט |

עמוד 53 מתוך 70

| | |
|---|--|
| <p>לבין התמורה לו יהיה זכאי קבלן אחר שיקבע ע"י המועצה לביצוע השירותים</p> | |
|---|--|

- 16.2. סכומי הפיצויים המוסכמים הינם לפני מע"מ.
- 16.3. סכומי הפיצויים המוסכמים יישא ריבית פיגורים מצטברת, בשיעור שנתי של 10% בחישוב חודשי, הצמודים למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע במועד כניסתו לתוקף של החוזה.
- 16.4. הפיצויים המוסכמים לעיל הינם פיצויים מצטברים ואין בהפעלת פיצוי מוסכם כלשהו כדי לגרוע מזכות המועצה להפעלת פיצוי מוסכם אחר, או לנקוט בפעולה או סעד אחר העומדים לזכות המועצה על פי הוראות החוזה או הוראות הדין, בהתאם לעניין.
- 16.5. הפיצויים המוסכמים יקוזזו מהתמורה המגיעה לקבלן, בהתאם לחוזה ולהוראות המועצה, או בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלא של המועצה.
- 16.6. המועצה רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכום שיגיע לקבלן, ו/או כל סכום שלדעת המועצה מגיע לה ו/או לכל צד ג', על פי הוראות החוזה או על פי דין, מהקבלן, בכל זמן שהוא, וכן רשאית המועצה לגבותו מהקבלן בכל דרך חוקית אחרת.
- 16.7. החלטתה של המועצה תהא סופית ומכרעת, ולקבלן לא תהיה כל זכות טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כנגד מי מטעמה, בגין האמור לעיל.
- 16.8. תשלום הפיצויים המוסכמים, ניכויים או גבייתם, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה ואין בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר העומדים לרשות המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

17. העדר בלעדיות

בתקופת ההסכם זה, המועצה אינה מתחייבת לבצע את השירותים נשוא ההסכם זה באופן בלעדי באמצעות הקבלן, והיא שומרת על זכותה לבצע את השירותים נשוא ההסכם ו/או שירותים מסוג דומה באמצעות יועצים נוספים ו/או קבלנים נוספים ו/או ספקים נוספים ו/או לבצע את השירותים בעצמה. הקבלן מצהיר, באופן בלתי חוזר, כי מוותר על כל טענה ו/או השגה ו/או תביעה בקשר לעניין זה.

18. ביקורת

- 18.1. גזבר המועצה ומבקר המועצה, או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לקיים ביקורת אצל הקבלן בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא ההסכם זה.
- 18.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל, יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הקבלן הקשורים למתן השירותים, עיון בתכניות, ברשימות, כתבי כמויות, אמדנים, צילומים, פרסומים, תכתובות, דו"חות עבודה, פנקסים, חוזים וכיוצ"ב, והעתקתם.

18.3. מובהר כי אי מתן אפשרות לבצע ביקורת כראוי, לשביעות רצונה המלא של המועצה, בהתאם להוראות מכרז זה ו/או לנהלי המועצה ו/או בהתאם לנהלי משרדי הממשלה ו/או בהתאם להוראות הגורם המתקצב, עלולים להביא לביטול תשלום התמורה לקבלן, כולו או חלקו, להשעיית ו/או ביטול הסכם זה, ללא חובה שתוטל על המועצה למתן התראה נוספת או אחרת. **סעיף זה הנו יסודי בהסכם זה.**

19. קיזוז ועיכבון

- 19.1. למועצה עומדת זכות קיזוז על התמורה שתגיע לקבלן מהמועצה, בין אם על פי הסכם זה ובין אם על פי כל הסכם אחר ו/או על פי כל חשבון, אופן או עילה אחרים. המועצה תהיה רשאית לעכב כספים אלו תחת ידה עד לסילוק כל סכום שהקבלן יהיה חייב בתשלומו למועצה, בין שחובת הקבלן תנבע מהסכם זה או מהתחייבות אחרת מסוג כלשהו.
- 19.2. כמו כן, תהיה המועצה רשאית לנכות, לחלט ו/או לקזז, כל סכום שהקבלן יהיה חייב בתשלומו למועצה, בין על פי הסכם זה ובין מכח כל עילה אחרת, כנגד כל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל הסכם אחר, או כל חשבון או כל אופן או עילה כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, וזאת ללא צורך במתן הודעה מוקדמת בגין ביצוע הניכוי / חילוט / הקיזוז.
- 19.3. הוראות הסעיפים האמורים לעיל אינן גורעות מזכות המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.
- 19.4. הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

20. אי הסכמה וחילוקי דעות

מוסכם בזאת שאי הסכמה ו/או חילוקי דעות בקשר לתשלום התמורה ו/או הוצאות לקבלן, כולן או חלקן, לא יהוו עילה להפסקת מתן השירותים ו/או השהייתם ו/או עיכוב בביצוע השירותים, והקבלן ימשיך להעניק במלואם, באופן מעולה, בהתאם ללוחות הזמנים, הוראות החוזה והנחיות המועצה.

21. סודיות ושמירה על פרטיות

הקבלן מתחייב לשמור בסוד כל מידע (Information), ידע (Know-How), מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, תמונה, וידאו, איור, ציור, תרשים, שרטוט, מדידה, מודל, אישור, היתר, חוזה, הסכם, חוות דעת, מספרי טלפונים ומספרי טלפון ניידים, כתובת למשלוח דואר, כתובת דוא"ל, קוד, סיסמא, יישומי מחשב ויישומי טלפונים ניידים, ספרות מקצועית, הוראות ומסמכים טכניים, נהלים, תרשימי זרימה, פרוספקטים טכניים, וכן כל מידע אודות המועצה ו/או אודות תושביה ו/או מקבלי השירות אצלה ו/או כל הקשור בה, אשר יגיע לידי הקבלן או למי מטעמו בקשר למתן השירותים במכרז זה (להלן – "מידע סודי"), בין בכתב ובין בע"פ, בין אם באופן ישיר ובין אם בעקיפין, בין אם נתקבל בקשר עם ו/או במהלך מתן השירותים או לאחר מכן.

22. זכויות יוצרים

- 22.1. כל זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות על תכניות, נתונים, שרטוטים, היתרים, אישורים, רישיונות, דו"חות, חישובים, חוות דעת, ספרות, הוראות ומסמכים, נספחים, טיוטות, הוראות הפעלה, מפרטים, תרשימים, איפיונים, ניירות עבודה, צילומים, פרוספקטים, פרסומים, חוברות, פטנטים, תמונות, איורים, מפות, וידיאו, גרפיקה וכל חומר אחר אשר ייעשה בו שימוש ו/או יפותח ו/או יירכש ו/או יותאם על ידי הקבלן בעצמו או על ידי קבלן משנה שלו, בכל מדיה קיימת או שתהיה (להלן – "המסמכים"), הנו רכוש המועצה הבלעדי והמוחלט, והקבלן ו/או למי מטעמו לא תהא כל זכות בהם, לא יהא רשאי להעבירו או לגלות פרט כלשהו אודותיו לצד ג', והקבלן מוותר בזאת ויהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 22.2. כל המסמכים כאמור יועברו לחזקת המועצה מיד עם דרישתה הראשונית, בין בעל פה ובין בכתב, ולא תהיה לקבלן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך.
- 22.3. הקבלן אינו רשאי לציין את זהותו על גבי כל חומר שהוכן על ידו לצרכי הפעילויות, לרבות סמליו, סימניו המסחריים, סמליליו (לוגו), שמו ו/או כל אזכור אחר המזהה אותו. מובהר כי ציון זהות הקבלן לא תקנה לו זכויות יוצרים ו/או זכות כלשהי לגבי תוצרים ו/או מסמכים.
- 22.4. כל האמור בפרק זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

23. ניגוד עניינים

- 23.1. הקבלן מצהיר כי בתקופת החוזה, אין ולא תהיה בפעילותו העסקית והמקצועית, שלו ו/או של עובדיו ו/או של מי המועסק מטעמו בקשר להסכם זה או בקשריהם העסקיים, כל ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, לרבות (אך מבלי למעט) קשר של עבודה עבור כל גורם הקשור לפרויקט או מי מטעמו וכי לא קיים חשש לניגוד עניינים בין עיסוקיו האחרים שלו ו/או של מי הפועלים מטעמו, כאמור לעיל, לבין השירותים נשואי חוזה זה.
- 23.2. מודגש בזאת, כי סוגיית ניגוד העניינים הינה מאושיות ההתקשרות ולפיכך על הקבלן האחריות לכך שהוא, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו, יידע את היועץ המשפטי של המועצה, בכתב, מיד ובכל שלב שהוא על כל חשש לאפשרות ניגוד עניינים.
- 23.3. הקבלן, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו מתחייבים בזאת שלא להשתמש במידע ו/או בידע שהגיעו אליו תוך כדי מתן שירותים למועצה, בעבודתו עם גורמים אחרים, ולמנוע מצב של אפשרות לניגוד עניינים כאמור לעיל, גם לאחר הפסקת מתן השירותים למועצה.
- 23.4. הקבלן, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה וכל מי מטעמו מתחייבים בזאת לא להגיש לכל צד שלישי, כל שירות או מידע הנוגעים במישרין או בעקיפין לשירותים שעל הקבלן לבצע לפי חוזה זה, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה – פרט לשירותים החלים עליו במפורש מתוקף ההתקשרות, ועל פי חוזה זה.

- 23.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב בזאת שבמשך כל תקופת מתן השירותים על ידו למועצה, ידאג לכך שלא ייווצר מצב של ניגוד אינטרסים שלו או מי מטעמו בגין פעולות המתבצעות ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו עבור גורם כלשהו.
- 23.6. הקבלן מתחייב בקיום הוראות פרק זה ומתחייב להחתים את כל עובדיו, את כל מי שיועסק מטעמו וכל מי שיתן לו שירות בגין ועבור מכרז זה, על תצהיר והתחייבות כאמור בנוסח המצ"ב כנספח ב' 9. הפרת ההתחייבות האמורה באמצעות מי מהפועלים מטעמו תחשב גם כהפרת התחייבות של הקבלן עצמו כלפי המועצה.
- 23.7. הפרת פרק זה תיחשב הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך, וידוע לקבלן כי הדבר יסב נזק רב, ישיר ועקיף, ממוני ולא ממוני, למועצה
- 23.8. מבלי לגרוע מהאמור ומכל זכות או סעד המוקנים למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ישפה ו/או יפצה הקבלן את המועצה בגין כל הוצאה, הפסד, אובדן ו/או נזק שיגרמו לה עקב הפרת המחייבות בפרק זה על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כאמור לעיל.
- 23.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק זה ובנספח לאי קיום ניגוד העניינים, מתחייב הקבלן לפעול אך ורק בהתאם להוראות היועץ המשפטי של המועצה בכל דבר ועניין הקשור בניגוד עניינים, ללא כל הסתייגות או עוררין.

24. איסור העברת זכויות

- 24.1. הקבלן אינו רשאי להמחות, להעביר, לשעבד או למשכן, בכל דרך שהיא, לצד שלישי את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ולא יערוך הסכם כלשהו בדבר ביצוען של התחייבויותיו, כולם או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה, מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המועצה כאמור, בין במפורש ובין מכללא, יהא הקבלן רשאי לבצע את העבודות, כולן או חלקן, באמצעות קבלני משנה מטעמו, אולם לא יהיה בכך לשחרר אותו מחובותיו, מאחריותו ומהתחייבויותיו בגין כל פעולה ו/או מחדל ו/או רשלנות של קבלני משנה כאמור ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 24.2. המועצה רשאית לשעבד ו/או למשכן ו/או להמחות ו/או למכור זכויותיה ו/או חובותיה לפי הסכם זה, על פי שיקול דעתה המלא, המוחלט והסופי, בכפוף לכך שבמקרה של המחאה או מכירה, הנמחה או הרוכש יקבלו על עצמם את מלוא ההתחייבויות המומחות ו/או הנמכרות, לפי העניין. במקרה של העברה כאמור, ימציא הקבלן, באופן מיידי, ערבויות חדשות, באותם תנאים לטובת הנעבר, ללא שתהיה לו כל דרישה כלפי המועצה.

25. שלילת יחסי עובד-מעביד

- 25.1. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי ואיננו משתלב בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד מעביד עם המועצה ואין לו, ולא יהיה בכוונתו לעשות כן, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות הנובעים מקיומם של יחסי עובד מעביד.
- 25.2. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כל העובדים הדרושים לביצוע העבודות, את

ההשגחה והפיקוח עליהם, את ההנחיה וההוראה לביצוע העבודות, את אמצעי התחבורה, הכלים והציוד, ניהול האתר וכל דבר אחר הכרוך בעבודתם כשהם נתונים לפיקוחו, מרותו והשגחתו במישרין או באמצעות באי כוחו המוסמכים.

25.3. נקבע בזאת ומוצהר במפורש שהתמורה שהמועצה משלמת לקבלן אינה מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור שירותים. עבודות אלו מבוצעות על ידי נותן השירותים ועל ידי מי מטעמו, בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המועצה לבין נותן השירותים, עובדיו ו/או מי מטעמו, יחסים בין עובד למעביד. יובהר כי שירותי הקבלן, ניתנים על ידו כקבלן עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא יהיו שירותי הקבלן משולבים בעבודתה של המועצה. לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין הקבלן, והקבלן מצהיר כי אינו זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על פי כל דין ו/או נוהג.

25.4. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, ויהיה אחראי באופן מוחלט ובלעדית לעובדיו ובכלל זה לביצוע כל התשלומים, המועצה והניכויים, שיש לבצעם לרבות שכר, משכורת, דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים לקרן פנסיה ו/או לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר החל על המעסיק בהתאם לכל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אחר שהקבלן צד לו והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו.

25.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים כלפי עובדיו הוראות כל חוק ולשלם לעובדיו את השכר והתנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי הוראות כל דין, לרבות: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג – 1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד – 1993; חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח – 1998; חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1951; חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו – 1996; חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953; חוק החניכות, התשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט – 1949; חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, התשס"א – 2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002; חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין), התשנ"ז – 1997; החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח – 1998; חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח – 1998; חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, והכל כפי שיעודכנו מעת לעת לרבות כל חוק נוסף בתחום יחסי העבודה והוראות רשות מוסמכת בעניין, ולרבות מכוח הסכמים קיבוציים החלים עליהם וכולל צווי הרחבה, ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

25.6. המועצה תהא זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הקבלן, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.

25.7. היה ויוכח למועצה, מעיון ובדיקת המסמכים הנ"ל ומשיחותיה עם עובדי הקבלן, במישרין

עמוד 58 מתוך 70

- או בעקיפין, כי הקבלן הפר את זכויות עובדיו בניגוד לאמור לעיל, ייחשב הדבר להפרה מהותית של הקבלן את החוזה, המקנה למועצה זכות להפסקת ההתקשרות לאלתר, וכן לחילוט סכום הערבות כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, וזאת בנוסף לכל סעד או תרופה אחרים או נוספים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, הכול לאחר מתן הודעה, בכתב, של 30 יום מראש לתיקון ההפרה.
- 25.8. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום או שיפוי לנזק או לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע לעובדיו או למי המועסק מטעמו ובכל הקשור והכרוך בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין ולא תהיה לקבלן כל טענה ו/או תביעה בגין תשלומים אלה כלפי המועצה.
- 25.9. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי, ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או כל מעשה ו/או מחדל שנגרמו על ידי מי מהם.
- 25.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על הקבלן להבהיר לעובדיו ולכל מי מטעמו, כי חלה עליהם חובת התנהגות הולמת ומכובדת. התנהלות מבזה במהלך ו/או עקב ביצוע מתן השירותים, כלפי אדם, בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לבירור על ידי המועצה, ובמקרים חמורים - תהווה עילה להפרת הסכם.
- 25.11. במתן השירותים מתחייב הקבלן לפעול בהתאם להנחיות שיקבל מזמן לזמן מאת המועצה. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה או למי מטעמה, לפקח, לאשר, לבקר, להדריך או להורות, כיוצרות יחסי עובד-מעביד, ולכן לא תהינה לקבלן ו/או לכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מועצה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 25.12. המפקח רשאי להורות לקבלן, בין בעל פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע מתן השירותים כל עובד מעובדיו, והקבלן יהיה חייב לסיים את עבודת העובד, וזאת מבלי שהמועצה תידרש לנמק את הוראתה ו/או לפצות את הקבלן בגין הוצאות, נזקים ו/או הפסדים שעלולים להיגרם לו עקב כך. היה והקבלן החליט עקב כך, על פיטורי העובד מעבודתו בה, יהא זה על דעתו בלבד והוא מתחייב לעשות זאת על פי כל דין.
- 25.13. למען הסר ספק, כל חיוב מחיובי המועצה בסעיף זה, לא יחול בכל צורה משתמעת, בין במישרין ובין בעקיפין, על המועצה והקבלן יהיה מנוע מלהעלות בעתיד, הוא ו/או מישהו מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או מחליפיו, כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי הקבלן על פי סעיף על המועצה.
- 25.14. הקבלן מצהיר שאין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעסיק.
- 25.15. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדי מועצה במתן שירותים על פי חוזה זה.
- 25.16. הקבלן מצהיר בזה כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, הוא פועל כמעסיק עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, או הפסד שיקרו ו/או יגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או על ידי עובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

25.17. על אף האמור לעיל, היה, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה היא מעסיקתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו, או הפועל מטעמו בביצוע ההסכם, אזי מתחייב הקבלן לשפות מייד את המועצה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לה בשל כך.

26. תשלומי מיסים, אגרות היטלים

מובהר כי על כל צד לשאת בתשלום המסים, האגרות, ההיטלים, הקנסות ותשלומי החובה, הנובעים מהחתימה והכניסה לתוקף של הסכם זה בהתאם להוראות הדין החל, ולשאת באופן בלעדי בכל הוצאותיו שייגרמו לו בקשר עם המו"מ, החתימה על הסכם זה וביצועו.

27. שונות

27.1. ספרי המועצה, חשבונותיה, ותחשיבי גזבר המועצה, ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן, למועדיהם, לשיעור ההוצאות ולמועדי הוצאתן, ולתחשיבי ושיעורי הפיצויים המוסכמים.

27.2. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הנן כמופיע במבוא להסכם.

27.3. הודעות לצורך הסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תהינה בכתב בלבד, ותימסרנה ביד או תשלחנה בדואר רשום, לפי בחירת הצדדים, על פי מעני הצדדים הנקובים בכתורת הסכם זה או לכל כתובת אחרת עליה יודיע צד למשנהו בכתב כאמור, ויראו כל הודעה שנמסרה או נשלחה כאמור כאילו נתקבלה על ידי נמענה כדלקמן:

(א) אם נמסרה ביד או נשלחה בהודעת SMS או WhatsApp - בעת מסירתה; (ב) אם נשלחה בדואר רשום לכתובת הצד השני, כנגד אישור קבלה - כעבור ארבעה ימי עסקים מהמועד שנמסרה למשלוח בדואר כאמור.

27.4. הקבלן יודיע למועצה, ללא שיהוי, על כל שינוי בכתובתו.

27.5. מוסכם בזאת כי אך ורק לבתי המשפט במחוז מרכז תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו.

27.6. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת.

27.7. זכויות הקבלן על פי החוזה כפופות לחובת הקבלן (לרבות מי מטעמו), לעשות את מירב המאמצים על מנת למזער כל השלכה שלילית על הפרויקט ו/או על המועצה, ולמקסם כל תועלת, לרבות (אך מבלי למעט) מבחינת לוח הזמנים המפורט ומבחינת עלויות.

27.8. בחתימה על הסכם זה, מסכימים ומצהירים הצדדים, באופן בלתי חוזר, כי הסכם זה על כל נספחיו, ממצה את כלל ההסכמות בין הצדדים, ואין כל תוקף לכל מו"מ, הצעה, הבנה, הצהרה, מצג, נוהג כללי בענף, נוהג בין הצדדים, התחייבות, הוראות מכח הסכמים קודמים שנכרתו בין הצדדים (ככל שנכרתו), הסדרים קודמים, סיכום או הבטחה, שניתנו, בין בכתב

עמוד 60 מתוך 70

- ובין אם בעל פה, במישרין או בעקיפין, בין במפורש ובין במרומז, בין לפני ובין אחרי חתימתו של הסכם התקשרות זה, בנושאים הקשורים באמור בהסכם זה.
- 27.9. בהתאם לכך, כל הצעה, מסמך, מכתב, תכנית, כתב כמויות, שרטוט, הדמיה, אמדן, מחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או יועציהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.
- 27.10. כל שינוי או תיקון או ויתור להסכם זה ייעשה באמצעות מסמך נפרד מהחוזה, שיודפס בכתב, ויחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים, שאם לא כך – לא יהיה בר תוקף..
- 27.11. הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים.
- 27.12. הימנעות של המועצה מנקיטת פעולה (או מאי נקיטת פעולה) במקרה מסוים או במקרים מסוימים, לא יחשב הדבר כויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות מזכויות אלה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים לאחר מכן, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה, והמועצה תוכל להשתמש בזכויותיה בכל עת.
- 27.13. החוזה אינו לטובת צד שלישי ואינו מקנה כל זכות לצד שלישי.
- 27.14. הקבלן מתחייב כי, הוא וכל מי מטעמו, ימנעו מכל מעשה ו/או מחדל העלול ליצור או לגרום את הרושם, כי היחסים בינו לבין המועצה שונים באופן כלשהו מאלה המוגדרים בהסכם זה. מוסכם כי אם בית משפט ו/או גורם מוסמך כלשהו יחליט, למרות כוונת הצדדים המפורשת, כי הקבלן ו/או כל מי מטעמו, הנו עובד של המועצה ו/או מי מטעמה, אזי ישפה הקבלן את המועצה ואת כל מי מטעמה בכל הוצאה שתגרם לה עקב כך, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחה.
- 27.15. הסכם זה ייכנס לתוקף, אך ורק לאחר הוספת החתימה והחותמת של מורשי החתימה כדין מטעם המועצה, לחתימותיהם של כל מורשי החתימה של הקבלן.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

חתימת הקבלן:

חתימת המועצה:

אישור קיום ביטוחים - נספח ג' 1

| | | | |
|--|-----------|--|--|
| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) | | אישור קיום ביטוחים | |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | |
| מבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור |
| שם | שם | <u>עבודות גינון ואחזקה</u> <u>שוטפת ועבודות נלוות</u> | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכאין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: |
| ת.ז./ח.פ. | ת.ז./ח.פ. | | |
| מען עשרת | מען | | |

| כיסויים | | | | | | | |
|--|-----------------------------|------------|---------------|----------------|----------------------------|-----------------|---|
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' | גבול האחריות/ סכום ביטוח | | תאריך סיום | תאריך תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח |
| | מטבע | סכום | | | | | |
| 328,309 | ש"ח | _____ | | | | | חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח רכוש – ציוד וכלי עבודה |
| 302,304,307,309, 315,321,322,328, 329 | ש"ח | 4,000,000 | | | | | צד ג' |
| 304,309,319,328 | ש"ח | 20,000,000 | | | | | אחריות מעבידים |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): | | | | | | | |
| 017 (גינון, גיזום וצמחיה) | | | | | | | |
| ביטול/שינוי הפוליסה | | | | | | | |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. | | | | | | | |
| חתימת האישור | | | | | | | |
| המבטח: | | | | | | | |

עמוד 62 מתוך 70

נוסח ערבות לביצוע החוזה - נספח ג' 2

(נוסח להגשה לאחר הזכיה)

תאריך: _____/_____/_____

שם הבנק, _____, מס' הסניף _____

לכבוד

המועצה האזורית גדרות

הנדון: ערבות מס'

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____, מרח' _____ (להלן: "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של **20,000 ₪** (במילים: **עשרים אלף שקלים חדשים**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד, שמפורט להלן (להלן: "**סכום הערבות**"), אשר תדרשו מאת הזוכה בקשר עם חוזה לפי מכרז מס' 04/23.

אנו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות, כולו או חלקו, לרבות לשיעורין, לא יאוחר מ-7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך ו/או באופן כלשהו ו/או לדרוש את הסכום תחילה מהזוכה בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזוכה בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות הנ"ל.

לצרכי ערבות זו:

"**מדד**" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי בישראל;

"**מדד הבסיס**" – המדד הידוע במועד כניסתו לתוקף של החוזה.

הפרשי הצמדה יחושבו באופן הבא: אם יתברר כי המדד הידוע האחרון במועד ביצועו של תשלום בפועל לפי ערבות זו (להלן: "**מדד התשלום**") עלה לעומת מדד הבסיס, אזי יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד. למניעת כל ספק, באם יתברר כי מדד התשלום שווה למדד הבסיס או נמוך ממנו, אזי לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול והיא בתוקף החל מיום הוצאתה ועד ליום _____ (כולל) ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ (חתימה וחותמת, וחותמת הסניף): _____

עמוד 63 מתוך 70

מיקום שטחי הגינון - נספח ד' 1

| הערות | שטח מוערך (בדונם) לפי סוג הטיפול | | אזור/שטח |
|--|-------------------------------------|-----------|--|
| | אקסטנסיבי | אינטנסיבי | |
| | 2 | 0.5 | בריכה |
| | - | 1.7 | מסביב למבנה מתנ"ס/ספריה |
| | - | 0.1 | גדר חיה לאורך כבש (רמפה) העליה למתחם המתנ"ס |
| | 1.5 | 1.2 | מסביב למרפאה, בנין המועצה |
| אקסטנסיבי, לרבות ניקיון שטחי אספלט | 5 | 1.8 | חניה (ברוטו) |
| | 6 | 2 | גן דוד + אנדרטה |
| | - | 0.5 | מועדון קשישים - באזור 2 הכניסות למבנה |
| | - | 0.25 | חזית מגרש טניס |
| | - | 0.2 | כיכר אוניה |
| | - | 0.2 | כיכר האריה |
| | - | 0.3 | כיכר הזיתים |
| | - | 0.4 | כיכר שדמה (שקמה) |
| | - | 0.3 | כיכר משגב דב - שדמה |
| | - | 0.3 | כיכר גדרות |
| | - | 0.2 | כיכר החקלאים |
| | - | 1.8 | מדשאה דרומית בין כיכר משגב דב - שדמה לבין כיכר גדרות |
| | - | 1.2 | מדרון צפוני בין כיכר משגב דב - שדמה לבין כיכר גדרות |
| | 9.5 | 2.5 | בית עלמין |
| | 16 | 1 | בי"ס יסודי גדרות |
| | - | 2 | מכיכר החקלאים לצומת המחלבה והמשך ברח' ריזה עד לכיכר אוניה |
| לאחר סיום תקופת האחריות של הקבלן משנת 2025 ואילך (משוער). המחיר יהיה באופן יחסי למחיר החווה | - | - | גבעת עשרת |
| | - | 0.1 | מקווה |
| | 40 | 18.55 | סה"כ |

סה"כ שטחים מגוונים :

סה"כ אינטנסיבי – 18.5 דונם

סה"כ אקסטנסיבי – 40 דונם

עמוד 64 מתוך 70

"אינטנסיבי" - שטחי גינון בהם הצמחייה הינה מדשאה, מרבדי דשא, צמחי- כיסוי או שיחים מושקים, ו/או עונתיים ורדים, וכן שטחי גינון באיי-תנועה, במעגלי תנועה, רחבות, שבילים, מתקני משחק, בהם קיימת מערכת השקיה.

"אקסטנסיבי" - גינון פראי, שאינו מחייב טיפול ותחזוקה בתדירות גבוהה, בחורשות, שדרות, שטחים פתוחים וכו', ברמת פיתוח נמוכה, ולהם לא קיימת מערכת השקיה.

יודגש כי חישוב השטחים, היקף השטחים, פריסת השטחים, חלוקתם וסיווגם לרמות הגינון, בלתי ניתן לערעור או להשגה, ומחייב את הצדדים.

המחיר אותו ינקוב הקבלן במכרז יתייחס לשטחים המפורטים בנספח זה שאותם יבקר בסיור הקבלנים (ככל שייערך), בהתאם למדידת השטחים אותה יבצע הקבלן בעצמו, וללא קשר לגודל השטח שהוערך ע"י המועצה.

עמוד 65 מתוך 70

נספח טכני – נספח ד' 2

א. מהות העבודות:

עבודות גינון ואחזקה שוטפות בשטחי ציבור, לרבות טיפול ואחזקת שצ"פים ושטחי גינון אינטנסיביים ואקסטנסיביים. השטחים כוללים: גנים ציבוריים, רחובות, מדרכות, ככרות, עצי רחוב, איי תנועה, בית עלמין, מבני ציבור, שטחים כלואים, פסי ירק, חורשות, חצרות וגינות במוסדות חינוך, אדניות וכו'. למועצה קיימת הזכות המלאה להגדיל/או להקטין/או לשנות סיווג שטחי העבודה, לבצע מחדש עבודות, לשפר, לשדרג או לשמך שטחים, למדוד מחדש שטחים וכיוצ"ב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מעת לעת.

השטחים הם שונים ויכולים לכלול את כל סוגי האלמנטים בשטחי הגינון כגון מדשאות, עצים, שיחים, צמחי כיסוי, פרחים חד שנתיים, חורש טבעי, שטחי בור, שבילים ורחבות וכד', או חלקים בצירופים שונים.

העבודות מבוצעות בשטחים ציבוריים, המיועדים לתנועה של הציבור הרחב. אשר על כן, העבודות יבוצעו באופן שיבטיח נגישות והמשך תנועה בכל כביש ודרך פעילים, הקיימים בתוואי לכל כיוון לכל אורך תקופת הביצוע. כן יתאפשר גם ביצוע עבודת קבלנים אחרים וגורמי תשתית אחרים באותו תא שטח במקביל לעבודת הקבלן הזוכה.

ב. עבודות טיפול אחזקה:

1. בדיקת ראשי המערכת, ארונות ההגנה, המנעולים ומחשבי השקיה, ודיווח למפקח במידת הצורך.
2. השקיה – אחזקה ותחזוקה בלבד של מערכות המשמשות להשקיה, ושימוש יומיומי בהן לצורך השקיית השטחים, לרבות תיקוני צנרת ואביזרים בודדים שהתקלקלו במהלך העבודה לפי הוראות המפקח ללא תמורה נוספת.
3. קריאת מוני השקיה – ככל שיוורה זאת המפקח, ועל חשבון הקבלן.
4. זיבול בזבלים אורגניים ודישון בדשנים כימיים
5. אוורור השטחים ע"י קלטור ועידור.
6. גינון, טיפוח וטיפול בצמחיה שבשטחים.
7. החלפת צמחים ועצים יבשים וחולים בחדשים.
8. שתילה של צמחים שתספק לו המועצה.
9. אספקה ושתילה של 1,000 צמחים עונתיים, ובנוסף 200 צמחים רב-שנתיים בכלי גודל 3. סוגי הצמחים ומועד אספקתם יקבעו ע"י המפקח, בתיאום עם הקבלן. למען הסר ספק, אספקה ושתילה זו לא יזכו הקבלן בתשלום נוסף.
10. שתילת השלמות צמחים ועצים בשטח הגינון בכמות כפי שיוורה המפקח: שתילה בכל כמות ובכל גודל של שתילים אשר יסופקו על ידי המועצה.
11. גיזום ועיצוב עצים צעירים ובוגרים, עד לגובה 6 מ' (ללא שימוש במנוף).
12. גיזום ועקירת עצים מסוכנים.
13. הסרת מפגעים של עשבי בר, שורשים של עצים צעירים ובוגרים, לרבות במדרכות, כולל החזרת המצב למעבר בטוח ומרוצף.

14. איסוף, ניקוי ופינוי אשפה מכל השטחים המגוננים, לרבות איסוף ופינוי פסולת וגזם על חשבון הקבלן. בעבודות שבמהלך ביצוען נוצר לכלוך רב ינקה הקבלן את מקום העבודה גם במהלך ביצוע העבודה ובלבד שלא תגרם הפרעה מיותרת לשגרת עוברי אורח.
15. שמירה על חורשות נקיות מעשבייה לפי הנחיות המפקח
16. שטחים ללא צמחייה – נקיים, מסוקלים מאבנים, ונקיים מעשבים ומפסולת כלשהי.
17. הדברת מחלות ומזיקים לפי הצורך.
18. הדברת עשביה במדרכות בתוך שטחי הגינון, ואיי תנועה מגוננים ריסוס נגד מחלות או מזיקים בשטחי האחזקה.
19. הכנת השטחים שבאחריותו לאירועי מזג אויר קיצוניים (שלג, רוחות, גשמים), לרבות גיזומים, גיזום מונע, חיזוקים, קשירות, תמיכות, כיסוחים, הורדת פירות, וכל עבודה שיוורה המפקח, וכן שיקום והחזרה לקדמותם של כל השטחים שבאחריותו לאחר אירועי מזג אויר קיצוניים.
20. שיקום והחזרה לקדמותם של כל השטחים שבאחריותו לאחר פעילויות של המועצה, אירועי פסטיבלים, אירועי תרבות, חגים ומועדים, וכיוצ"ב.
21. איתור ודיווח מידי למפקח על כל מפגע בטיחותי הנראה לעין ו/או תקלה ו/או בעיה ו/או אירוע חריג (בין שבאחריותו ובין שלא באחריותו), בשטחים ו/או בשטחים סמוכים.
22. ניקיון.
23. כל מטלה נדרשת נוספת הקשורה בביצוע העבודות נשוא ההסכם.

הקבלן מקבל את השטחים כמות שהם, ללא טענות או הסתייגויות, ויטפל בו בהתאם למפרט הטכני, בהתאם למיטב הפרקטיקה המקצועית ובהתאם לכל דין. המכרז הנו מכרז של אחריות מוחלטת.

הקבלן יהיה אחראי באופן מלא על כל הצמחייה, מערכות ההשקיה וכל ציוד אחר או נוסף שנמסר לטיפולו ו/או לשימוש הקבלן. בכל מקרה של חוסר ו/או ליקוי באחד מאלה, יהיה על הקבלן לדווח מיידית למפקח על החוסר או הליקוי לתקן ו/או להשלים את הדרוש תיקון/השלמה, על פי הנחיות המפקח.

על הקבלן להחזיק את השטחים המטופלים על ידו לפי המפרט ובהתאם לתנאי הסף המוגדרים במשך כל תקופת האחזקה. בגמר תקופת האחזקה על הקבלן למסור את השטחים כאשר ערוגות הצמחייה מלאות והדשא תקין, בריא ומלא, הצמחים רעננים, ומערכות ההשקיה תקינות.

הקבלן יקבל תשלום רק עבור עבודה שביצע בפועל לשביעות רצון המפקח. עבודות שיבוצעו באופן חלקי, יהיה המפקח רשאי לנכות מהתמורה של הקבלן את החלק היחסי של העבודה שלא בוצעה ו/או לקנוס את הקבלן בהתאם לטבלת פיצוי מוסכם המפורטת

ג. גזם

הקבלן יבצע גיזום של שיחים ועצים, באמצעות עובד מוכשר ומיומן, שהינו גוזם עצים מומחה מטעם הקבלן, בהתאם להוראות המפקח, לרבות ציוד המשמש לגיזום העצים. **מובהר כי במכרז זה אין צורך בשימוש במנוף, והגיזום יבוצע עד לגובה של 6 מ' בלבד.**

הגיזום יתבצע באופן יזום (סיורים קבועים בשטח), ועל פי הוראות המפקח, בכל עונות השנה, הן בשגרה והן בשעת חירום.

העבודה כוללת קיצוץ, חיתוך, תמיכה, הסרת ענפים וזיזים יבשים/חולים, טיפול, עקירת עצים, גיזום לייצוב צורת העץ, גיזום ענפים הסמוכים לחוטי חשמל ו/או מתקני חשמל ו/או מתקנים ו/או מבני ציבור ו/או אזורים אחרים, וכן עבודות גיזום וקיצוץ לקראת עונת החורף. הקבלן ירכז את ענפי העצים וכל הגזם לערימות מרוכזות, בצורה שלא תחסום, לא תפריע ולא תסכן מעבר בטוח של הולכי רגל ושל כלי רכב. הקבלן יפנה את הגזם, במרוכז, אל אתרים שיקבע המפקח.

ד. השקיה

הקבלן אחראי להשקות את כל שטחי הגינון על פי הנחיות המפקח, וכפוף לתקנות המים המעודכנות מעת לעת. הקבלן יאתר, באופן שוטף, תקלות מים, סתימות, פיצוצי מים וכיוצ"ב, ויתריע מיידית בפני המפקח. בכל מקרה של התרשלות הקבלן בזיהוי תקלות במערכות ההשקיה ו/או בתיקון, רשאית המועצה לקזז מהתמורה את עלויות המים שנצרכו בגין התרשלות זו.

ד. זיבול ודישון

כל השטחים המגוננים האינטנסיביים, יזובלו בזבל אורגני או בקומפוסט, מסוג, מטיב ובכמות המותרים לשימוש בישראל, עפ"י מכון התקנים, בהתאם להוראות המפקח ובמועד שיקבע המפקח. הוצאות הכרוכות באספקת החומרים, בהובלת החומרים אל שטחי הציבור, לרבות כלי עבודה, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודות יהיו על חשבונו של הקבלן.

הזבל יהיה רקוב ומפורר, נקי מכל פסולת אחרת. הזבל יפוזר באופן אחיד על פני השטח ויוצנע מיידית.

בנוסף לזיבול אורגני, ידושנו הצמחים לפי סוגם דישון מסודר, על ידי מדשנת. סוג הדשן וכמותו ליחידת שטח ותדירות הדישון תתאים להוראות היצרן. מיד לאחר פיזור יוצנע הדשן ע"י השקיה קלה.

השימוש בחומרי זיבול ודישון יהיו על אחריותו הבלעדית של הקבלן. עליו להכיר היטב את התוויית השימוש ואת המגבלות שהוטלו ע"י רשויות הבריאות ולנקוט בבל אמצעי הבטיחות, הגיהות והזהירות הדרושים.

ה. הדברת מחלות ומזיקים

הקבלן יהיה אחראי לבדוק, באופן קבוע וברציפות, את התפתחות הצמחייה. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים לשם מניעה והדברה של מחלות ומזיקים לצמחייה.

עמוד 68 מתוך 70

ריסוס ו/או איבוק יבוצעו אך ורק בחומרים המאושרים לשימוש בישראל, הנושאים תו תקן ישראלי, והמומלצים ע"י המחלקה להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה מלאה על הוראות חוק הגנת הצומח ועל הוראות היצרן.

מובהר כי השימוש בחומרי הדברה יהיה על אחריותו הבלעדית של הקבלן. עליו להכיר היטב את התוויית השימוש ואת המגבלות שהוטלו ע"י רשויות הבריאות והגנת הסביבה, ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות, הגיהות והזהירות הדרושים על פי דין ועל פי מיטב הפרקטיקה המקצועית.

ו. ניקיון

הקבלן ינקה ויטאטא, באופן שוטף, את שטחי המדרך, שבילים, מדשאות, שטחים פתוחים, אזורים מגוננים, דרכי אספלט, כורכר, רחבות, כניסות וציאות לאתרים וסביבם, מיכלי אצירה לפסולת וסביבתם הקרובה, וכן פסולת המוצנעת בתוך הצמחייה, כחלק בלתי נפרד מהעבודה השוטפת. הקבלן מתחייב לשפוך על חשבונו, בהקדם האפשרי, את הפסולת שאסף, לאתר/ מיכל אצירה שיוורח לו המפקח, כך שלא יוצר מפגע סביבתי, בטיחותי ו/או אסתטי.

ז. רעש

הקבלן לא יגרום רעש בלתי סביר, כהגדרתו בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר מציוד בניה), התשל"ט – 1979 ו/או בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), התש"ן – 1990, ולא יגרום למטרדי רעש כהגדרתם בתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג – 1993. היה ונגרם מטרד רעש בלתי סביר עקב פעילות הקבלן, רשאית המועצה להגביל את שעות העבודה המותרות של פעילות הקבלן, והקבלן יבצע עבודות אלה בשעות שהוגדרו לו, על חשבונו, ללא תוספת תשלום.

מובהר, למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כי נאסר על הקבלן לעשות שימוש במפוח עלים, מסוג כלשהו, באזורי מגורים. במקרה בו נעשה שימוש במפוח עלים, בניגוד לאמור בהסכם זה, ייקנס הקבלן בסך של 1,500 ₪, לכל מקרה, לכל יום ולכל הפרה, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויות המועצה.

ח. ימי ושעות העבודה

שעות העבודה המותרות - ימים א'-ה' בין השעות 07:00 ל-16:00, וביום ו' בין השעות 07:00 ל-14:00, והכל בהתאם להוראות כל דין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא יבוצעו עבודות בחגים, במועדים, ביום כיפור, ביום השואה, ב-ט' באב ו/או ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.

עמוד 69 מתוך 70

תצ"א של השטחים והאזורים לגינון – באתר האינטרנט של המועצה, תחת "מכרזים"

[/https://www.gderot.muni.il/bids](https://www.gderot.muni.il/bids)

תחילת עבודות

עמוד 70 מתוך 70