



מכרז מס 22/25

עו"ס קהילתי רשות/רכז מתנדבים

למועצה אזורית גדרות דרוש במחלקה לשירותים חברתיים עו"ס קהילתי רשות/רכז מתנדבים

מקום עבודה: מחלקה לשירותים חברתיים

היקף משרה: 75% משרה

דירוג דרגה: עו"סים בהתאם להשכלה ולוותק

כפיפות: למנהלת המחלקה שירותים חברתיים

מועד תחילת העסקה: 1/1/26

תיאור התפקיד:

1. תכנון וביצוע של התערבויות לפיתוח קהילתי ביישובי המועצה, מיפוי קהילתי, איתור נושאים הכנת תוכניות התערבות קהילתיות וישומן.
2. עידוד התארגנויות של תושבים ומנהיגות קהילתית מקומית לפעולות משותפות, יזום של תהליכים לשיתוף בנושאים הדורשים שינוי בקהילה.
3. הקמה של צוותים רב מקצועיים בהשתתפות חברי הקהילה במטרה ליזום, לתאם, תכנון ויישום פעולות קהילתיות.
4. מקור סמכות מקצועית בנושא התנדבות לכלל העוסקים בהתנדבות במועצה.
5. מתן ליווי וסיוע לארגונים ומוסדות במועצה המפעילים מתנדבים, בתחומים כגון גיוס מתנדבים, הכשרה, הוקרה וביטוח – על פי צרכיו של כל ארגון.
6. מיפוי שוטף של צרכים ברשות, ויזום תוכניות התנדבותיות למענה על אותם צרכים בשיתוף ארגונים ברשות, מתנדבים מובילים וגורמים רלוונטיים.
7. ביצוע מהלכים להעלאת מודעות להתנדבות וסיוע בגיוס, מיון והפניית מתנדבים לכלל תוכניות ההתנדבות ברשות המקומית.
8. בניית מערך ההתנדבות הרשותי לשעת חרום בשיתוף עם המערך לשעת חרום במועצה והפעלתו.
9. ביצוע פעולות הוקרה לכלל מתנדבי הרשות.
10. הוצאה לפועל של מדיניות השירות לעבודה קהילתית ולהתנדבות במשרד הרווחה והביטחון החברתי והוראות הפיקוח המחוזי.

השכלה:

עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית

ניסיון:





- עדיפות לבעלי ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים והכרות עם המגזר השלישי
- בעל ניסיון בתחום ההתנדבות
- עדיפות לבעלי ניסיון בתחום היזמות, גיוס משאבים ושיווק

כישורים נדרשים :

יכולת תיאום, ארגון וייזום, יכולת הנחיה, הדרכה וביצוע בקרה, יכולת עבודה בצוות, יכולת עמידה במצבי לחץ, ידע וניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת, ראייה קהילתית, כושר סדר וארגון ויכולת לנהל מספר משימות במקביל וראייה וחשיבה מערכתית.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

קורות חיים יש להגיש סמדר נץ, באמצעות כתובת הדוא"ל: smadar@gderot.muni.il
טלפון לבירורים: סמדר נץ 08-8549115.

