



מועצה אזורית גדרות

מכרז פומבי מס' 11/26

**למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום
תקציבי החינוך**

מרץ 2026

תוכן עניינים

3	המזמנה להציע הצעות	מסמך א'
5	תנאי מכרז והוראות למשתתפים	מסמך ב'
17	ערבות מכרז	מסמך ב'1
18	הצהרת המציע והצעת מחיר	מסמך ג'
20	חוזה	מסמך ד'
31	ביטוח	נספח ד'(1)
34	ערבות ביצוע	נספח ד'(2)
36	הצהרה בדבר היעדר קירבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה	נספח ד'(3)
38	מפרט שירותים	נספח ד'(4)
40	פירוט ניסיון המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף.	מסמך ה'(1)
42	פירוט לצורך ניקוד איכות ההצעה.	מסמך ה'(2)
44	תצהיר על פי חוק עסקאות כגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	מסמך ו'
45	אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות כגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	מסמך ז'

מסמך א'

מועצה אזורית גדרות

מכרז פומבי מס' 11/26

למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך

הזמנה להציע הצעות

1. מועצה אזורית גדרות (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך עבור המועצה כאמור **בנספח ד' (4)** (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות כמפורט במסמכי המכרז.
2. מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של המועצה, שכתובתו <http://gderot.muni.il> (להלן – "אתר האינטרנט"), ללא תשלום קודם לרכישתם. הנוסח המחייב הוא זה המופיע במסמכי המכרז שנרכשו מהמועצה בלבד.
3. כתנאי להגשת ההצעה והשתתפות במכרז זה יש לשלם דמי השתתפות בסך 500 ₪ באמצעות אתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <http://gderot.muni.il> או באמצעות גזרות המועצה בטל': 088549120/25. תשלום דמי ההשתתפות לא יוחזר בכל מקרה.
4. את ההצעות והמסמכים הנלווים יש להגיש במסירה אישית ובשני העתקים בתוך מעטפת המכרז כשהיא סגורה היטב, חתומה על ידי אחראית המכרזים במועצה, ואין עליה כל כיתוב וסימנים מזהים, כל זאת עד לתאריך **14/04/2026** בשעה **12:00** המעטפה תשולשל בנוכחות המציע ואחראית המכרזים לתיבת המכרזים במשרדי המועצה.
5. על מגיש ההצעה לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (להלן: "ערבות הצעה למכרז"), בנוסח המצורף למסמכי המכרז, לטובת המועצה בסכום של 10,000 ₪ שתהא בתוקף עד ליום **14/07/2026** בנוסח המצ"ב **בנספח ב' 1'** למסמכי המכרז.
6. שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח בכתב בלבד, בקובץ WORD, אל אחראית המכרזים במועצה, גב' לימור רובינזון, בדוא"ל liomr@gderot.muni.il, בהתאם לתנאי המכרז, מועדיו, וההוראות למשתתפים. **באחריות כל מציע לוודא כי שאלותיו התקבלו**, בטלפון מס' 08-8549129.
7. המציעים יהיו רשאים להגיש שאלות ו/או בקשות הבהרה כאמור עד ליום **25/03/2026** בשעה **12:00**. תשובות לשאלות ובקשות הבהרה וכן שינויים במכרז, ככל שיהיו, יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של המועצה. באחריות משתתפי המכרז לעקוב אחר התשובות והעדכונים כאמור, להדפיסם ולצרפם להצעתם כשהם חתומים.
8. ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים והנספחים כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד כנדרש, תוכנס למעטפה סגורה ואטומה, ללא סימני זיהוי כלשהם, עליה יירשם "מכרז פומבי מס' 11/26 בלבד".

המעטפה תוכנס, לאחר החתמתה בחותמת "וועדת המכרזים", אל תוך תיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה, וזאת עד למועד הכתוב בסעיף 4 לעיל.

9. בתוך המעטפה יהיו 2 עותקים זהים, מודפסים, של ההצעה, כאשר עותק אחד יסומן "מקור" והשני "העתק". **אין לשלוח את ההצעות באמצעות פקסימיליה או דואר או דואר אלקטרוני. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה, או למקום שלא למקום שנקבע לעיל, לא יתקבלו ולא יובאו לדיון.**

10. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, המיטיבה ביותר ו/או כל הצעה בכלל, והיא רשאית לבטל מכרז זה ו/או את ההצעה, מכל סיבה שהיא, לפי ראות עיניה ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

11. ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך 120 ימים, ללא זכות חזרה מצד המציע.

12. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו תהא המועצה רשאית, בין היתר, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לחלט את ההמחאה הבנקאית אשר צורפה להצעתו.

13. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח המודעה, לבין מסמכי המכרז, יגבר נוסח המכרז.

14. הזמנת השירותים מאת המציע הזוכה תעשה בהתאם לצרכי המועצה, תקציבה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

עירן גלזר,

ראש המועצה האזורית גדרות

מסמך ב'

מועצה אזורית גדרות

מכרז פומבי מס' 11/26

למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. נשוא המכרז

- א. מועצה אזורית גדרות (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות ל**מתן שירותי יעוץ, ליווי, בקרה, דיווח ומיצוי בתחום תקציבי החינוך עבור המועצה** (להלן: "השירותים"), תיאור השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה מפורטים במפרט השירותים (**נספח ד' (4)**) וכן ביתר מסמכי המכרז.
- ב. מובהר בזאת כי מלוא השירותים המפורטים בנספח ד' (4) יינתנו על ידי המציע עצמו במידה והוא יחיד או על ידי עובד שכיר מטעמו במידה והמציע הוא תאגיד. באשר לשירותים המפורטים המציע יכול לבצעם באמצעות קבלן משנה מטעמו אשר יוגדר מראש ויאושר על ידי המועצה.
- ג. תקופת ההתקשרות הינה **לשנה אחת** החל מיום חתימת ההסכם. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תוקף ההסכם ל- 4 תקופות נוספות, כשכל תקופה בת שנה אחת, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, כך שתקופת ההסכם המקסימלית (לרבות הארכות) לא תעלה על חמש שנים.
- ד. על אף האמור לעיל, למועצה עומדת הזכות להפסיק את ביצוע השירותים והחווה בכל עת וללא נימוק, בהודעה מוקדמת של 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך, פרט ביחס לזכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו על ידו עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, והכל בכפוף להוראות מכרז זה.
- ה. מובהר בזאת כי לזוכה במכרז לא תוענק כל בלעדיות על אספקת השירות או שירות דומה לו והמועצה תהא רשאית לנהל הליך התמחרות נפרד לקבלת השירות נשוא המכרז או שירות דומה לו. הזוכה במכרז זה אינו מנוע מלהגיש הצעה גם לאותם מכרזים נוספים, ככל שיפורסמו.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:

3	<u>מסמך א'</u>	המזמינה להציע הצעות
5	<u>מסמך ב'</u>	תנאי מכרז והוראות למשתתפים
17	<u>מסמך ב'1</u>	ערבות מכרז
18	<u>מסמך ג'</u>	הצהרת המציע והצעת מחיר
20	<u>מסמך ד'</u>	חווה

31	ביטוח	<u>נספח ד' (1)</u>
34	ערבות ביצוע	<u>נספח ד' (2)</u>
36	הצהרה בדבר היעדר קירבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה	<u>נספח ד' (3)</u>
38	מפרט שירותים	<u>נספח ד' (4)</u>
40	פירוט ניסיון המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף.	<u>מסמך ה' (1)</u>
42	פירוט לצורך ניקוד איכות ההצעה.	<u>מסמך ה' (2)</u>
44	תצהיר על פי חוק עסקאות כגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	<u>מסמך ו'</u>
45	אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות בגופים ציבוריים, התשל"ו-1976	<u>מסמך ז'</u>

3. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואופן הוכחת העמידה בהם

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד במועד הגשת ההצעות בכל התנאים המפורטים להלן:

(1) המציע שילם דמי השתתפות במכרז. **להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**

(2) צירוף ערבות להצעה

(א) על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 10,000 ש"ח, בנוסח המפורט בנספח ב'1' למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל המציע לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י היועץ.

(ב) הערבות תהא בתוקף לפחות עד למועד הכתוב בסעיף 17 שלהלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

(3) עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה. **להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע תעודת עוסק מורשה, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.**

(4) המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. **להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע אישור ותצהיר חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כמסמך ו' ומסמך ז' למסמכי המכרז.**

(5) המציע (ובמידה והמציע הוא תאגיד העובד המוצע מטעמו), בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות מתוך חמש השנים האחרונות (2021-2025), במתן שירותי ייעוץ ומיצוי בתחום תקציבי חינוך בשלוש (3) רשויות מקומיות אשר להן 5,000 תושבים ומעלה, בכל אחד מהתחומים הבאים: על יסודי, חינוך יסודי, גני ילדים, חינוך מיוחד. כמו כן ניסיון במיצוי ובקרה בתוכניות משרד החינוך גפ"ן וניצנים של שנתיים לפחות מתוך החמש **להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לפרט אודות**

ניסיונו ע"ג מסמך ה'1), ולצרף אסמכתאות כנדרש במסמך ה'1) לרבות המלצה מכל רשות לה סיפק שירותי ייעוץ ומיצוי בתחום תקציבי חינוך.

(6) המציע (ובמידה והמציע הוא תאגיד- העובד המוצע מטעמו), בעל השכלה אקדמאית (תואר ראשון לפחות) – בכלכלה ו/או רו"ח ו/או חשבונאות ו/או מנהל עסקים ו/או תעשייה וניהול. **להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף אסמכתא להוכחת השכלה אקדמאית.**

(7) **ככל שהשירותים יינתנו על ידי עובד מטעמו של המציע ו/או קבלן משנה לפי העניין, על העובד/קבלן המשנה לעמוד בעצמם בתנאי הסף שבסעיפים 3א(5), 3א(6).**

(8) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת וכל המסמכים והאישורים, יהיו על שם אותה ישות משפטית בלבד.

(9) מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ ההארכה, לפי העניין.

(10) יובהר, כי הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

(11) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכיוב' (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

ב. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

כל מציע יצרף להצעתו, בנוסף למסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף שפורטו בסעיף 3 לעיל:

(1) מסמך/מסמכי הבהרות שהוצאו, אם הוצאו, בקשר למכרז, חתומים על ידי המציע.

(2) **קורות חיים/ תעודות ומסמכים להוכחת השכלה אקדמאית/ פרופיל משרד חתום** - של המציע או של העובד המוצע מטעמו/ קבלן משנה/ כל מי שישמש כנותן השירות בפועל.

(3) טופס פירוט לצורך ניקוד איכות ההצעה, מסמך ה'2).

(4) טופס הצעת המחיר של המציע, ע"ג מסמך ג'.

(5) אם המציע הוא תאגיד ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את המסמכים הבאים:

(א) צילום תעודת ההתאגדות מאושר על ידי רשם החברות.

(ב) אישור מעו"ד או רו"ח התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות.

(ג) שמות מנהלי התאגיד.

(ד) שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

(ה) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

(6) אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף אישור עו"ד/רו"ח השותפות כי ההשתתפות במכרז ומתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למטרות השותפות ואישור בדבר זכויות החתימה בשם השותפות

(7) הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

(8) לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו למתן השירותים נשוא המכרז וכיובי (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

4. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה

א. צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

ב. למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.

ג. ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

(1) המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

(2) המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

(3) המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;

(4) לאחר שהודעה נמסרה למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').

ד. חילוט הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

ה. מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

(1) המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

(2) ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

(3) ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף **כנספח ד' (2)** למסמכי המכרז.

(4) הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

5. הבהרות

א. ניתן להגיש שאלות הבהרה עד למועד הכתוב בסעיף 17 שלהלן, לכתובת דואר אלקטרוני limor@gderot.muni.il לידי הגבי לימור רובינזון.

ב. המועצה רשאית בכל עת, גם קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה. באחריותו הבלעדית של כל מציע לעקוב אחרי הפרסומים באתר המועצה.

6. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

א. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/החוזה, ולפסול את הצעת המציע.

7. הוצאות המכרז ושמירת זכויות

א. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המשתתף.

ב. כל הזכויות במסמכי המכרז, שמורות למועצה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8. אופן הגשת ההצעות

א. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות.

ב. המציע יציין על גבי מסמך ההצעה (**מסמך ג'**), במקום המיועד לכך, את ההצעה המוצעת על ידו בהתאם למחירים בהם נקבה המועצה, ע"ג מסמך ג'.

ג. יובהר כי הצעה אשר תפחת או תעלה על הסכומים שנקבה המועצה תיפסל.

ד. **ההצעות תוגשנה כמפורט להלן:**

(1) המציע **יכניס למעטפה אחת** את כל מסמכי המכרז וכל האסמכתאות הנדרשות לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד איכות ההצעה, לרבות מסמך ג' - ההצעה הכספית. על המעטפה ייכתב מספר ושם המכרז וללא כל סימני זיהוי של המציע.

(2) מובהר, כי המחירים המוצעים ע"י המציע, כמפורט בהצעה (להלן: "מחיר התמורה") כוללים את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז. למען הסר ספק, לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד במהלך שנת ההתקשרות הראשונה. על אף האמור לעיל יתווסף לתמורה מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה.

(3) כמו כן, בראשית כל שנת התקשרות, לרבות בתקופת האופציה, ככל שזו תצא אל הפועל, תתבצע הצמדה של מחיר התמורה למדד המחירים לצרכן, כמפורט בהסכם.

(4) מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככוללים במחירי ההצעה ובמחירי השירותים שבהצעה.

(5) ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי החוזה (מסמך ד'), טופס ההצעה (מסמך ג'), בשני העתקים וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

(6) את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, חתומים כנדרש, בשני עותקים (מקור וצילום) יש להגיש עפ"י הפירוט במסמך א', וזאת עד למועד הכתוב בסעיף 17 להלן.

(7) אין למלא את התמורה המבוקשת במסמך ד' (החוזה) אלא במסמך ג' בלבד.

(8) אופן החתימה על ההצעה:

(א) אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו.

(ב) אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצירוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

(ג) אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצירוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

(ד) כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצורפותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה המועצה והמציע חייב יהיה לעשות כן.

9. ערבות לקיום החוזה

- א. כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא היועץ למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה כמפורט להלן:
- ב. כתנאי לביצוע עבודות, המציע יפקיד בידי המועצה, **ערבות ביצוע בסך 10,000 ₪** לאחר זכייתו במכרז כמפורט בנספח ד' (2) (להלן: "**ערבות ביצוע**). הערבות תהיה צמודה למדד תשומות הבנייה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסף זהה לערבות אשר צורפה בנספח ד' (2) למסמכי המכרז.
- ג. ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שישה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.
- ד. ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום ערבות הביצוע, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.
- ה. סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה יהפוך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.
- ו. הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

10. החלטות המועצה

- א. ועדת המכרזים או גוף שימונה לכך מטעמה תבדוק את עמידת המציעים בתנאי הסף ותדרג את ההצעות הכשורות, שעמדו בתנאי הסף (הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תיפסל אוטומטית ולא תובא לדיון), על פי ניקוד משוקלל של המחיר המוצע (40%) ושל איכות ההצעה (60%) כמפורט להלן:
- (1) שלב ראשון: בחינת איכות ההצעה (סה"כ 60%) על פי אמות המידה כדלקמן:**

מסמכים שיש לצרף	פירוט אופן הניקוד	ניקוד מקסימלי	אמת המידה	
פירוט והצהרה ע"ג מסמך ה' (2)	בהתאם להתרשמות חברי הועדה הבוחנת	עד 20 נקודות	התרשמות מניסיונו המקצועי של המציע (במידה והמציע הוא יחיד) או של הרפרנט המוצע מטעמו (במידה והמציע הוא תאגיד/שותפות)	1

<p>המלצות מרשויות מקומיות ופרטי קשר להתקשרות.</p>	<p>המציע יצרף לפחות שתי (2) המלצות שבתנאי הסף מרשויות מקומיות להן המציע סיפק שירותי ייעוץ בכל פרק מתחומי המרכז . הניקוד יינתן בהתייחס להמלצות שיוגשו .</p>	<p>עד 10 נקודות</p>	<p>המלצות</p>	<p>2</p>
	<p>הניקוד לרכיב זה יבוצע על ידי ועדת הכוללת את: גזבר המועצה, מנהלת מחלקת החינוך ומנכ"ל המועצה הדירוג יקבע על פי המסמכים שיצורפו להצעת המציעים וכן על פי התרשמות הוועדה מהמציעים ומנותני השירות מטעמם (ככל שהמציע הנו תאגיד) במהלך ראיון אישי. התרשמות משיטת העבודה – 10 נקודות התרשמות מהצוות שיבצע את העבודה 10 נקודות התרשמות מהצלחות המציע להגדלת הכנסות</p>	<p>עד 30 נקודות</p>	<p>ראיון אישי - ככל והמציע הינו תאגיד/שותפות יתייצב לראיון מנכ"ל והרפרנט המוצע מטעמו. ככל שהמציע יחיד- יתייצב בעצמו לראיון.</p>	<p>3</p>

(2) **שלב שני: המחיר המשוקלל (סה"כ 40%)** – ועדת המכרזים או גוף שימונה לכך מטעמה, תדרג את ההצעות על פי הסכום המוצע. ההצעה הזולה ביותר, תקבל את הניקוד המרבי, וכל הצעה יקרה יותר תנוקד באופן יחסי להצעה הזולה לפי הנוסחה הבאה-

$$40\% \times \text{ציון המחיר} = 100 \times \text{הסכום הנמוך ביותר}$$

הסכום בהצעה הנבדקת

(3) הציון המשוקלל של כל הצעה רלוונטית ייקבע על ידי **חיבור** של - ציון המחיר וציון מדדי האיכות.

(4) ככלל, ועדת המכרזים או גוף שימונה לכך מטעמה, תבחר בהצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

- (5) למועצה ו/או לוועדת המכרזים או גוף שימונה לכך מטעמה, שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמזיע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון וכיו"ב, והמזיע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סירב המזיע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- (6) ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לביצוע השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לביצוע השירותים כמפורט לעיל, לא יבוצעו השירותים ע"י הזוכה כלל ו/או לא יבוצע חלקם של השירותים אשר לא נתקבלה בגינם הרשאה תקציבית ולא תהיה למזיעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- (7) המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן השירותים בלבד ו/או לבצע בעצמה את השירותים או חלקו ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן השירותים למועד מאוחר יותר ו/או לבצע שירותים דומים באמצעות נותני שירותים אחרים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז או חלקו כאמור דלעיל וכן למסור את ביצוע השירותים לנותני שירותים אחרים שעובדים עם המועצה.
- (8) מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מנותן השירותים הזוכה שירותים בהיקף כלשהו והיא רשאית כלל לא להעביר לביצוע הזוכה שירותים כלשהם מכוח המכרז, או להעביר לביצוע שירותים בהיקפים משתנים, מפעם לפעם ועל פי צרכי המועצה ותקציבה ו/או לפרסם מכרז חדש עבור השירותים הכלולים במכרז זה או חלקם – ולנותן השירותים הזוכה לא יהיו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.
- (9) בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למזיע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמזיע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המזיע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- (10) המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה.
- (11) ועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתו, בחוסנו הכלכלי, בניסיונו ובכישוריו של המזיע לספק את השירותים בטיב מעולה, ובמחירי הצעתו של המזיע, ובכל פרט אחר שנדרש המזיע להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את כושרו של המזיע לספק את השירותים נשוא מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמו.

- א. המועצה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום שישה חודשים מיום ההכרזה על הזוכה והכשיר השני, הזוכה יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- ב. הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- ג. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

12. התמורה

- א. בגין מתן השירות, יקבל הזוכה תמורה בהתאם למחירים הנקובים במסמך ג' (להלן: "מחירי ההצעה"), בהתאם לשירותים שהוזמנו ובוצעו בפועל לאחר קבלת הזמנה תקציבית מאושרת כדין מהמועצה, ובכפוף לתנאי החוזה (להלן: "התמורה").
- ב. מובהר בזאת, כי מחירי ההצעה מהווים תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירות, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, שכר עבודה, ביטוחים, הפקדת דוחות, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), וכיו"ב. כן מובהר, כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד, בכפוף לאמור בחוזה לגבי הצמדה בראשית תקופת הארכה של חוזה, ככל שזו תצא אל הפועל. **על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה.**
- ג. כן מובהר בזאת, כי המועצה רשאית שלא להזמין את השירות כלל או להזמין שירות מכח המכרז בהיקפי עבודה משתנים, הכל בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית המועצה לבצע את השירות או חלקו באמצעות עובדיה ו/או יועצים אחרים, לפי ראות עיניה. אין באמור לעיל כדי לשנות את התמורה לה זכאי הזוכה בעד ביצוע השירות שיבוצע על ידו בפועל.
- ד. כמו כן, לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלק מהשירות בלבד לביצוע על ידו ו/או דחיית ביצוע חלק מן השירותים. הזוכה מתחייב מצדו לבצע את השירות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש להם התחייב במסגרת הצעתו.

13. הודעה על תוצאות המכרז

- א. לזוכה תימסר הודעה בדואר אלקטרוני.
- ב. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בדואר אלקטרוני.
- ג. על הזוכה שהצעתו התקבלה, להמציא למועצה, תוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז – חוזה חתום (מסמך ד') ואישור ביטוח כנדרש למסמכי המכרז, והכל על פי המפורט בחוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.
- ד. משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהיה המועצה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידה בהודעה וזאת לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

ה. התקשרה המועצה עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם למועצה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי המועצה לבין הצעתו הוא.

ו. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח החוזה ובמסמכי המכרז.

14. עדיפות בין מסמכים

יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזים/ המפרטים, תכרענה הוראות החוזים/ המפרטים, לפי העניין.

15. מסמכי המכרז – רכוש המועצה

מסמכי המכרז הינם רכוש של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

16. הליכי המכרז

א. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בביצוע השירותים ו/או הפסקת השירותים, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.

ב. כל מציע, לרבות זוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת השירותים זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה עקב כך.

ג. במידה וינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, תעמוד הצעתו של המציע בתוקפה עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום.

17. לוחות זמנים

תיאור	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	25/03/2026 עד לשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	14/04/2026 עד לשעה 12:00
תוקף ערבות הגשה למכרז	14/07/2026

עירן גלזר,

ראש המועצה האזורית גדרות

נספח ב' 1

ערבות מכרז

לכבוד
המועצה האזורית גדרות

הנדון: ערבות מס' _____

1. לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 11/26 למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך בתחום המועצה עד לסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים ₪).
2. כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:
3. אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.
4. אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.
5. בכתב ערבות זה:
'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.
'מדד יסודי' – מדד חודש פברואר 2026.
6. אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך ארבעה-עשר יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד 14/07/2026 ועד בכלל

בכבוד רב,

_____ בנק:
_____ סניף:
_____ מיקוד:
_____ תאריך:

חתימת _ חותמת המציע _____

מסמך ג'

מועצה אזורית גדרות

מכרז פומבי מס' 11/26

למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך

לכבוד

מועצה אזורית גדרות

הצהרת המציע והצעת מחיר

1. אני הח"מ מצהיר, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:
 - א. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו, כי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים למתן השירותים ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות בהתאם להצעתי.
 - ב. הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון גם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז ולא אציג כל דרישות או תביעות המבוססות על ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.
 - ג. הנני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז.
 - ד. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 - ה. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לבטול או לשינוי ותהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי למשך עד 90 ימים נוספים.
 - ו. היה והצעתי תוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי תוך 14 ימים מיום ההודעה, אפקיד בידכם את כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 במסמך ב' לעיל.
 - ז. אני מסכים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעה זו ובקבלתה על ידי המועצה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבין המועצה.
 - ח. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.
 - ט. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

הצעת הכספית היא כדלקמן:

2.

מחיר מקסימלי לתשלום	השירותים
_____ ₪ לחודש + מע"מ (המחיר לא יפחת מ- 2,500 ₪ ולא יעלה על 4,500 ₪)	כל המפורט במפרט השירותים כמסמך ח'

3. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע השירותים האמורים בהזמנה להצעות בשלמותם, כולל כל ההוצאות הכרוכות והקשורות בכך, כולל כל החומרים שידרשו לצורך אספקת השירותים.

4. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בכל היקף שהוא וכי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין היקף השירותים.

5. ההצעה הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם המציע על הצעה זו ואין כל מניעה על פי כל דין או חוזה לחתימתי על הצעה זו.

שם המציע:

כתובת המציע:

טלפון ופקס:

מספר עוסק מורשה:

נייד:

דואר אלקטרוני:

שם ותפקיד מורשה/מורשי

החתימה מטעם המציע:

חתימה וחותמת:

תאריך:

מסמך ד'

חוזה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

- בין : **מועצה אזורית גדרות**
מתלתן 4 עשרת גדרות
(להלן: "המועצה")
- מצד אחד ;
- לבין : _____
באמצעות מורשי החתימה מטעמו
מכתובת: _____ טל' _____
(להלן: "נותן השירות")
- מצד שני ;
- הואיל** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי חינוך עבור המועצה (להלן: "המכרז" ו"השירותים").
- הואיל** ונותן השירות, אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז, על נספחיהם, הגיש הצעתו למכרז הנ"ל;
- הואיל** וועדת המכרזים המליצה על קבלת הצעת נותן השירות;
- הואיל** ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים החליט ראש המועצה להתקשר עם נותן השירות בחוזה זה;
- הואיל** והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את תנאי מתן השירות;

אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא

- א. המבוא לחוזה זה, הנספחים המפורטים להלן וכל מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו ויש לקראם כאחד עם החוזה.
- ב. נותן השירות מצהיר בזאת כי הוא עיין ובדק לפני הגשת הצעתו בכל המסמכים והנתונים המהווים את החוזה והנוגעים להתקשרות בין הצדדים וכי הצעתו נבדקה היטב על ידו ומהווה תמורה מלאה לכל התחייבויותיו על פי המכרז.
- ג. הוראות החוזה חלות על נותן השירות, כהגדרתו בחוזה זה, לרבות כל מי שמועסק מטעמו במתן השירותים לפי החוזה.
- ד. מובהר בזאת כי המנהל הינו נציג המועצה לעניין ביצוע חוזה זה. נותן השירות מתחייב לבצע את השירותים במשך כל תקופת החוזה באופן שייקבע על ידי המנהל, בהתאם להנחיותיו, בתיאום

עמו, ולשביעות רצונו המלאה ו/או מי מטעמו.

2. הגדרות

א. בחוזה זה ובכל הנספחים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן ההגדרות בצידן (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של ענין):

המועצה	- מועצה אזורית גדרות.
המכרז	מכרז פומבי מס' 11/26 למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי חינוך עבור המועצה.
נותן השירות / היועץ	לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירות.
החוזה	- פירושו החוזה, על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות כל מסמך, מכל מין וסוג שהוא, שיצורף לחוזה בעתיד.
המנהל	- מי שימונה על ידי המועצה, לצורך פיקוח וניהול ההתקשרות מכח החוזה.
המדד	- מדד המחירים לצרכן כללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
השירותים	- העסקת יועץ למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי חינוך עבור המועצה, כמפורט בפירוט במפרט השירותים <u>נספח ד' (4)</u> למסמכי המכרז.
כוח עליון	- רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזויינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא), אסון טבע. למען הסדר ספק מובהר בזאת, כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.

ב. חוק הפרשנות תשמ"א-1981 יחול על החוזה. לצורך פרשנות, רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

3. מסמכי החוזה

- א. מסמכי המכרז, כהגדרתם בחוברת המכרז, חתומים על ידי הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ויכוננו יחד לשם הקיצור "החוזה".
- ב. נותן השירות מצהיר בזאת כי ברשותו כל מסמכי החוזה הנ"ל, כי קרא אותם והבין את תוכנם וקיבל את כל ההסברים אשר ביקש והוא מתחייב לספק את השירותים על פי כל האמור בהם. אי-הבנת תנאי מתנאי החוזה על מסמכיו לא תקנה לנותן השירות זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות בעניין זה.

ג. להלן נספחי החוזה:

31	<u>נספח ד'(1)</u>	ביטוח
34	<u>נספח ד'(2)</u>	ערבות ביצוע

36	הצהרה בדבר היעדר קירבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה	<u>נספח ד'(2)</u>
38	מפרט שירותים	<u>נספח ד'(4)</u>

4. היקף החוזה

- א. הוראות החוזה חלות על מתן השירותים על פי דרישות הסכם זה וכל דרישה המופיעה במסמכי המכרז ע"י היועץ ועל חשבונו לרבות כח אדם ככל שנדרש, שעות עבודה, רכב, ציוד, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), אחזקת משרד, הדפסות, ביטוחים, רישיונות, השתתפות בפגישות, הפקת חשבוניות וכל דבר אחר הנחוץ לשם מתן השירותים במלואם, והכל ללא תוספת תשלום מעבר למחירי התמורה הנקובים בהסכם.
- ב. נותן השירות/ יועץ יבצע את השירות אך ורק כנגד קבלת הזמנה מאושרת מאת המועצה. בהזמנה יצוינו כל הפרטים הנוגעים להזמנה הקונקרטית, לרבות סוג השירות, אופן ביצוע השירות, לוח זמנים לביצוע השירות וכל פרט כיו"ב ביחס לאופיו של השירות.
- ג. במהלך תקופת ההתקשרות, המועצה תזמין את השירות הדרוש לה מפעם לפעם, בהתאם לצרכיה ולתקציבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף זה או אחר.

5. הצהרות נותן השירות

- א. נותן השירות מצהיר בזאת כי הינו עוסק במתן השירותים נשוא חוזה זה וכי יש בידיו ובידי העובדים מטעמו את כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים וכיו"ב הנדרשים לצורך מתן השירותים, בהתאם לכל דין.
- ב. עוד מצהיר נותן השירות בזאת כי יש לו את היכולת הפיננסית, הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח האדם המקצועי, היכולת והציוד הדרושים בכדי לספק את השירות במימנות וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לפעול בהתאם בביצוע הוראות חוזה זה וכן להדריך את עובדיו, וכל מי שיועסק במתן השירות בפועל, לפעול בהתאם.
- ג. עוד מתחייב נותן השירות לבצע התחייבויותיו מכח המכרז/החוזה בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות המנהל, בכל היקף שיידרש, ובהתאם להוראות המועצה ובמחירי הצעתו.
- ד. עוד מצהיר נותן השירות כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשר בחוזה זה ולספק את השירות בהתאם לחוזה זה, לרבות פגיעה בצדדים שלישיים.
- ה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהסכם זה בכדי לחייב את המועצה בדרך כלשהי להיזקק לשירותי היועץ באופן בלעדי.

6. מהות השירות

- א. בכפוף לאמור בחוזה זה ובנספחיו, מתחייב נותן השירות לבצע את הוראות החוזה במלואן ולספק את השירותים המפורטים בנספח ד'(4).

- ב. כמו כן, המועצה תהא רשאית לבצע שירותים אלו בעצמה או באמצעות נותני שירות אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ג. למען הסר ספק, יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להזמין את מלוא השירותים ו/או להיקף מינימלי/מקסימלי מסוים מכוח המכרז, ואף תהא רשאית שלא להזמין את השירותים כלל, הכל בהתאם לצרכי המועצה, לתקציבה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- ד. מובהר בזאת כי השירותים כולם או חלקם יינתנו על ידי נותן השירות עצמו או על ידי עובד מטעמו (במידה והוא תאגיד).

7. תקופת החוזה ותוקפו

- א. תוקפו של החוזה הינו שנה אחת.
- ב. המועצה תהא זכאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת החוזה ל- 4 תקופות נוספות, כשכל תקופה בת שנה אחת, כולן או כל חלק מהן בכל פעם (להלן: "תקופות ההארכה"), כך שתקופת החוזה המקסימלית לא תעלה על חמש שנים. החליטה המועצה להאריך את תקופת החוזה כאמור, תודיע על כך לנותן השירות בכתב ומראש לא יאוחר מ- 30 ימים לפני תום תקופת החוזה. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות החוזה בשינויים המתחייבים.
- ג. החליטה המועצה להאריך את תקופת החוזה כאמור לעיל, ימציא נותן השירות למועצה במועד חתימתו על חוזה ההארכה פוליסות ביטוח, וכל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, הכל על-פי תנאי החוזה.
- ד. הוארך החוזה כאמור, יחולו בתקופת ההארכה כל תנאי חוזה זה בשינויים המחויבים, לפי העניין.
- ה. על האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת את ההתקשרות מכח חוזה זה בהודעה לנותן השירות של 30 יום מראש ובכתב. נתנה לנותן השירות הודעה כאמור, לא תהיינה לנותן השירות כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט תשלום יחסי בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד הפסקת השירות.
- ו. מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה ומסמכי המכרז, מובהר ומוסכם בזאת במפורש כי ההתקשרות בחוזה זה, היקפה וכן תשלום התמורה מכוח החוזה כפופים לקבלת אישור תקציבי ע"י הגורמים המוסמכים במועצה עפ"י דין.
- ז. למען הסר ספק, השירות נשוא חוזה זה יסופקו על ידי נותן השירות במהלך תקופת החוזה באופן שוטף ורציף אף במהלך קיומם של עיצומים, שביתות, השבתות וכל מניעה אחרת החלה על עובדי מועצה אלא אם ינחה המנהל אחרת.

8. תפקידו וסמכויותיו של המנהל

- א. המנהל מטעם המועצה הינה מנהל אגף תקציבים אשר מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב השירות, רמת ביצועו, הכל בהתאם להוראות ההסכם. על היועץ למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עמו פעולה ולאפשר לו לבקר כל עבודה המבוצעת ע"י היועץ.
- ב. בנוסף, מוסמך המנהל ליתן מעת לעת הנחיות ו/או הוראות עבודה המתחייבות לדעתו לצורך ביצוע השירות, והיועץ מתחייב לפעול על פיהן במלואן. מוסכם כי בכל עניין, קביעת המנהל תהיה סופית ומכרעת, והיועץ מתחייב לפעול על פיה.
- ג. סמכויות נוספות של המנהל נקובות ביתר מסמכי המכרז.

ד. הפיקוח אשר בידי המנהל לא ישחרר את היועץ מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין היועץ יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות והשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

9. הסבת החוזה והעברת זכות

- א. נותן השירות לא יסב ולא יעביר את התחייבויותיו וזכויותיו עפ"י החוזה, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, אלא אם קיבל תחילה הסכמה לכך מאת המועצה בכתב ומראש.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירות יספק את השירות בעצמו ו/או על ידי עובד מטעמו.
- ג. נותן השירות לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר המועצה.

10. המועצה רשאית לעשות פעולות במקום נותן השירות

- א. כל פעולה שנותן השירות התחייב לבצע ולא ביצע, וכן כל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והיא לא מולאה – רשאית המועצה לשים נותן שירות אחר תחתיו ולעשותם במקומו ועל חשבונו, ובלבד שנשלחה אליו לפני כן הודעה בכתב על ידי המנהל, והדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה.
- ב. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין וכן אין בו בכדי לגרוע מזכות המועצה לבצע את השירות ושירותים דומים לו באמצעות עובדיה.

11. אמצעי בטיחות וזהירות

- א. נותן השירות מתחייב בזאת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מתן השירות נשוא החוזה באופן שלא יגרום לסיכון אדם או רכוש וכן לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה.
- ב. למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחיר הצעת נותן השירות, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלו.

12. אחריות ושיפוי בנזיקין

- א. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על נותן השירות בלבד ולפיכך אישוריה של המועצה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות על פי חוזה זה לא ישחררו את נותן השירות מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.
- ב. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותו אן בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן תוכנן.
- ג. נותן השירות יהיה לבדו אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או אבדן ו/או הפסד אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של המועצה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו ו/או לעובדי נותן השירות ו/או למי מטעמו של נותן השירות בגין ו/או בקשר עם השירותים ו/או עקב מעשה ו/או מחדל, טעות או השמטה של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.

ד. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירות כאמור ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניה על חשבונו.

ה. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.

13. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירות על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב נותן השירות למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כנספח ד' (1).

ב. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

14. סתירות בין מסמכים – סדר עדיפויות

א. על נותן השירות לבדוק, טרם חתימתו על החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים הכלולים בהם.

ב. גילה נותן השירות סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה הנותן השירות מסופק בפירושו הנכון של מסמך או חלק ממנו, או שמסר המנהל הודעה לנותן השירות שלדעתו אין נותן השירות מפרש כהלכה את החוזה, יפנה נותן השירות בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

ג. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסויים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המנהל להורות לנותן השירות לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל.

ד. בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע למתן השירותים, תכריע ההוראה הכלולה באחד ממסמכים אלה, לפי הנחיית המנהל.

15. העסקת עובדים

א. נותן השירות יספק את כח האדם הדרוש לביצוע השירות, במספר הדרוש לביצועו בצורה המתחייבת מכח חוזה זה.

ב. מקום בו מתן השירות מחייב רישום, רישיון או היתר – יעסיק נותן השירות רק מי שרשום, בעל רישיון או היתר כאמור.

ג. נותן השירות מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בינו לבין המועצה. כמו כן, מצהיר בזאת נותן השירות כי הוא המעביד של

עובדיו, וכי אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין המועצה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ד. במידה והמועצה תתבע לשלם סכום כל שהוא מן נותן השירות ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעסיק, מתחייב נותן השירות לשפותה בגין כל סכום כאמור והמועצה רשאית לנכות כל סכום שתחויב בו כאמור מן התמורה המגיעה לנותן השירות. מובהר בזאת כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של נותן השירות כאמור במסמכי המכרז.

16. אי קיום יחסי עובד מעביד

א. נותן השירות מצהיר בזאת, כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו לבין המועצה יחסי עובד ומעסיק, יחסי שותפות, יחסי סוכנות או יחסים דומים אחרים כלשהם.

ב. כמו כן, מצהיר בזאת נותן השירות, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ג. היועץ מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה, הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין היועץ, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן המועצה כל תשלום ו/או הטבות סוציאליות ו/או זכויות שהן המגיעות עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעסיקו.

ד. מוסכם בין הצדדים כי אם בית המשפט או גורם מוסמך יחליט, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, עקב תביעה או נקיטת הליך משפטי על ידי היועץ ו/או מי מטעמו כנגד המועצה, כי רואים את העסקתו כהעסקת עובד וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי היועץ כי התשלומים שיינתנו ליועץ כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי המועצה בחוזה אישי בתפקיד דומה ככל האפשר, ובהיעדר תפקיד דומה יחושבו על פי שכר בסיס שווה ערך ל- 70% מהתמורה ששולמה ליועץ על פי הסכם זה. בכל מקרה מוסכם כי לא יחול על היועץ הסכם קיבוצי כלשהו שחל על מי מעובדי המועצה. היועץ מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות או לפצות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, ובכל מקרה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי היועץ הינו עובד שכיר של המועצה, בכל סכום שיהא על המועצה לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המועצה, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, וכי כל התשלומים העודפים שקיבל היועץ יוחזר על ידו מהמועצה עם קבלת הדרישה, כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור המרבי המותר על פי כל דין.

ה. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות היועץ כאמור לעיל, היועץ מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך כלשהו, כי המצב המשפטי לגבי תקופת הסכם זה שונה מהמוצהר בסעיף זה לעיל אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל היועץ עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של היועץ למועצה והמועצה תהא רשאית לקזזו מכל סכום אשר יגיע ליועץ ו/או למי מטעמו לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.

ו. מובהר בזאת, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של היועץ כאמור במסמכי המכרז.

17. התמורה

א. כנגד מתן השירות נשוא חוזה זה לשביעות רצון המועצה והגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט בחוזה זה וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה על נספחיו, תשלם המועצה לנותן השירות תמורה כנקוב במסמך ג' למסמכי המכרז.

ב. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות נותן השירות, לרבות שכר עבודה, ביטוחים, הפקת דוחות, כוח אדם וכיו"ב. לתמורה יתווסף מע"מ כדין בשיעורו המעודכן במועד התשלום.

ג. סכום התמורה לא יוצמד למדד כלשהו בשנתיים הראשונות לחוזה לאחר מכן, יוצמד סכום התמורה למדד המחירים לצרכן.

ההצמדה למדד המחירים לצרכן תבצע בתחילת השנה השלישית, ובראשית כל שנת הארכה (כלומר, החל מתחילת השנה השלישית להתקשרות) באופן בו מדד הבסיס יהא מדד בגין חודש 3.26 המתפרסם ב 15.4.2026 והמדד החדש יהא המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה. המחירים המוצמדים יחולו במהלך כל השנה ולא תבצע הצמדה נוספת במהלך השנה. כמו כן, לא תבצע הצמדה רטרואקטיבית.

ד. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירות עפ"י חוזה זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

ה. עוד מוסכם, כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לנותן השירות את כל הסכומים, הקנסות וההורדות אשר יחולו עליו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת חוזה זה.

ו. איחור בתשלום כלשהו המגיע לנותן השירות, שעד 21 יום לא יזכה את נותן השירות בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות חוזה זה.

18. הגשת חשבונות ואופן תשלום התמורה

א. נותן השירות יגיש למועצה חשבונית מס "מקור" לתשלום מ-1 לחודש ועד ל-10 לחודש, בחודש שלאחר מתן השירות, בהתאם להצעתו בכפוף להסכם ו/או הזמנות תקציביות מאושרות כדין ובצירוף פירוט השירותים שניתנו (להלן: "**חשבונית**" ו"**מועד ההמצאה**").

ב. המנהל יבדוק את החשבונית והחשבון המוגשים על ידי נותן השירות ויאשרם בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות ושלמות הפרטים המופיעים בהם, בהתאם להזמנות העבודה ולשיקול דעתו הבלעדי.

ג. החשבונית תשולם תוך 45 יום מתום החודש שבמהלכו הומצאה למועצה בהתאם להוראת סעיפים א' ו-ב' (להלן: "**מועד התשלום**").

ד. מובהר בזאת, כי במקרה בו הפרטים המופיעים בחשבון ובחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי המנהל שלא לאשרם ולהורות נותן השירות לבצע תיקונים ו/או השלמות לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך פירוט הליקויים אשר נמצאו בחשבון ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למועצה ותקופת הימים עד להמצאת החשבונית המתוקנת לא תיספר במניין הימים עד למועד התשלום.

א. אם החשבונית תוחזר לנותן השירות לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לא יאוחר מ-23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', מועד קבלת החשבונית המתוקנת מנותן השירות ייחשב כמועד ההמצאה המעודכן. החשבונית המתוקנת תשולם לנותן השירות תוך 45 יום מתום החודש שבמהלכו הומצאה למועצה.

ב. אם החשבונית תוחזר לנותן השירות לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, לאחר חלוף 23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', החשבונית תשולם לנותן השירות לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום "מועד התשלום". ואולם התקופה שממועד החזרת החשבונית לנותן השירות ועד שנותן השירות המציא למועצה את החשבונית המתוקנת, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבונית כאמור.

ה. כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא הסכם זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו לנותן השירות כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא נותן השירות למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לנותן השירות.

ו. כל התשלומים יבוצעו ע"י המועצה אך ורק כנגד קבלת חשבונית מס.

ז. יובהר כי המועצה רשאית לבצע קיזוזים מהתשלום לנותן השירות וכן לעכב חלקים מהתשלום לפי זכויותיה בחוזה זה ועפ"י כל דין.

ח. תנאי לתשלום הוא שנותן השירות העביר לידי המנהל אישור משטרה על כך שכל המועסקים מטעמו במסגרת ביצוע השירותים, הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים".

19. ניכוי כספים מנותן השירות

המועצה תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו לנותן השירות, מאת המועצה ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי החוזה ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מנותן השירות בהתאם לחוזה זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירות מכח חוזה או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידיה בכל דרך אחרת.

20. קיזוז

מוסכם בזה שכל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירות בהתאם לחוזה זה ו/או כל מקור שהוא לרבות עקב אי קיום או הפרת סעיף כל שהוא מסעיפי החוזה ו/או כל סכום שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או מי מטעמו ניתן יהיה לקזז ו/או לנכות מהתמורה או מכל סכום אחר שעל המועצה/משרד הבריאות לשלם לנותן השירות. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת העומדת לרשותה עפ"י דין ו/או עפ"י חוזה זה.

21. הפרה יסודית

הפר היועץ הוראה מהוראות הסכם זה רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

א. לממש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הקבלן ע"פ חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או ההארכה לפי העניין.

ב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) – תשל"א – 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה עפ"י החוזה ועפ"י כל דין במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את החוזה ולבצע את השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת, שתמצא לנכון ולחייב נותן השירות בהוצאות הכרוכות בכך. נמסרה הודעה כאמור יהא החוזה מבוטל במועד הנקוב בה. מובהר בזאת כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים דלעיל אין בה כדי להקנות לנותן השירות כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה:

(1) כשנותן השירות פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.

(2) כשנותן השירות מסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.

(3) כשאין נותן השירות מתחיל בביצוע עבודה מסוימת, או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה או שהוא אינו מבצעה ברציפות לפי לוח"ז שנקבע ואושר ע"י המנהל, או שאינו מספק את השירותים בקצב הדרוש להשלמתם במועד או כאשר נותן השירות הפר אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שננקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה בו כי השירותים המסופקים על ידו, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו והוא לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור איכות השירותים.

(4) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירות מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

(5) כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שנותן השירות נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

(6) נותן השירות אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י המנהל.

(7) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירות ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

(8) התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירות שנתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם נותן השירות.

(9) התברר כי נותן השירות מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

(10) התברר כי קיימת מניעה כלשהי להמשך ההתקשרות עם נותן השירות, והמועצה התריעה על כך בפני נותן השירות בכתב.

(11) כשנותן השירות הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות:
4,6,9,11,12,13,15,16,25

ד. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לנותן השירות כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.

ה. מובהר בזאת במפורש כי לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין כביטול החוזה על ידי המועצה, אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, ונותן השירות יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה הודעה על ביטול החוזה.

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל החוזה בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, וזאת בהתראה של 30 ימים.

ז. הופסקו שירותי נותן השירות בשל ביטול החוזה על ידי המועצה כאמור בסעיף זה, הוא יהיה זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי החוזה, בגין השירותים שסיפק לה בפועל לשיעור רצונה על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת השירות עפ"י הודעת המועצה, בניכוי כל הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם לחוזה זה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה לנותן השירות כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין ו/או אובדן רווחים, כתוצאה מהפסקת ההתקשרות וביטול החוזה.

ח. החליטה המועצה להשלים את ביצוע השירות באמצעות נותן שירות אחר, תהיינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון נותן השירות והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה.

22. העדר בלעדיות

א. מובהר בזאת כי אין בהסכם זה בכדי לחייב את המועצה בדרך כלשהי להיזקק לשירותי נותן השירות באופן בלעדי.

ב. כך לדוגמא, המועצה תהא רשאית לבצע שירותים דומים בעצמה או על ידי נותני שירות אחרים מטעמה, הכל על פי צרכיה ותקציבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתראה לנכון, לרבות באמצעות פרסום מכרזים נפרדים ונוספים לקבלת השירותים נשוא המכרז או שירותים דומים. נותן השירות לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או תמורה במקרה זה.

23. שמירת זכויות

שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם נותן השירות ו/או מי מטעמו ו/או מנהל החשבונות, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.

24. תרופות

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה.

25. סודיות

א. נותן השירות מתחייב בזאת לשמור על סודיות בקשר עם השירותים שיבצע במסגרת חוזה זה, מהותם ותוכנם. חובת הסודיות המפורטת בסעיף זה תחול על כל עובדי נותן השירות ושלוחיו.

למען הסר ספק, חובת הסודיות תמשיך לחול על נותן השירות, עובדיו ושלוחיו גם לאחר תום תקופת החוזה. נותן השירות מתחייב להבהיר לעובדיו ולשלוחיו את דבר חובה זו המוטלת עליהם.

ב. ידוע לנותן השירות כי הבעלות על מאגרי המידע של המועצה היא בידי המועצה בלבד. נותן השירות לא יפיק ממאגרי המידע כל פלט/דו"ח אלא לצרכי מתן השירות ולא יעתיקם או ימסור לגורם אחר פרטים מהם. הפרת סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

כללי .26

א. מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד לחוזה לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

ב. כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים ונותן השירות יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

ג. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט בעיר תל אביב-יפו בלבד.

הודעות .27

כתובת הצדדים הם כמפורט בפתח חוזה זה.

כל מכתב שישלח ע"י הצדדים למשנהו לפי מענו דלעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום מסירתו למשרד הדואר, אם נמסר ביד ייחשב כאילו נתקבל ברגע המסירה ואם נמסר בדוא"ל ייחשב כאילו נתקבל ביום שלאחר יום העסקים בו נשלח.

ולראיה באו על החתום :

המועצה

נותן השירות

נספח ד' (1)

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב נותן השירות כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על שמו ועל חשבונו, הכל כמפורט להלן ובאישור קיום ביטוחים המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן **כמסמך ו' - נספח 2** (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב נותן השירות להמציא לידי המועצה, לפני תחילת עבודתו את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח.
3. על ביטוחי נותן השירות יחולו ההוראות הבאות:
 - א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל הנהוג אצל המבטח;
 - ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של נותן השירות עם המועצה;
 - ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;
 - ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;
 - ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך על ידי המועצה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחיהם של הנ"ל;
 - ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי נותן השירות בתום לב, לא תפגע בזכויות המועצה והבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן;
 - ז. הפוליסות יכללו סעיף לפיו נותן השירות הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או הבאים מטעמה בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור.
 - ח. היה ונותן השירות אינו מעסיק עובדים בקשר עם מתן השירותים עבור המועצה, רשאי נותן השירות שלא לערוך ביטוח אחריות מעבידים כאמור באישור עריכת הביטוח ובלבד כי יעביר הצהרה, לשביעות רצון המועצה, לפיה אינו מעסיק עובדים בקשר עם מתן השירותים עבור המועצה וכי הוא מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים בזמן כלשהו במהלך תקופת ההסכם יעביר למועצה מיד אישור עריכת ביטוח הכולל ביטוח אחריות מעבידים כנדרש וזאת ללא כל צורך בדרישה מצד המועצה.
 - ט. נותן השירות רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או לרכוש המובא לחצרי המועצה וסביבתם ו/או המשמש אותו ו/או את הבאים מטעמו בקשר עם מתן השירותים ובלבד כי הוא פוטר את המועצה, מכל אחריות לאבדן ו/או נזק שיגרם לרכוש כאמור מכל סיבה שהיא וזאת בין אם נערך הביטוח ובין אם לאו. הפטור האמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.
4. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והמועצה תהא זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לו לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.

5. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות נותן השירות על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
6. המועצה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי נותן השירות כאמור בסעיף 2 לעיל ונותן השירות מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. נותן השירות מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של המועצה להורות על תיקון ביטוחי נותן השירות כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על נותן השירות על פי הסכם זה.
7. נותן השירות מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם. למרות האמור לעיל, נותן השירות מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לכל התקופה בה נותן השירות עלול להימצא אחראי עפ"י חוק ולא פחות מ- 7 שנים. לא יאוחר מ- 7 יום לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב נותן השירות להפקיד בידי המועצה אישור ביטוח חדש כאמור בסעיפים 1 ו-2 לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת. נותן השירות מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל שנת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל. בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי ונותן השירות לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. המועצה תהא רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לנותן השירות בכל זמן שהוא או לגבותם מנותן השירות בכל דרך אחרת.
8. נותן השירות מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב נותן השירות שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי באישור עריכת הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירות שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על נותן השירות לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. נותן השירות מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
10. אם לדעת נותן השירות יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי נותן השירות המפורטים באישור הביטוח, מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי נותן השירות כאמור, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה. על הביטוחים האמורים בסעיף זה יחולו הוראות סעיף 3 לעיל.

הפרת סעיף הוראות נספח ביטוח זה על כל תנאיו מהווה על ידי נותן השירות הפרה יסודית של ההסכם אולם עיכוב של עד 10 ימים בהמצאת אישור קיום הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אישור קיום ביטוחים					תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור	
שם מועצה אזורית גדרות /או גופי המועצה /או עובדיהם /או מנהליהם	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מועצה שירותים <input type="checkbox"/> מועצה מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.פ. 500244322	ת.ז.פ.	ת.ז.פ.	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
מען תלתן 4, גדרות	מען	מען	העיסוק המבוטח: <u>מתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי החינוך עבור המועצה – מכרז פומבי מספר 11/26</u>		
	תיאור למבקש הראשי: הקשר האישור				

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח			כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					מטבע	למקרה	לתקופה	
רכוש								328, 309
צד ג'					ש"ח	500,000		309, 307, 304, 302, 329, 328, 321, 315
אחריות מעבידים					ש"ח	לעובד: 6,000,000 למקרה ולתקופה: 20,000,000		328, 319, 309, 304
אחריות מקצועית			תאריך רטרואקטיבי:		ש"ח	1,000,000		304, 303, 302, 301, 327, 326, 325, 309, 332, 328 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
007

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבוטח:

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

נספח ד' (2)

ערבות ביצוע

לכבוד,
מועצה אזורית גדרות

א.ג.נ.ד,

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 11/26, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשר אלף שח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. במכתבנו זה :
"מדד" - משמעו מדד תשומות הבניה, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.
הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :
5. אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 2/26 שפורסם ביום 15.3.26 (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.
8. דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.
9. לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

10. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : מיקוד
_____ : תאריך

נספח ד' (3)

הצהרה בדבר היעדר קירבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

א. סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) :

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) קובע כי לא יהיה לעובד מועצה, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי בן זוגו, שותפו או סוכנו, כל חלק או טובת הנאה, בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קירבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) הני"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' 11/26 אשר פורסם ע"י הרשות, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קירבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע _____ חתימת במוסמך לחתום בשם המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. וה"ה _____ בעל ת.ז. בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

_____ חתימת עוה"ד

_____ חותמת עוה"ד

_____ תאריך

נספח ד' (4)

מפרט השירותים

מפרט השירותים לטיפול השוטף הכלול בעבודה החודשית המוערך - כמות גנ"י יכולה להתעדכן לאורך השנים עפ"י היקף גידול כפי שיהיה.

1. בית ספר יסודי – אחד (כיתות א-ח)

1.1 מעקב בגין קליטת תלמידים בבתי הספר.

1.2 בדיקת העסקת כ"א מנהלי לעומת תקנים מאושרים ע"י משרד החינוך.

1.3 מענה שוטף במגוון סוגיות הקשורות בתקציבי חינוך וחינוך.

2. גני ילדים – סה"כ כ 7 גנ"י

2.1 מעקב קליטת ילדים מול דוח זכאות וסיוע בטיפול בפערי קליטה לרבות כפולים, חריגי גיל ושגויים.

2.2 סיוע בטיפול בילדי סטיה חינוך מיוחד תקצוב גן מלא.

2.3 סיוע בהגשת בקשה לילדי השלמה חינוך רגיל.

2.4 בדיקת אכלוס כיתות גן ומתן המלצות לאופטימיזציה כלכלית בנושא.

2.5 בדיקת חיוב בגין גננות עובדות מדינה.

2.6 מעקב וטיפול בסייעת שנייה.

2.7 דיווח בגין תומכות חינוך פרטניות ורפואיות.

3. הסעות

3.1 הסעות חינוך מיוחד פר מסלול – בדיקת מחירי הקווים לעומת המכרז - פעם בשנה.

3.2 ביצוע בקרה תקבול מול דיווח והצפה של חוסרים ואי מימוש תקציבים בצורה פרטנית אל מול הדיווח.

3.3 מעקב דיווח הסעות בחופשות, חגים וקיץ. מעקב אחר תקבול והמלצות לדרכי מיצוי.

3.4 חינוך רגיל (פר קפיטא) – בדיקת השתתפות המשרד לעומת תלמידים המוסעים בפועל.

3.5 סיוע בהכנת ערעורים על תעריפים יומיים בחינוך רגיל והכרה במסלולים בחינוך המיוחד.

3.6 מעקב ובקרה אחר מערך ההיסעים של העירייה ובדיקת השתת משרד החינוך לצורך מקסום ההכנסות בהתאם להוצאות העירייה.

- 3.7 דיווח הסעות חינוך מיוחד כולל ידניים גזירה ראשונה ושניה.
- 4. כללי**
- 4.1 סיוע בבניית תקציב החינוך השנתי ועדכונו לקראת תהליך עדכון תקציב שנתי.
- 4.2 בדיקה ויעוץ במילוי בקשות משרד החינוך לקולות קוראים במרכבה.
- 4.3 דיווח בית ספר של הקיץ וחגים בבתי ספר יסודי וגנים וסיוע בביקורות בנושא.
- 4.4 הצלבה, מעקב ובקרה של כלל תקציבי חינוך לרבות שרתים ומזכירים, קב"סים, תומכות חינוך, תומכות חינוך רפואיות, תומכות חינוך כיתתיות, תומכות חינוך שילוב, שירות פסיכולוגי ומועדוניות.
- 4.5 בקרה על נתוני ביצוע מול יעדי התקציב הצפוי ממשרד החינוך.
- 4.6 פיקוח וניתוח שוטף של דוח מיתר החודשי – הכנת דוח חודשי מפורט כולל פירוט הכנסות.
- 4.7 עזרה בבניית דוחות תשתית ניהולית ליעול באגף החינוך בעירייה ובבי"ס.
- 4.8 איתור מקורות הכנסה ייעודיים נוספים.
- 4.9 סיוע בפניות למשרד החינוך בנושאים הדורשים טיפול מענה שוטף במגוון סוגיות הקשורות בתקציבי חינוך.
- 4.10 ישנו צורך תקופתי בישיבות במשרדי המועצה.
- 5. תקציבי גפן רשותי ומוסדי**
- 5.1 גפן רשותי - ליווי בניית תוכנית עבודה ודיווחה במערכת ועדכונה בהתאם לצורך ובהתאם לכללים.
- 5.2 גפן רשותי - ליווי דיווח ביצוע/ניצול תקציבי, סיוע בבניית תהליך בהתאם ללוי"ז של המשרד ונתונים הנדרשים לדיווחים.
- 5.3 גפן מוסדי – ליווי אישור תוכניות העבודה של בתי הספר.
- 5.4 גפן מוסדי- ליווי ויצירת נוהל ברשות לענין מענים של הרשות לבתי הספר לפי דרישות משרד החינוך.
- 5.5 גפן מוסדי ורשותי – סיוע במענה לביקורות משרד החינוך.
- 6. בדיקות וניתוח בנושאים שונים מעבר לסיוע השוטף.**

מסמך ה'1)

פירוט להוכחת עמידה בתנאי הסף 3א(5)

הנני, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם המציע _____, מצהיר בשם המציע כדלקמן:

שם היועץ המוצע למתן השירותים (המציע בעצמו או עובד מטעמו ככל שהמציע הנו תאגיד): _____

**** יש לצרף קורות חיים/ פרופיל משרד חתום – של היועץ המוצע.**

להוכחת תנאי הסף 3א(5):

הנני מצהיר כי: המציע (ובמידה והמציע הוא תאגיד העובד המוצע מטעמו), בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות מתוך חמש השנים האחרונות (2021-2025), במתן שירותי ייעוץ ומיצוי בתחום תקציבי חינוך בשלוש (3) רשויות מקומיות אשר להן 5,000 תושבים ומעלה, בכל אחד מהתחומים הבאים: על יסודי, חינוך יסודי, גני ילדים, חינוך מיוחד.

כמו כן ניסיון במיצוי ובקרה בתוכניות משרד החינוך גפ"ן וניצנים של שנתיים לפחות מתוך החמש.

להלן פירוט הניסיון:

פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טלפון ודואר אלקטרוני)	פירוט של מהות השירותים: (על יסודי, חינוך יסודי, גני ילדים, היסעים, חינוך מיוחד וסייעות, גפ"ן וניצנים)	מועד מתן השירותים (שנה + משך הזמן)	מס' תושבים ברשות המקומית	שם הרשות המקומית

**** יש לצרף אסמכתאות רלוונטיות להוכחת האמור לעיל (לדוגמא, ניתן לצרף חשבונות שהוגשו לתשלום, חוזים עם רשויות מקומיות, או כל אסמכתא אחרת המוכיחה את אספקת השירות לגופים כאמור).**

**** יש לצרף המלצה מכל רשות מקומית לה ניתן השירות (ההמלצות ישמשו גם לצורך ניקוד איכות ההצעה, כמפורט במסמך ב' למסמכי המכרז).**

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש על ידי ועדת המכרזים או על ידי המועצה – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבונות, אישור רו"ח החברה וכיו"ב.

שם וותימת מורשה החתימה מטעם המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ה' (2)

טופס פירוט לצורך ניקוד איכות ההצעה

הנני _____ ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע _____ כדלקמן; להלן פירוט ניסיון המציע (ככל שהמציע הנו יחיד) או של העובד אצל המציע או היועץ המוצע מטעם המציע (ככל שהמציע תאגיד) לפרקים ד' - ה', לצורך ניקוד איכות ההצעה (המציע או היועץ המוצע מטעמו יקראו להלן "היועץ המוצע"):

- 1) היועץ המוצע הנו בעל ניסיון של _____ שנים [יש להשלים] במתן שירותי ייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך עבור רשויות מקומיות.
- 2) היועץ המוצע בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות מתוך חמש השנים האחרונות (2021-2025) במתן שירותי ייעוץ ומיצוי בתחום תקציבי חינוך לרשויות מקומיות (כנדרש וכמפורט בתנאי הסף 3א(5)).

פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טלפון ודואר אלקטרוני)	פירוט של מהות השירותים: (על יסודי, חינוך יסודי, גני ילדים, היסעים, חינוך מיוחד וסייעות, גפן, ניצנים)	מועד מתן השירותים (שנה + משך הזמן)	מס' תושבים ברשות המקומית	שם הרשות המקומית

** יש לצרף אסמכתאות רלוונטיות להוכחת האמור לעיל (לדוגמא, ניתן לצרף חשבונות שהוגשו לתשלום, חוזים עם רשויות מקומיות, או כל אסמכתא אחרת המוכיחה את אספקת השירות לגופים כאמור).

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש ע"י ועדת המכרזים או ע"י הרשות – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבוניות, אישור רו"ח המציע וכיו"ב.

שם חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

מסמך ו'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי יעוץ, ליווי ומיצוי בתחום תקציבי חינוך עבור מועצה אזורית גדרות, בהתאם למכרז האמור. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

1. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

2. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:

א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.

ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ז'

**אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים
ציבוריים, תשל"ו-1976**

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

 מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

 שם

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק
מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס
ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני
ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או
נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ .**.

 חתימה

 מס' רשיון

 תואר

 שם

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.